

**ЦЕНТРАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ ПРОФСОЮЗА
РАБОТНИКОВ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**УПОЛНОМОЧЕННЫЕ
ПО ОХРАНЕ ТРУДА ПРОФСОЮЗА –
ПРЕДСТАВИТЕЛИ РАБОТНИКОВ**

(методические рекомендации)

Москва 2016 г.

Вопросы защиты прав работников организаций и учреждений системы здравоохранения на безопасные условия труда всегда являлись актуальными и, учитывая, что они в значительной степени затрагивают защиту социально-трудовых прав и интересов членов Профсоюза работников здравоохранения Российской Федерации (далее - Профсоюз), Центральным комитетом Профсоюза подготовлен информационный бюллетень на основе действующего законодательства и постановлений Президиума ЦК Профсоюза.

В информационном бюллетене будут даны определения и приведены основные понятия, которые должен знать уполномоченный по охране труда Профсоюза, а также его задачи и права. Вы сможете в настоящем материале найти ответы на наиболее часто возникающие вопросы, касающиеся организации работы уполномоченных по охране труда Профсоюза и их гарантиях деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами.

Информационный бюллетень подготовлен для использования в практической деятельности организациями Профсоюза по защите прав работников, а также работодателями и специалистами служб по охране труда медицинских организаций системы здравоохранения при формировании документооборота по охране труда, проведении обучения и осуществлении контрольных функций в рамках системы управления охраной труда, а также основные требования законодательства к обязанностям работодателей и работников в сфере охраны труда и при проведении на рабочих местах специальной оценки условий труда.

Автор и составитель информационного бюллетеня: главный технический инспектор труда ЦК Профсоюза **Ю.В. Гузнаев**.

Ответственный за выпуск: Секретарь ЦК Профсоюза — заведующий отделом правовой и социальной защиты аппарата Профсоюза работников здравоохранения РФ **М.В. Краснорудская**.

Тираж 100 экз.

*К каждому экземпляру прилагается CD диск
(полная версия информационного бюллетеня)*

СОДЕРЖАНИЕ

I. Общие положения	стр. 5
1. Профсоюзный контроль в медицинских организациях	стр. 5
2. Представители работников в социальном партнерстве	стр. 6
3. Основные термины и понятия	стр. 7
4. Специальная оценка условий труда (СОУТ). Обязанности и права работников при проведении СОУТ и полномочия Профсоюза	стр. 9
5. Обязанности работника по соблюдению требований охраны труда	стр. 13
II. Полномочия и гарантии деятельности уполномоченных лиц по охране труда Профсоюза	стр. 16
1. Полномочия уполномоченного по охране труда Профсоюза на осуществление контроля за соблюдением законодательства в сфере охраны труда	стр. 16
2. Нормативные правовые акты, предусматривающие деятельность уполномоченного по охране труда Профсоюза	стр. 17
3. Гарантии деятельности уполномоченного по охране труда Профсоюза	стр. 18
4. Порядок организации работы уполномоченных по охране труда Профсоюза	стр. 20
5. Избирание уполномоченных по охране труда Профсоюза и их задачи	стр. 20
6. Отчет о работе уполномоченного по охране труда Профсоюза	стр. 23
7. Функции уполномоченного по охране труда Профсоюза	стр. 25
8. Проверки (обследования) проводимые уполномоченным по охране труда Профсоюза	стр. 26
9. Функции старшего уполномоченного по охране труда	стр. 26
10. Полномочия уполномоченных по охране труда Профсоюза	стр. 27
11. Обучение уполномоченных по охране труда Профсоюза вопросам охраны труда. Специальные программы обучения	стр. 32
III. Управление охраной труда и административно-общественный контроль	стр. 42
1. Документация по охране труда в медицинских организациях. Организация системы управления охраной труда	стр. 42
2. Административно-общественный контроль	стр. 53
IV. Административная ответственность за нарушения законодательства в сфере охраны труда	стр. 59
1. Ответственность работодателя за несоблюдение государственных нормативных требований по охране труда	стр. 59
2. Кодекс РФ об административных правонарушениях на страже государственных требований охраны труда	стр. 63

Приложение (нормативные правовые акты):

1. Федеральный закон РФ от 12 января 1996 г. № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» *(извлечение)* стр. 67
2. Федеральный закон РФ от 24 июля 1998 г. № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний», *(извлечение)* стр. 69
3. Постановление Министерства труда РФ от 08 апреля 1994 г. № 30 «Об утверждении Рекомендаций по организации работы уполномоченного (доверенного) лица по охране труда профсоюза или трудового коллектива» *(извлечение)* стр. 70
4. Постановление Исполнительного комитета Совета Федерации Независимых Профсоюзов России от 26 сентября 2007 г. № 4-6 «О Методических рекомендациях по организации наблюдения (контроля) за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда профессиональных союзов» *(извлечение)* стр. 73
5. ГОСТ 12.0.230.2007. ССБТ. Система управления охраной труда. Общие требования стр. 84
6. Постановление Президиума ЦК Профсоюза от 11 мая 2011 г. № 6-8 Регламентом проведения независимой экспертизы условий труда профсоюзными экспертами *(извлечение)* стр. 102
7. Приказ Минтруда России от 24.06.2014 г. № 412н «Об утверждении Типового положения о комитете (комиссии) по охране труда» *(извлечение)* стр. 107
8. Постановление Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13.01.2003 г. № 1/29 «Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций» *(извлечение)* стр. 111
9. Постановление Минтруда России от 08.02.2000 г. № 14 «Об утверждении рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организации» *(извлечение)* стр. 120
10. Письмо Минздрава России от 9.02. 2001 г. № 2510/1373-01-32 с Постановлением Минтруда России от 17.01.2001 № 7 «Рекомендации по организации работы кабинета охраны труда и уголка охраны труда» *(извлечение)* стр. 126
11. Письмо Минтруда России от 18.03.2016 г. №15-1/В-871 (разъяснение по оценке биологического фактора и внеплановой спецоцене) стр. 130

I. Общие положения

1. Профсоюзный контроль в медицинских организациях

Защита прав и интересов членов Профсоюза на здоровые и безопасные условия труда в организациях регламентирована рядом федеральных законов, Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами. С этой целью в Профсоюзе созданы институты технической и правовой инспекций труда ЦК Профсоюза, внештатной технической и правовой инспекций труда региональных организаций Профсоюза, а также постоянно проводится работа по формированию штата уполномоченных по охране труда Профсоюза непосредственно в медицинских организациях.

В настоящее время профсоюзный контроль, по данным региональных организаций Профсоюза на 01.01.2016 года, осуществляют **свыше 36 тысяч уполномоченных по охране труда**. Ими ежегодно выявляется **свыше 130 тысяч нарушений** нормативных требований в области охраны труда, вносятся многочисленные предложения в разделы «Условия и охрана труда» коллективных договоров, осуществляется контроль за соблюдением законодательства при расследовании произошедших в процессе выполнения работником своих профессиональных обязанностей случаев утраты здоровья при травмировании или заболевании.

Уполномоченные по охране труда Профсоюза - это основное и самое массовое звено профсоюзного контроля за охраной труда. Ценность контроля силами уполномоченных по охране труда, в отличие от других форм контроля в том, что он повсеместен и непрерывен. И чем больше работников медицинских организаций будут принимать в нем участие, тем выше его эффективность. Без их активной и грамотной работы вряд ли возможно обеспечить здоровые и безопасные условия труда или снизить влияние потенциальных профессиональных рисков на здоровье работника.

Уполномоченные по охране труда Профсоюза, постоянно находясь среди работников своего структурного подразделения, как никто другой могут повлиять на отношение всех без исключения работников к вопросам безопасности и необходимости ежедневно соблюдать нормативные требования охраны труда. Поэтому во многом от профессиональных действий и активности уполномоченных по охране труда зависит сохранение здоровья и трудоспособность работников, а значит качественное оказание медицинской помощи и услуг населению.

От создания руководителями условий работы уполномоченных по охране труда зависит, будет действенной или нет, созданная в медицинской организации система управления охраной труда, правильность проведения мероприятий по специальной оценке условий труда на рабочих местах работников, а также низким или высоким будет уровень потерь времени от случаев травматизма и заболеваний работников по причине нарушений требований безопасного выполнения работ и охраны труда.

УПОЛНОМОЧЕННЫЕ (ДОВЕРЕННЫЕ) ЛИЦА ПО ОХРАНЕ ТРУДА осуществляют постоянный контроль за соблюдением работодателями законодательных и иных нормативных правовых актов в сфере охраны труда, за состоянием условий и охраны труда в структурном подразделении организации, включая контроль за выполнением работниками требований инструкций по безопасной эксплуатации оборудования и охране труда.

2. Представители работников в социальном партнерстве

Трудовой кодекс РФ (далее - ТК РФ) законодательно установил понятие социального партнерства, определил его основные принципы и формы, права, обязанности и ответственность сторон социального партнерства в достижении целей трудового законодательства.

Статья 25 ТК РФ устанавливает, что сторонами социального партнерства являются работники и работодатели в лице уполномоченных в установленном порядке представителей.

Представители работников определяются в статье 29 ТК РФ и к ним относятся:

- профессиональные союзы и их объединения, иные профсоюзные организации, **предусмотренные уставами общероссийских профсоюзов;**
- иные представители, избираемые работниками **в случаях, предусмотренных законодательством.**

Статья 29 ТК РФ позволяет сделать вывод о том, что представительство профессиональных союзов в отношениях социального партнерства предполагается изначально, в то время как иное представительство работников (отличное от профсоюзного) *возможно лишь в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ.*

Федеральный закон от 12.01.1996 N 10-ФЗ "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности" дает определения основных терминов, которые используются в федеральных законах и иных нормативных правовых актах при взаимоотношениях между работодателями и работниками в рамках социального партнерства.

➤ **первичная профсоюзная организация** – добровольное объединение членов профсоюза, работающих, как правило, в одной организации независимо от форм собственности и подчиненности, либо в филиале, представительстве или ином обособленном структурном подразделении организации, либо у работодателя - индивидуального предпринимателя, действующее на основании устава общероссийского или межрегионального профсоюза либо на основании устава первичной профсоюзной организации, принятого в соответствии с уставом соответствующего профсоюза. В структуре первичной профсоюзной организации могут образовываться цеховые профсоюзные организации, профсоюзные группы или иные структурные подразделения в соответствии с уставом соответствующего профсоюза;

- **профсоюзный орган** – орган, образованный в соответствии с уставом профсоюза, объединения (ассоциации) профсоюзов или уставом первичной профсоюзной организации;
- **профсоюзный представитель (доверенное лицо)** – профорганизатор, профгрупорг, руководитель профсоюза, объединения (ассоциации) профсоюзов, профсоюзного органа или другое лицо, уполномоченное на представительство уставом профсоюза, объединения (ассоциации) профсоюзов, уставом первичной профсоюзной организации или решением профсоюзного органа;
- **общероссийский профсоюз** – добровольное объединение членов профсоюза - связанных общими социально-трудовыми и профессиональными интересами работников одной или нескольких отраслей, одного или нескольких видов экономической деятельности, действующее на всей территории Российской Федерации или на территориях более половины субъектов Российской Федерации либо объединяющее не менее половины общего числа работников одной или нескольких отраслей, одного или нескольких видов экономической деятельности. В структуре общероссийского профсоюза наряду с первичными профсоюзными организациями могут образовываться в соответствии с его уставом территориальные организации профсоюза и иные профсоюзные организации;
- **территориальная организация профсоюза** – добровольное объединение членов профсоюза, состоящих в первичных и иных профсоюзных организациях, входящих в структуру одного общероссийского или межрегионального профсоюза, действующее на территории одного субъекта Российской Федерации, либо на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, либо на территории города или района.

Уполномоченные (доверенные) лица по охране труда Профсоюза относятся к представителям работников, имеющих право осуществлять общественный контроль за соблюдением требований охраны труда и вносить обязательные для рассмотрения должностными лицами, работодателями предложения об устранении выявленных нарушений требований охраны труда. (статья 370 ТК РФ)

3. Основные термины и понятия

Статья 209 главы 33 раздела X «Охрана труда» ТК РФ закрепляет содержание основных понятий, используемых в процессе обеспечения безопасных условий труда для работников, и служит правильному пониманию и применению правовых норм, включенных в раздел Кодекса охраны труда:

- **Охрана труда** - система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия;
- **Условия труда** - совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника;

- **Вредный производственный фактор** - производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию;
- **Опасный производственный фактор** - производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме;
- **Безопасные условия труда** - условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов;
- **Рабочее место** - место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя;
- **Средства индивидуальной и коллективной защиты работников** - технические средства, используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, а также для защиты от загрязнения;
- **Система управления охраной труда** - комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда у конкретного работодателя и процедуры по достижению этих целей. Типовое положение о системе управления охраной труда утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- **Производственная деятельность** - совокупность действий работников с применением средств труда, необходимых для превращения ресурсов в готовую продукцию, включающих в себя производство и переработку различных видов сырья, строительство, оказание различных видов услуг;
- **Требования охраны труда** - государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда;
- **Государственная экспертиза условий труда** - оценка соответствия объекта экспертизы государственным нормативным требованиям охраны труда;
- **Стандарты безопасности труда** - правила, процедуры, критерии и нормативы, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности и регламентирующие осуществление социально-экономических, организационных, санитарно-гигиенических, лечебно-профилактических, реабилитационных мер в области охраны труда;
- **Профессиональный риск** - вероятность причинения вреда здоровью в результате воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов при исполнении работником обязанностей по трудовому договору или в иных случаях, установленных настоящим Кодексом, другими федеральными законами. Порядок оценки уровня профессионального риска устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- **Управление профессиональными рисками** - комплекс взаимосвязанных мероприятий, являющихся элементами системы управления охраной труда и

включающих в себя меры по выявлению, оценке и снижению уровней профессиональных рисков.

В федеральных законах и иных нормативных правовых актах РФ и субъектов РФ устанавливаются правила, процедуры, критерии и нормативы, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности (**ч. 1 ст. 211 ТК РФ**).

- ❖ при проектировании, строительстве (реконструкции) и эксплуатации объектов;
- ❖ при конструировании машин, механизмов и другого оборудования;
- ❖ при разработке технологических процессов;
- ❖ при организации производства и труда.

Порядок разработки, утверждения и изменения государственных нормативных требований охраны труда устанавливается Правительством РФ с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений (**ч. 3 ст. 211 ТК РФ**). В соответствии с данной нормой принято Положение о разработке, утверждении и изменении нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда (**утв. постановлением Правительства РФ от 27.12.2010 N 1160**).

Государственные требования охраны труда содержатся в следующих нормативных правовых актах:

- ❖ стандарты безопасности труда;
- ❖ правила и типовые инструкции по охране труда;
- ❖ государственные санитарно-эпидемиологические правила и нормативы (санитарные правила и нормы, санитарные нормы, санитарные правила и гигиенические нормативы, устанавливающие требования к факторам производственной среды и трудового процесса).

Требования охраны труда обязательны для исполнения всеми юридическими и физическими лицами при осуществлении ими любых видов деятельности ... (ст. 211 ТК РФ).

4. Специальная оценка условий труда (СОУТ). Обязанности и права работников при проведении СОУТ и полномочия Профсоюза.

В настоящее время в организациях системы здравоохранения активно реализуется специальная оценка условий труда (СОУТ), правовой основой для которой являются вступившие в силу с 1 января 2014 года Федеральные законы

от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» (Закон о СОУТ) и № 421-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О специальной оценке условий труда».

Специальная оценка условий труда (СОУТ) является единым комплексом последовательно осуществляемых мероприятий по идентификации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса (далее также - вредные и (или) опасные производственные факторы) и оценке уровня их воздействия на работника с учетом отклонения их фактических значений от установленных уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти нормативов (гигиенических нормативов) условий труда и применения средств индивидуальной и коллективной защиты работников.

Условия труда по степени вредности и (или) опасности подразделяются на четыре класса - оптимальные, допустимые, вредные и опасные условия труда (ст. 14 Закона о СОУТ №426-ФЗ).

Ст. 15 Закона о СОУТ определено, что организация, проводящая СОУТ, составляет отчет о ее проведении, в который включаются результаты проведения СОУТ, перечисленные в данной части, в том числе:

- перечень рабочих мест, на которых проводилась специальная оценка условий труда, с указанием вредных и (или) опасных производственных факторов, которые идентифицированы на данных рабочих местах;
- карты специальной оценки условий труда, содержащие сведения об установленном экспертом организации, проводящей СОУТ, классе (подклассе) условий труда на конкретных рабочих местах.

Исследования (испытания) и измерения вредных и (или) опасных производственных факторов (проводит эксперт, используя приборную базу лаборатории, имеющей соответствующую аккредитацию).

Результаты проведенных исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов оформляются протоколами в отношении каждого из этих вредных и (или) опасных факторов, подвергнутых исследованиям (испытаниям) и измерениям.

В соответствии с п. 2 статьи 6 Закона о СОУТ организация, проводящая специальную оценку условий труда, обязана применять утвержденные и аттестованные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об обеспечении единства измерений, методы исследований (испытаний) и методики (методы) измерений и соответствующие им средства измерений, прошедшие поверку и внесенные в Федеральный информационный фонд по обеспечению единства измерений.



Представителям Профсоюза необходимо проводить работу по обязательному обследованию экспертами организаций, проводящих специальную оценку каждого рабочего места путем осмотра и ознакомления с работами, фактически выполняемыми работником в режиме штатной работы, а также путем опроса работника с целью выявления на рабочем месте факторов производственной среды и трудового процесса, источников вредных и (или) опасных факторов.

В качестве результатов исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов могут быть использованы результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов, проведенных аккредитованной в установленном законодательством Российской Федерации порядке испытательной лабораторией (центром) при осуществлении организованного в установленном порядке на рабочем месте производственного контроля за условиями труда, но не ранее чем за 6 месяцев до проведения специальной оценки условий труда.

Решение о возможности использования указанных результатов при проведении специальной оценки условий труда принимается комиссией по представлению эксперта.

Оценка на рабочих местах медработников проводится по всем факторам производственной среды и трудового процесса (ст.13 Закона о СОУТ).



Отчет о проведении СОУТ подписывается всеми членами комиссии и утверждается председателем комиссии. Член комиссии, который не согласен с результатами проведения СОУТ, имеет право изложить в письменной форме мотивированное особое мнение, которое прилагается к этому отчету. Форма отчета о проведении СОУТ и Инструкция по ее заполнению утверждены приказом Минтруда России N 33н.

Результаты спецоценки обуславливают предоставление гарантий и компенсаций медицинским работникам за работу с вредными и опасными производственными факторами. Поэтому очень важно обеспечить объективное проведение данных мероприятий и предотвратить случаи необоснованного снижения класса условий труда и, соответственно, уменьшения или отмены ранее предоставляемых и гарантированных государством компенсационных мер (дополнительный оплачиваемый отпуск, повышенные размеры оплаты труда, сокращённая продолжительность рабочего времени).

Основным производственным фактором, определяющим условия труда на рабочих местах работников, непосредственно осуществляющих медицинскую деятельность, является биологический фактор.

В соответствии с разъяснениями Минтруда России (письмо от 18.03.2016г. №15-1/В-871) установление наличия, на рабочих местах медицинских работников, биологического фактора предполагает возможный контакт с носителями (пациенты, материалы, среды) патогенных микроорганизмов различных групп патогенной опасности в соответствии с Классификатором биологических агентов, вызывающих болезни человека по группам патогенности, утвержденной постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.11.2013г. № 64 "Об утверждении Санитарно-эпидемиологических правил СП 1.3.3118-13 "Безопасность работы с микроорганизмами I - II групп патогенности (опасности)".

Проведённая некачественно СОУТ, приостанавливает право работников на льготную (досрочную) пенсию по Спискам № 1 и 2, приводит к судебным разбирательствам, необходимости проведения повторных замеров производственных факторов, проведению государственной экспертизы качества спецоценки условий труда, дополнительным затратам организации, а также к социальной напряжённости в трудовых коллективах.



Сохранение компенсационных мер и правильность их предоставления по итогам проведения СОУТ на рабочих местах является приоритетным для Профсоюза

**Законом о СОУТ
определены права и обязанности работника**

Работнику необходимо знать, что в связи с проведением специальной оценки условий труда он имеет право:

- ❖ присутствовать при проведении специальной оценки условий труда на его рабочем месте;
- ❖ обращаться к работодателю, его представителю, организации, проводящей специальную оценку условий труда, эксперту организации, проводящей специальную оценку условий труда (далее также - эксперт), за получением разъяснений по вопросам проведения специальной оценки условий труда на его рабочем месте;
- ❖ обжаловать результаты проведения специальной оценки условий труда на его рабочем месте в соответствии со статьей 26 настоящего Федерального закона.

В обязанности работников входит - ознакомление с результатами проведенной на его рабочем месте специальной оценки условий труда.



Организация, проводящая специальную оценку условий труда, обязана предоставлять по требованию работодателя, представителя выборного органа первичной профсоюзной организации обоснования результатов проведения специальной оценки условий труда, а также давать работникам разъяснения по вопросам проведения специальной оценки условий труда на их рабочих местах.

Федеральным законом № 426-ФЗ о СОУТ

представителям Профсоюза отведена значительная роль

Законодатель определил непосредственное участие представителей первичной профсоюзной организации практически на всех этапах специальной оценки условий труда.

По инициативе выборного органа первичной профсоюзной организации возможно:

- инициировать проведение внеплановой СОУТ (ст.17);
- инициировать проведение экспертизы качества проведенной СОУТ (ст.24);
- обжаловать результаты СОУТ в суде (ст.26).



По требованию представителя выборного органа первичной профсоюзной организации организация, проводящая СОУТ, обязана предоставлять обоснования результатов СОУТ, а также давать работникам разъяснения по вопросам проведения СОУТ на их рабочих местах (ст.6).

Инспекции труда ЦК Профсоюза (в лице технических и правовых инспекторов труда) вправе осуществлять профсоюзный контроль за соблюдением требований Федерального закона о СОУТ в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ и Федеральным законом от 12.01.1996 г. №10-ФЗ "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности" (ст.19 и ст.20).

5. Обязанности работника по соблюдению требований охраны труда

Конкретные обязанности работника в области охраны труда установлены трудовым законодательством (ст. 214 ТК РФ).

Работник обязан:

- соблюдать требования охраны труда;
- правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;

- проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда;
- немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления);
- проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования), другие обязательные медицинские осмотры (обследования), а также проходить внеочередные медицинские осмотры (обследования) по направлению работодателя в случаях, предусмотренных ТК РФ и иными федеральными законами.



Каждому работнику необходимо знать об основных своих правах и обязанностях, которые установлены трудовым законодательством.

Основные обязанности работника (ст. 21 ТК РФ):

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- выполнять установленные нормы труда;
- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;
- незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества).

Данная статья Трудового кодекса РФ устанавливает также и основные права работника, которые могут реализовываться в процессе трудовых отношений с работодателем.

Работник имеет право на:

- заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены настоящим Кодексом, иными федеральными законами;
- предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;

- рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;
- полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте, включая реализацию прав, предоставленных законодательством о специальной оценке условий труда;
- подготовку и дополнительное профессиональное образование в порядке, установленном настоящим Кодексом, иными федеральными законами;
- объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;
- участие в управлении организацией в предусмотренных настоящим Кодексом, иными федеральными законами и коллективным договором формах;
- ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;
- защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;
- разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, включая право на забастовку, в порядке, установленном настоящим Кодексом, иными федеральными законами;
- возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном настоящим Кодексом, иными федеральными законами;
- обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.



Работодатель имеет право требовать от работника исполнения обязанностей по соблюдению требований охраны труда (ст. 22 ТК РФ)

Пункт "д" ч. 6 ст. 81 ТК РФ предусматривает возможность расторжения трудового договора с работником по инициативе работодателя в связи с нарушением работником требований охраны труда, которое установлено комиссией по охране труда или уполномоченным по охране труда Профсоюза, если это нарушение повлекло за собой тяжкие последствия (несчастный случай на производстве, авария, катастрофа) либо заведомо создавало реальную угрозу наступления таких последствий.

II. Полномочия и гарантии деятельности уполномоченных лиц по охране труда Профсоюза

1. Полномочия уполномоченных лиц по охране труда Профсоюза на осуществление контроля за соблюдением законодательства в сфере охраны труда

Уполномоченный по охране труда Профсоюза может осуществлять свою контрольную деятельность, только в том структурном подразделении медицинской организации, в котором он избран.

Уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов имеют право (ст. 370 ТК РФ):

- осуществлять контроль за соблюдением работодателями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;
- проводить независимую экспертизу условий труда и обеспечения безопасности работников;
- принимать участие в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- получать информацию от руководителей и иных должностных лиц организаций, работодателей - индивидуальных предпринимателей о состоянии условий и охраны труда, а также обо всех несчастных случаях на производстве и профессиональных заболеваниях;
- защищать права и законные интересы членов профессионального союза по вопросам возмещения вреда, причиненного их здоровью на производстве (работе);
- предъявлять работодателям требования о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью работников;
- направлять работодателям представления об устранении выявленных нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, обязательные для рассмотрения;
- осуществлять проверку состояния условий и охраны труда, выполнения обязательств работодателей, предусмотренных коллективными договорами и соглашениями;
- принимать участие в работе комиссий по испытаниям и приему в эксплуатацию средств производства в качестве независимых экспертов;
- принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, обязательств, предусмотренных коллективными договорами и соглашениями, а также с изменениями условий труда;
- принимать участие в разработке проектов подзаконных нормативных правовых актов, устанавливающих государственные нормативные требования охраны труда, а

также согласовывать их в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

➤ обращаться в соответствующие органы с требованием о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, сокрытии фактов несчастных случаев на производстве.

Уполномоченные лица по охране труда Профсоюза имеют право беспрепятственно проверять соблюдение требований охраны труда и вносить обязательные для рассмотрения должностными лицами организаций предложения об устранении выявленных нарушений требований охраны труда.

2. Нормативные правовые акты, предусматривающие деятельность уполномоченного по охране труда Профсоюза

В соответствии со статьей 20 Федерального закона от 12.01.1996 N 10-ФЗ "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности" - профсоюзы осуществляют профсоюзный контроль за состоянием охраны труда и окружающей среды через свои органы, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда, а также собственные инспекции по охране труда, действующие на основании положений, утверждаемых профсоюзами.

В организациях системы здравоохранения, где работают члены профсоюза работников здравоохранения Российской Федерации, для осуществления контроля уполномоченными по охране труда Профсоюза используются следующие основные нормативные правовые акты:

- **Трудовой кодекс Российской Федерации;**
- **Федеральный закон РФ от 12 января 1996 г. № 10-ФЗ** «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», статьи 19 и 20 (*Приложение 1*);
- **Федеральный закон РФ от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ** «Трудовой кодекс Российской Федерации», статья 370;
- **Федеральный закон РФ от 24 июля 1998 г. № 125-ФЗ** «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний», статья 26 часть 3 (*Приложение 2*);
- **Постановление Министерства труда РФ от 08 апреля 1994 г. № 30** «Об утверждении Рекомендаций по организации работы уполномоченного (доверенного) лица по охране труда профсоюза или трудового коллектива» (*Приложение 3*);
- **Постановление Исполнительного комитета Совета Федерации Независимых Профсоюзов России от 18 октября 2006 г. № 4-З** «О Типовом положении об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда профессионального союза»;

- **Постановление Президиума ЦК Профсоюза от 01 марта 2007 г. № 8-11** «Об Общем положении об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда профсоюза работников здравоохранения Российской Федерации»;
- **Постановление Исполнительного комитета Совета Федерации Независимых Профсоюзов России от 26 сентября 2007 г. № 4-6** «О Методических рекомендациях по организации наблюдения (контроля) за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда профессиональных союзов». (*Приложение 4*);
- **ГОСТ 12.0.230.2007. ССБТ. Система управления охраной труда. Общие требования.** (*Приложение 5*);
- **Постановление Президиума ЦК Профсоюза от 11 мая 2011 г. № 6-8 (извлечение).** Регламент проведения независимой экспертизы условий труда профсоюзными экспертами (*Приложение 6*).

3. Гарантии деятельности уполномоченного по охране труда Профсоюза.

В соответствии с Рекомендацией №164 к Конвенции №155 МОТ представители работников в службах безопасности труда, в комитетах по безопасности труда, в совместных комитетах по безопасности и гигиене труда, а также в случае необходимости иные представители работников должны обеспечиваться защитой от увольнения и других неблагоприятных для них мер, когда они выполняют функции представителей работников или членов комитетов по безопасности и гигиене труда.

В соответствии со ст. 25 Федерального закона №10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» на уполномоченных по охране труда Профсоюза распространяются гарантии, как на работника, входящего в состав профсоюзного органа и не освобожденного от основной работы или избранного (делегированного) в профсоюзные органы.

Привлечение к дисциплинарной ответственности уполномоченных по охране труда Профсоюза и представителей Профсоюза в создаваемых в организации совместных комитетах (комиссиях) по охране труда, перевод их на другую работу или увольнение по инициативе работодателя возможно только с предварительного согласия профсоюзного органа в первичной профсоюзной организации.

Уполномоченные по охране труда Профсоюза, представители Профсоюза в создаваемых в организациях совместных комитетах (комиссиях) по охране труда освобождаются от основной работы для выполнения профсоюзных обязанностей в интересах коллектива работников, а также на время краткосрочной профсоюзной учебы.

Члены профсоюзных органов, не освобожденные от основной работы, освобождаются от нее для участия в качестве делегатов съездов, конференций, созываемых профсоюзами, а также для участия в работе их выборных органов.

В соответствии с **разделом 5 «Обеспечение деятельности уполномоченного по охране труда» постановления Президиума ЦК Профсоюза от 01 марта 2007 г. № 8-11 «Об Общем положении об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда профсоюза работников здравоохранения РФ»** работодатель в соответствии с коллективным договором или локальным нормативным актом организации (учреждения) системы здравоохранения обязан создавать необходимые условия для работы уполномоченного профсоюзной организации по охране труда:

- обеспечивать его правилами, инструкциями, другими нормативными и справочными материалами по охране труда за счет средств организации (учреждения);
- предоставлять для выполнения возложенных на него обязанностей не менее 2 часов рабочего времени в неделю с оплатой за счет средств организации (учреждения) в размере среднего заработка;
- проводить совместно с профсоюзным комитетом обучение уполномоченных по охране труда с учетом Примерной программы обучения уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профсоюза работников здравоохранения РФ, с сохранением среднего заработка обучаемому (**рекомендуемая программа обучения утверждена постановлением Президиума ЦК Профсоюза от 01.03.2007г. № 8-12**). *(Примерная программа обучения уполномоченных по охране труда Профсоюза в настоящих методических рекомендациях приводится с учетом изменений в законодательстве в связи с принятием федерального закона от 28.12.2013 г. №426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»*);
- создавать условия для хранения и работы с документами по охране труда.

Условия освобождения от работы и порядок оплаты времени участия в мероприятиях, а также иные гарантии уполномоченного по охране труда Профсоюза должны быть определены и прописаны в коллективном договоре, соглашении.



За активную и добросовестную работу по предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний в организации, улучшению условий труда на рабочих местах уполномоченный по охране труда может быть материально и морально поощрен.

Минздрав России и Профсоюз работников здравоохранения Российской Федерации в заключаемом на три года **Отраслевом соглашении** регулируют социально-трудовые отношения между работниками и работодателями федеральных учреждений здравоохранения по вопросам оплаты труда, режимов труда и отдыха, повышения квалификации работников, мер социальной поддержки, условий и охраны труда, развития социального партнерства.

В соответствии с данным документом на 2013-2016 годы Стороны Соглашения имеют договоренность о том, что:

- **Уполномоченным лицам по охране труда Профсоюза** для исполнения возложенных на них функций может предоставляться оплачиваемое свободное время в

течение рабочей недели, но не менее 2-х часов в неделю с оплатой в размере исходя из среднего месячного заработка;

➤ **Увольнение** уполномоченных лиц по охране труда Профсоюза возможно **только с согласия выборного органа первичной профсоюзной организации;**

➤ **Представления** профсоюзных инспекторов труда и (или) уполномоченных лиц по охране труда Профсоюза о выявленных нарушениях трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, **рассматриваются и принимаются меры по устранению выявленных нарушений. О принятых мерах работодателя обязуются информировать представителей Профсоюза.**

4. Порядок организации работы уполномоченных по охране труда Профсоюза.

В настоящее время используется ряд документов, которыми определяются стоящие перед уполномоченным по охране труда Профсоюза задачи, порядок избрания и сроки действия полномочий выборного представителя Профсоюза. ЦК Профсоюза рекомендует для учреждений системы здравоохранения, имеющих первичные организации Профсоюза работников здравоохранения РФ брать за основу **Общее положение об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда Профсоюза, утвержденное постановлением Президиума ЦК Профсоюза от 01 марта 2007 года № 8-11.**

Положение разработано в соответствии со статьей 370 Трудового кодекса Российской Федерации и Типовым положением об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда профессионального союза, утвержденным постановлением Исполкома ФНПР от 18.10.2006 г. № 4-3. Положением определяется порядок организации общественного (профсоюзного) контроля за соблюдением прав и интересов работников организаций системы здравоохранения в сфере охраны труда.

Уполномоченный по охране труда Профсоюза в своей деятельности руководствуется требованиями законодательных актов, правил и норм охраны труда, указанным выше Положением, постановлениями (решениями) первичной профсоюзной организации и ее выборных органов, коллективным договором и (или) соглашением, локальными нормативными актами по охране труда.

5. Избрание уполномоченных по охране труда Профсоюза и их задачи.

При наличии в организации нескольких профсоюзов — каждому из них предоставляется право выдвигать кандидатуры на выборы уполномоченного по охране труда.

Численность уполномоченных по охране труда устанавливается при заключении коллективного договора или совместным решением работодателя и выборного органа

первичной организации Профсоюза, в зависимости от конкретных условий и необходимости обеспечения за условиями и охраной труда общественного контроля **в каждом структурном подразделении** и в организации в целом.

Выборный орган первичной профсоюзной организации обеспечивает выборы уполномоченных по охране труда. Профсоюза.



Уполномоченным по охране труда не может быть избран работник (должностное лицо), который по занимаемой должности несет ответственность за состояние условий и охраны труда в медицинской организации или в ее структурном подразделении.

Уполномоченный по охране труда Профсоюза избирается открытым голосованием на общем профсоюзном собрании работников организации или структурного подразделения на срок полномочий выборного органа первичной организации Профсоюза.

Протокол

Собрания _____
полное наименование организации (структурного подразделения)
от «__» _____ 20__ г.

Численный состав работников на день собрания _____ чел.
Присутствовало на собрании _____ чел.
Председателем собрания избран: _____
Ф.И.О., занимаемая должность
Секретарем собрания избран: _____
Ф.И.О., занимаемая должность

Повестка дня:

Избрание уполномоченных профсоюзной организации по ОТ

Выступили:

1. _____
Ф.И.О., занимаемая должность
2. _____
Ф.И.О., занимаемая должность

И т.д. _____

Решили избрать уполномоченными профсоюзной организации по охране труда в

_____ (наименование организации, структурного подразделения)

1. _____
Ф.И.О., занимаемая должность
2. _____
Ф.И.О., занимаемая должность
3. _____
Ф.И.О., занимаемая должность
4. _____
Ф.И.О., занимаемая должность

И т.д. _____

Председатель собрания _____
(подпись)

Секретарь _____
(подпись)

В качестве представителей работников в составе комитета (комиссии) по охране труда медицинской организации уполномоченных по охране труда Профсоюза избирают решением выборного органа первичной организации Профсоюза, если объединяет(ют) более половины работающих, или собранием (конференцией) работников организации.

В организации из членов выборного органа первичной профсоюзной организации избирается старший уполномоченный по охране труда Профсоюза, который, как правило, является заместителем председателя первичной организации Профсоюза.

Уполномоченные по охране труда Профсоюза осуществляют свою деятельность во взаимодействии с руководителями и иными должностными лицами организации (структурного подразделения), службой охраны труда и другими службами организации, комитетом по охране труда, технической и правовой инспекциями труда ЦК Профсоюза, внештатной технической инспекцией труда региональной организации Профсоюза, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на проведение надзора и контроля.



Старший уполномоченный по охране труда Профсоюза координирует работу всех избранных в организации уполномоченных по охране труда.

Выборный орган первичной профсоюзной организации руководит деятельностью уполномоченных по охране труда Профсоюза.

Выборный орган первичной профсоюзной организации (профком) и работодатель (должностное лицо), региональная организация Профсоюза, а также техническая и правовая инспекция труда ЦК Профсоюза оказывают необходимую помощь и поддержку уполномоченным по охране труда Профсоюза по выполнению возложенных на них обязанностей.

Задачи уполномоченного по охране труда:

Содействие созданию в организации (в структурном подразделении) здоровых и безопасных условий труда, соответствующих требованиям норм и правил по охране труда.

Осуществление в организации (структурном подразделении) контроля в форме обследования (проверки) и (или) наблюдения за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах.

Подготовка предложений работодателю (должностному лицу) по улучшению условий и охраны труда на рабочих местах на основе проводимых обследований (проверок) и (или) наблюдений, а также анализа выполнения мероприятий, предусмотренных коллективным договором и соглашением, и участие в расследовании несчастных случаев.

Информирование и консультирование работников организации и её структурных подразделений по вопросам их обязанностей, прав и гарантий на безопасный и здоровый труд.



Уполномоченные представляют в выборный орган первичной профсоюзной организации отчет о своей работе по установленной форме.

6. Отчет о работе уполномоченного по охране труда Профсоюза.

Уполномоченный периодически отчитывается (не реже одного раза в полугодие) о своей работе на общем профсоюзном собрании или на заседании выборного органа первичной профсоюзной организации.

Уполномоченный представляет отчет о своей работе (один раз в год) в выборный орган первичной профсоюзной организации.

По решению профсоюзного собрания организации (структурного подразделения) или выборного органа первичной профсоюзной организации **уполномоченный по охране труда может быть отозван** до истечения срока действия его полномочий, если он не выполняет возложенных на него функций или не проявляет необходимой требовательности по защите прав и интересов работников на безопасные условия труда.

Утверждаю:

(подпись руководителя
выборного органа)

(Ф.И.О.)

Составляется уполномоченным по охране труда Профсоюза раз в год и не позднее 15 января после отчетного периода представляется в выборный орган первичной организации Профсоюза

**Отчет о работе уполномоченного (доверенного) лица
по охране труда профсоюза работников здравоохранения РФ
за _____ год**

(полное наименование: фамилия, имя, отчество, должность, подразделение (участок))

Служебный телефон: _____

№ п/п	Наименование показателей	Код строки	Период	
			отчет-ный	преды-дущий
1.	Проведено проверок (обследований), при этом:	01		
1.1.	выявлено нарушений	02		
1.2.	выдано предложений	03		
2.	Количество совместных проверок (обследований):	04		
2.1.	со службой охраны труда	05		
	- выявлено нарушений	06		
2.2.	в составе комитета (комиссии) по охране труда	07		
	- выявлено нарушений	08		
2.3.	с техническим инспектором труда	09		
	- выявлено нарушений	10		
2.4.	с территориальными органами государственного надзора и контроля	11		
	- выявлено нарушений	12		
3.	Количество пунктов мероприятий по охране труда коллективного договора (соглашения), реализованных в подразделении по предложению уполномоченного, %	13		
4.	Количество внедренных предложений, направленных на улучшение условий и безопасности труда	14		
5.	Количество выданных предложений о приостановке работы в связи с угрозой жизни и здоровья работников	15		
6.**	Состояние травматизма в подразделении:	X	X	X
6.1.	коэффициент частоты (Кч)	16		
6.2.	коэффициент тяжести (Кт)	17		
7.	Участие в работе комиссий по расследованию несчастных случаев, происшедших в подразделении, кол.	18		
8.	Количество рассмотренных трудовых споров, связанных с условиями труда (в составе комиссии), кол.	19		
9.	Участие в работе комиссий по испытаниям и приему в эксплуатацию производственных объектов и средств производства, кол.	20		
10.	Наличие стенда, уголка по охране труда в структурном подразделении, где работает уполномоченный	21		

« ____ » _____ 20__ г.

Уполномоченный

по охране труда Профсоюза _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

** п.п. 6.1., 6.2. – заполняются старшим уполномоченным по охране труда.

7. Функции уполномоченного по охране труда Профсоюза

Для решения задач, поставленных перед уполномоченным по охране труда, на него возлагаются **следующие функции**:

- проведение обследований (проверок) или наблюдений за состоянием условий труда на рабочих местах и подготовка предложений должностным лицам по устранению выявленных нарушений;
- участие в работе комиссий (в качестве представителей работников) по проведению проверок и обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов на соответствие их нормам и правилам по охране труда, эффективности работы вентиляционных систем, санитарно-технических устройств и санитарно-бытовых помещений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников и разработке мероприятий по устранению выявленных недостатков;
- участие в разработке мероприятий по предупреждению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, улучшению условий труда работников;
- осуществление контроля в структурном подразделении за ходом выполнения мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективным договором или соглашением, и доведение до сведения должностных лиц о имеющихся недостатках по выполнению этих мероприятий в указанные договором (соглашением) сроки;
- проведение проверок и обследований медицинского оборудования и аппаратуры, находящейся в структурном подразделении с целью определения и соответствия нормативным требованиям охраны труда, а также эффективности работы вентиляционных установок и систем, обеспечивающих освещение рабочих мест;
- информирование работников структурного подразделения о проводимых мероприятиях по улучшению условий труда на рабочих местах, об отнесении условий труда на рабочих местах по степени вредности и опасности к определенному классу (оптимальному, допустимому, вредному и опасному) на основании проводимой специальной оценки условий труда и проведение разъяснительной работы по вопросам охраны труда;
- участие в организации первой помощи (а после соответствующего обучения – оказание первой помощи) пострадавшему от несчастного случая на производстве;
- по поручению выборного профсоюзного органа участие в работе комиссии при расследовании несчастных случаев на производстве;
- информирование работников подразделения, в котором он является уполномоченным, о выявленных нарушениях требований безопасности при проведении работ, о состоянии условий и охраны труда в учреждении (в своих подразделениях).

РАБОТОДАТЕЛЬ ОБЯЗАН создавать необходимые условия для работы уполномоченных, обеспечивать их правилами, инструкциями, нормативными документами и справочными материалами по охране труда.

8. Проверки (обследования) проводимые уполномоченным

по охране труда Профсоюза

Проведение обследований (проверок) предусматривает контроль за:

- соблюдением работниками требований инструкций по охране труда;
- прохождением работниками обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров (обследований), а также за прохождением внеочередных медицинских осмотров (обследований) по направлению работодателя в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ;
- получением и правильностью применения работниками сертифицированных спецодежды, спецобуви и др. средств индивидуальной защиты на рабочих местах;
- прохождением работниками обучения и инструктажей по охране труда;
- созданием работникам здоровых и безопасных условий труда;
- проведением специальной оценки условий труда на рабочих местах в подразделении;
- режимом труда и отдыха работников;
- обеспечением работников, занятых на работах с вредными условиями труда, по установленным нормам молоком или другими равноценными пищевыми продуктами, а на работах с особо вредными условиями труда - лечебно-профилактическим питанием;
- обеспечением санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников.

9. Функции старшего уполномоченного по охране труда

На старшего уполномоченного по охране труда Профсоюза возлагается:

- организация работы и координация деятельности уполномоченных лиц Профсоюза по контролю за соблюдением в структурных подразделениях организации требований охраны труда, норм и правил по охране труда, локальных нормативных актов;
- внесение в выборный орган первичной профсоюзной организации и руководителям структурных подразделений предложений по улучшению и совершенствованию работы уполномоченных по охране труда Профсоюза;
- участие в работе комитета (комиссии) по охране труда;
- контроль за выполнением должностными лицами предложений по вопросам обеспечения безопасных условий и охраны труда, вносимых уполномоченными по охране труда;
- внесение предложений по кандидатурам уполномоченных по охране труда для участия их в работе комиссий по расследованию несчастных случаев на производстве;
- проведение анализа состояния условий и охраны труда в организации, внесение предложений выборному органу первичной профсоюзной организации по профилактике производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, улучшению условий труда и оздоровлению работников;

- составление по организации сводного отчета о работе уполномоченных по охране труда Профсоюза за соответствующий период и представление его в профсоюзный комитет.

Старший уполномоченный по охране труда, как представитель выборного органа первичной профсоюзной организации в соответствии с законодательством о специальной оценке имеет следующие полномочия:

- быть включенным в состав комиссии по проведению специальной оценки условий труда;
- получать по требованию от организации, проводящей специальную оценку условий труда обоснования результатов проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах;
- подготавливать для направления работодателю мотивированное предложение выборного органа первичной профсоюзной организации о проведении внеплановой специальной оценки условий труда;
- подготавливать заявления в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на проведение федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в связи с осуществлением мероприятий по государственному контролю (надзору) за соблюдением требований законодательства о специальной оценке условий труда, для дальнейшего проведения экспертизы её качества на основании выданных представлений (пункт 1 части 2 ст.24 426-ФЗ);
- оказывать методическую и информационную помощь членам Профсоюза в подготовке материалов для обжалования результатов проведения специальной оценки условий труда в судебном порядке.

10. Полномочия уполномоченных по охране труда Профсоюза

Для выполнения возложенных на него функций уполномоченный **имеет право:**

- осуществлять контроль в организации (структурном подразделении) за соблюдением требований инструкций, правил и норм по охране труда, локальных нормативных актов;
- осуществлять проверки или обследования состояния условий и охраны труда на рабочих местах, выполнения мероприятий, предусмотренных коллективными договорами, соглашениями, а также материалами расследования несчастных случаев;
- защищать права и законные интересы членов Профсоюза по вопросам возмещения вреда, причиненного их здоровью при осуществлении профессиональной деятельности;
- получать информацию от работодателя и иных должностных лиц организаций о состоянии условий и охраны труда, а также о мерах по защите от воздействия, вредных и (или) опасных производственных факторов.

Принимать участие:

- ❖ в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- ❖ в работе комиссий по испытаниям и приему в эксплуатацию производственных объектов и средств производства;
- ❖ в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением требований охраны труда, обязательств, предусмотренных коллективными договорами и соглашениями, изменениями условий труда.
- Вносить обязательные для рассмотрения должностными лицами организаций **предложения** об устранении нарушений требований охраны труда.
- Направлять **предложения** должностным лицам о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью работников.

ПРЕДЛОЖЕНИЕ уполномоченного (доверенного) лица по охране труда профсоюза работников здравоохранения РФ

_____ № _____
(число, месяц, год) (рег. номер)

Кому _____
(должность, Ф.И.О.)

(наименование структурного подразделения)

В соответствии со статьей 370 Трудового кодекса РФ мною осуществлена проверка соблюдения требований охраны труда и выявлены нарушения, которые предлагаю устранить:

№№ пп	Перечень выявленных нарушений	Сроки устранения

Уполномоченный
по охране труда Профсоюза _____
(дата, подпись) (и.о. фамилия)

Предложение получил _____
(дата, подпись)

- Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с изменением условий труда, нарушением правил и норм охраны труда, обязательств, установленных коллективными договорами или соглашениями по охране труда.
- Вносить работодателю, должностному лицу и в выборный орган первичной профсоюзной организации предложения по проектам локальных нормативных правовых актов об охране труда.

- Обращаться в соответствующие органы с предложениями о привлечении к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении требований охраны труда, сокрытии фактов несчастных случаев на производстве.
- Выдавать руководителям структурных подразделений организаций здравоохранения обязательные к рассмотрению **представления** об устранении выявленных нарушений законодательных и иных нормативных требований по охране труда, сокрытии фактов несчастных случаев на производстве.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
уполномоченного по охране труда
профсоюза работников здравоохранения РФ

_____ № _____
(число, месяц, год) (рег. номер)

Кому _____
(должность, Ф.И.О.)

(наименование структурного подразделения)

В соответствии с _____
(наименование законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда)

предлагаю устранить следующие нарушения требований:

№№ пп	Перечень выявленных нарушений	Сроки устранения

Уполномоченный по охране труда _____ (дата, подпись) _____ (И.О.Фамилия)

Представление получил _____ (дата, подпись)

- Уполномоченный по охране труда с учетом имеющихся прав и для осуществления возложенных на него функций ежегодно планирует свою работу в тех структурных подразделениях, контроль в которых закреплен за ним. **План** утверждается профкомом или старшим уполномоченным по охране труда.

Примерный план работы уполномоченного по охране труда. План работы старшего уполномоченного по охране труда утверждает профсоюзный комитет профсоюзной первичной организации.

Утвержден
на заседании комитета
первичной профсоюзной организации
«___» _____ 20__ г.,
протокол № _____

Примерный план

работы уполномоченного по охране труда _____ на 20__ г.
(Ф.И.О.)

Учреждение _____

Структурное подразделение _____

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Отметки о выполнении. Результаты
1.	Контроль за исправностью оборудования, освещенностью рабочих мест	1 раз в квартал	
2.	Контроль за микроклиматом на рабочих местах, состоянием вентиляции	1 раз в квартал	
3.	Контроль наличия в подразделении утвержденных инструкций по ОТ, журналов регистрации инструктажей по ОТ	2 раза в год	
4.	Участие в работе комиссий по расследованию несчастных случаев и профзаболеваний	по необходимости	
5.	Участие в проверках состояния ОТ в структурном(ных) подразделениях	постоянно	
6.	Участие в работе комитета (комиссии) по охране труда организации(учреждения) системы здравоохранения		
7.	Участие в работе комиссии по специальной оценке условий труда на рабочих местах работников	по плану	
8.	Участие в работе комиссии по ОТ профкома	по плану	
9.	Участие в работе комиссии организации обучения и проверке знаний требований ОТ работников подразделения	по плану	
10.	Доведение до работников информации о состоянии условий труда в подразделении (ях)	по необходимости	
11.	Предъявление руководителю структурного подразделения предложений об устранении нарушений ОТ	в случае выявления нарушений	
12.	Контроль за правильностью предоставления гарантий и компенсаций работникам за вредные(опасные) условия труда	2 раза в год	
13.	Участие в разборе жалоб и заявлений работников по вопросам ОТ	по мере обращения	
14.	Контроль выполнения положений раздела по ОТ коллективного договора в подразделении	2 раза в год	

Председатель профкома _____

Ознакомлен:

Руководитель структурного подразделения _____

➤ Профорганизация (профком) ежегодно проверяет работу уполномоченных по вопроснику и составляет справку, которую обсуждают на заседании выборного профсоюзного органа.

**Примерный перечень
вопросов по проверке организации работы
уполномоченного(ых) по охране труда Профсоюза**

1. Наименование организации (структурного подразделения) _____
2. Количество работников, всего _____:

Из них:

- Врачи _____;
Средний медперсонал _____;
Младший медперсонал _____;
Рабочие профессии _____;

3. Количество структурных подразделений _____
4. Количество уполномоченных по охране труда Профсоюза _____
5. Количество обученных уполномоченных по охране труда _____
6. Форма обучения и наименование центра обучения _____
7. Наличие удостоверений у уполномоченного по охране труда _____
8. Наличие памяток по организации работы _____ (Да, нет);
9. Наличие планов работы уполномоченных по охране труда Профсоюза _____
10. Участие в 3-х ступенчатом контроле по ОТ _____ (Да, нет);
11. Проведено обследований (наблюдений) и выдано предложений или представлений _____
12. Участие в конкурсах на звание «Лучший уполномоченный по охране труда» _____ (Да, нет);
13. Наличие показателей работы уполномоченного по охране труда Профсоюза при подведении итогов (занятое место в смотре - конкурсе, рейтинг в организации) _____
14. Формы морального, материального поощрения и социальных гарантий уполномоченных по охране труда Профсоюза (описать) .(Наличие положения о премировании уполномоченных по итогам года, времени для выполнения обязанностей в локальных актах и др.) _____
15. Наличие стендов и наглядной агитации по ОТ в подразделениях _____ (Да, нет)
16. Количество несчастных случаев в подразделениях или учреждении в целом (данные за последние 2 года) _____
17. Как взаимодействует служба ОТ с уполномоченным по охране труда _____
18. Соблюдение периодичности отчета на профкоме (собрании) _____
19. Какую работу проводит профком и администрация в активизации работы уполномоченных по охране труда Профсоюза (описать) _____
20. Работа уполномоченных по ОТ:
 - в комиссии при расследовании несчастных случаев (когда, сколько раз) _____
 - при проведении спецоценки условий труда на рабочих местах _____ (Да, нет)
 - проведение независимой экспертизы условий и охраны труда (когда, сколько раз) _____
 - контроле за обеспечением спецодеждой, средствами защиты и т.п. (когда, сколько раз) _____
 - комиссиях по обследованию технического состояния зданий, сооружений, машин, оборудования _____ (Да, нет)
 - разработке раздела по ОТ коллективного договора или соглашения по ОТ _____ (Да, нет)
21. ФИО лучшего уполномоченного за отчетный период в организации _____
22. Обобщение, анализ и предложения по улучшению работы уполномоченных (указать на обратной стороне листа)

Руководитель комиссии по проверке _____

Председатель профкома _____



Работодатель и должностные лица несут ответственность за нарушение прав уполномоченного по охране труда или воспрепятствование его законной деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11. Обучение уполномоченных по охране труда Профсоюза по вопросам охраны труда или иным специальным программам

В соответствии со ст. 225 Трудового кодекса РФ все работники, в том числе руководители организаций обязаны проходить обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда в установленном порядке. Данный порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций утвержден **постановлением Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13.01.2003 N 1/29 "Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций" (Приложение 8).**

Для всех поступающих на работу лиц, а также для работников, переводимых на другую работу, работодатель или уполномоченное им лицо обязаны проводить инструктаж по охране труда, организовывать обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказания первой помощи пострадавшим.

Работодатель обеспечивает обучение лиц, поступающих на работу с вредными и (или) опасными условиями труда, безопасным методам и приемам выполнения работ со стажировкой на рабочем месте и сдачей экзаменов и проведение их периодического обучения по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в период работы.

Для осуществления своих функций уполномоченный по охране труда Профсоюза проходит соответствующее обучение и получает удостоверение установленного образца.

Государство содействует организации обучения по охране труда в организациях, осуществляющих образовательную деятельность и обеспечивает подготовку специалистов в области охраны труда.

Уполномоченные по охране труда Профсоюза могут проходить обучение за счет средств фонда социального страхования Российской Федерации (страховщика) в соответствии с порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по нормативно-правовому регулированию в сфере труда, по направлению работодателя в образовательных центрах по охране труда, а также проходить обучение за счет средств работодателя.

В соответствии с **приказом Минтруда России от 10.12.2012 N 580н** "Об утверждении Правил финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами" финансовому обеспечению за счет сумм страховых взносов подлежат расходы страхователя на обучение по охране труда следующих категорий работников:

- ❖ руководителей (в том числе руководителей структурных подразделений) государственных (муниципальных) учреждений;
- ❖ руководителей и специалистов служб охраны труда организаций;
- ❖ членов комитетов (комиссий) по охране труда;
- ❖ уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессиональных союзов.

В случае если страхователь с численностью работающих до 100 человек не осуществлял в течение двух последовательных лет, предшествующих текущему финансовому году, финансовое обеспечение предупредительных мер, объем средств, направляемых таким страхователям на финансовое обеспечение указанных мер, не может превышать:

- 20 процентов сумм страховых взносов, начисленных им за три последовательных года, предшествующих текущему финансовому году, за вычетом расходов на выплату обеспечения по указанному виду страхования, произведенных страхователем за три последовательных календарных года, предшествующих текущему финансовому году;

- сумму страховых взносов, подлежащих перечислению им в территориальный орган Фонда в текущем финансовом году.

Для подготовки уполномоченных по охране труда Профсоюза и проверке знаний требований охраны труда, созданной внутри медицинской организации для этих целей комиссией из обученных лиц в установленном постановлением Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13.01.2003 N 1/29 порядке работодатель может использовать программы, утвержденные приказом Минтруда России от 21 июня 2003 г. N 153, а также **Примерную программу обучения уполномоченных по охране труда Профсоюза, утвержденную постановлением Президиума ЦК Профсоюза от 01.03.2007 г. № 8-12** .

Примерная программа предназначена для приобретения уполномоченными по охране труда Профсоюза необходимых минимальных знаний об основах охраны труда и разработана на основе ряда межотраслевых и отраслевых нормативных правовых актов.

Уполномоченные по охране труда, прошедшие обучение по 40-часовой программе и успешно прошедшие проверку знаний, получают удостоверение установленного образца, дающее им право на осуществление общественного контроля за состоянием

условий и охраны труда на рабочих местах и в структурных подразделениях учреждений (организаций) системы здравоохранения. В настоящих методических рекомендациях приводится примерная программа с учетом изменений в законодательстве, произошедших в последние годы в связи с принятием Федерального закона от 28.12.2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

Примерная программа обучения уполномоченных по охране труда Профсоюза

№№ п/п	Тема	Кол-во часов учебных занятий
1	2	3
	Тема 1. Основные положения трудового законодательства	2
1.1.	Трудовые права и обязанности работника и работодателя.	
1.2.	Правила внутреннего трудового распорядка. Порядок их утверждения.	
1.3.	Трудовой договор между работниками и работодателем.	
1.4.	Коллективный договор и ответственность сторон за его выполнение.	
1.5.	Продолжительность рабочего времени и времени отдыха работников здравоохранения.	
1.6.	Нормы трудового законодательства, регулирующие применение труда женщин и лиц моложе восемнадцати лет, а также отдельных категорий работников здравоохранения.	
1.7.	Роль уполномоченных по охране труда Профсоюза в осуществлении контроля за соблюдением Трудового кодекса РФ и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.	
	Тема 2. Законодательные и иные нормативные правовые акты по охране труда	3
2.1.	Термины и понятия «условия труда», «охрана труда», «факторы производственной среды и трудового процесса», «специальная оценка условий труда», «профессиональный риск» и др. Основные мероприятия по охране труда (организационные, технические, лечебно-профилактические и санитарно-гигиенические мероприятия, реабилитационные и другие мероприятия, составляющие понятие «охрана труда».	
2.2.	Общие принципы классификации условий труда. Специальная оценка условий труда. Особенности проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах отдельных категорий медицинских работников.	
2.3.	Производственный травматизм и его оценочные показатели (Кч и Кт). Отчетность по травматизму и условиям труда. Принимаемые меры по снижению производственного травматизма.	
2.4.	Источники финансирования мероприятий по охране труда, в том числе и за счет средств ФСС РФ.	
2.5.	Гарантии и компенсации работникам за работу с вредными и (или) опасными условиями труда. Порядок их предоставления.	

2.6.	Государственный надзор и контроль за соблюдением требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, выполнением условий коллективных договоров и соглашений.	
2.7.	Государственная экспертиза качества специальной оценки условий труда.	
2.8.	Общественный контроль со стороны Профсоюза за охраной труда. Роль уполномоченного по охране труда Профсоюза в создании работникам здоровых и безопасных условий труда.	
	Тема 3. Организация работы по охране труда в учреждениях и организациях системы здравоохранения	3
3.1.	Обязанности работодателя по обеспечению охраны труда в учреждении, организации (далее – учреждение). Основные права и обязанности работников.	
3.2.	Общие принципы организации работы по охране труда в учреждении. Нормативные документы, регламентирующие организацию работы по охране труда.	
3.3.	Переход от системы организации работы по охране труда к системе управления охраной труда в учреждении.	
3.4.	Порядок разработки и утверждения инструкций по охране труда.	
3.5.	Организация обучения, инструктажа и проверки знаний требований охраны труда руководителей, специалистов и работников. Ведение необходимой документации.	
	Тема 4. Организация работы уполномоченных по охране труда Профсоюза	2
4.1.	Основная нормативная база.	
4.2.	Порядок выбора уполномоченных по охране труда и организация их работы.	
4.3.	Основные задачи и функции уполномоченных по охране труда.	
4.4.	Планирование работы.	
4.5.	Осуществление контроля за соблюдением работодателями требований законодательных актов по охране труда и созданием работникам здоровых и безопасных условий труда.	
4.6.	Совместная работа с представителями органов государственного надзора и контроля за состоянием охраны труда на рабочих местах, в структурных подразделениях и на территории.	
4.7.	Совместная работа с техническими и правовыми инспекторами труда ЦК Профсоюза.	
4.8.	Участие в организуемых в регионе, районе (городе), в учреждении смотрах-конкурсах на звание «Лучший уполномоченный по охране труда Профсоюза» и других конкурсах в сфере охраны труда, в «днях» и «месячниках» охраны труда.	
	Тема 5. Безопасная эксплуатация больниц, родильных домов и других лечебных стационаров	2
5.1.	Требования к территории лечебного учреждения и размещению на ней зданий и сооружений.	
5.2.	Требования безопасности по устройству и содержанию подъездных путей,	

	проездов, проходов, пешеходных дорожек, колодцев.	
5.3.	Требования безопасности при эксплуатации зданий и сооружений. Организация надзора за техническим состоянием зданий и сооружений.	
5.4.	Требования к внутренней отделке помещений, водоснабжению и канализации, отоплению и вентиляции, к естественному и искусственному освещению.	
5.5.	Гигиенические требования к условиям труда медицинского персонала.	
5.6.	Санитарно-бытовые помещения.	
5.7.	Требования к пищеблоку, прачечной.	
5.8.	Сбор, хранение и удаление отходов в лечебных учреждениях.	
	Тема 6. Требования охраны труда при эксплуатации медицинского оборудования в учреждениях здравоохранения	4
6.1.	Нормативная база.	
6.2.	Требования к персоналу, занятому эксплуатацией медицинского оборудования.	
6.3.	Классификация вредных(опасных) производственных факторов.	
6.4.	Классификация изделий медицинской техники по электробезопасности.	
6.5.	Требования по предотвращению механических травм.	
6.6.	Требования по обеспечению радиационной безопасности.	
6.7.	Требования безопасности при эксплуатации аппаратов ультравысокой (УВЧ) и сверхвысокой частоты (СВЧ), инфракрасного и ультрафиолетового излучений, а также ультразвуковых аппаратов.	
6.8.	Предупреждение воздействия на работников химических и биологических факторов.	
6.9.	Техническое обслуживание медицинского оборудования и меры предупреждения производственных травм.	
6.10.	Роль уполномоченного по охране труда в осуществлении контроля за соблюдением требований охраны труда при работе с медоборудованием.	
	Тема 7. Требования безопасной работы в специализированных учреждениях системы здравоохранения (психиатрические, психоневрологические, туберкулезные, противотуберкулезные и др.)	2
7.1.	Основные правила и нормы, регулирующие требования по охране труда для персонала, занятого при работе в специализированных учреждениях здравоохранения.	
7.2.	Требования охраны труда и производственной санитарии при эксплуатации психиатрических больниц. Требования к помещениям и персоналу.	
7.3.	Требования охраны труда и производственной санитарии при эксплуатации туберкулезных больниц. Требования к помещениям и персоналу.	
7.4.	Организация работы по обеспечению и оценке условий труда на рабочих местах персонала, занятого на работах в специализированных учреждениях здравоохранения.	
	Тема 8. Основные требования охраны труда при работе в структурных подразделениях учреждений системы здравоохранения	2
8.1.	Нормативные правовые акты в сфере охраны труда.	
8.2.	Требования к помещениям и персоналу.	

8.3.	Организация безопасной эксплуатации медицинского оборудования и инструментов.	
8.4.	Требования охраны труда и санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность.	
8.5.	Организация работы по охране труда в структурных подразделениях учреждений системы здравоохранения.	
	Тема 9. Электробезопасность в учреждениях системы здравоохранения	2
9.1.	Действие электрического тока на организм человека. Виды поражений электрическим током. Электрическое сопротивление тела человека.	
9.2.	Анализ опасности поражения электрическим током. Классификация производственных помещений и электроустановок по степени поражения электрическим током.	
9.3.	Основные защитные мероприятия. Защита от прикосновения к токоведущим частям путем ограждения, изоляции, блокировки, расположения токоведущих частей на недоступной высоте. Защитное заземление, зануление, защитное отключение, применение пониженного напряжения, изолирующих полов. Особенности эксплуатации электромедицинского оборудования.	
9.4.	Предупредительная сигнализация, надписи и плакаты, применяемые в целях профилактики электротравматизма. Защитные средства. Оказание первой помощи пострадавшим от электрического тока.	
9.5.	Порядок допуска к обслуживанию электроустановок. Требования, предъявляемые к персоналу, обслуживающему электроустановки. Квалификационные группы по электробезопасности, присваиваемые лицам, обслуживающим электроустановки. Неэлектротехнический персонал и порядок присвоения ему 1 квалификационной группы.	
9.6.	Порядок проверки знаний персоналом правил техники безопасности при работе в электроустановках и с медоборудованием. Порядок формирования и работы комиссии по проверке знаний и выдаче удостоверений о проверке знаний.	
	Тема 10. Расследование, учет и анализ несчастных случаев на производстве.	2
10.1.	Основные нормативные правовые акты.	
10.2.	Понятия: несчастный случай, травма, повреждение здоровья, профессиональное заболевание, страховой случай, класс профессионального риска, управление профессиональными рисками, обеспечение по страхованию.	
10.3.	Несчастные случаи, подлежащие расследованию и учету.	
10.4.	Обязанности работодателя при несчастном случае.	
10.5.	Порядок извещения о несчастных случаях.	
10.6.	Порядок формирования комиссий по расследованию несчастных случаев.	
10.7.	Сроки расследования несчастных случаев.	
10.8.	Порядок проведения расследования несчастных случаев.	
10.9.	Участие в проведении расследования несчастных случаев уполномоченного по охране труда Профсоюза.	
10.10.	Порядок оформления материалов расследования несчастных случаев.	

10.11.	Порядок регистрации и учета несчастных случаев на производстве.	
10.12.	Рассмотрение разногласий по вопросам расследования, оформления и учета несчастных случаев.	
10.13.	Основные организационные и технические мероприятия по предупреждению несчастных случаев на производстве.	
10.14.	Участие уполномоченного по охране труда Профсоюза в расследовании профессионального заболевания. Их учет и анализ. Принимаемые меры по их снижению.	
	Тема 11. Специальная оценка условий труда (СОУТ) на рабочих местах в учреждениях системы здравоохранения	2
11.1.	Специальная оценка условий труда и ее задачи: идентификация и определение фактических значений вредных и опасных производственных факторов на рабочих местах и итоговая оценка состояния условий труда, разработка мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда.	
11.2.	Этапы специальной оценки условий труда. Проведение опроса работников и разъяснение положений Методики проведения СОУТ. Оформление материалов: карт, протоколов, отчета проведения СОУТ.	
11.3.	Использование результатов СОУТ при внесении изменений в положения коллективного договора, трудовые договора работников в части установления гарантий и компенсаций.	
11.4.	Оспаривание результатов СОУТ. Направление мотивированного мнения о проведении внеплановой СОУТ. Порядок обращения для проведения государственной экспертизы качества проведения СОУТ на рабочем месте. Плата за проведение государственной экспертизы. Основные положения регионального законодательства (Регламент).	
11.5.	Влияние результатов СОУТ на предоставление компенсационных мер и пенсионного обеспечения.	
11.6.	Ответственность за нарушение законодательства о СОУТ.	
11.7.	Участие в комиссии по проведению СОУТ и информирование работников о необходимости полного учета имеющихся на рабочем месте факторов производственной среды и трудового процесса .	
	Тема 12. Требования безопасности к устройству и эксплуатации рентгеновских кабинетов, аппаратов и проведению рентгенологических исследований. Нормы радиационной безопасности	2
12.1.	Правила и нормы к устройству и эксплуатации рентгеновских кабинетов, аппаратов и проведению рентгенологических исследований. Нормы радиационной безопасности.	
12.2.	Термины и определения.	
12.3.	Основные меры обеспечения безопасной работы в рентгеновском кабинете.	
12.4.	Требований к размещению, организации работы и оборудованию рентгеновского кабинета.	
12.5.	Требования, предъявляемые к рентгеновскому кабинету при приемке в эксплуатацию.	
12.6.	Требования к стационарным средствам радиационной защиты рентгеновского кабинета.	
12.7.	Требования к передвижным и индивидуальным средствам радиационной защиты.	

12.8.	Требования по обеспечению радиационной безопасности персонала, пациентов и населения.	
12.9.	Производственный контроль за обеспечением радиационной безопасности.	
12.10.	Обеспечение радиационной безопасности при рентгеностоматологических исследованиях.	
	Тема 13. Требования безопасности при работе в физиотерапевтических отделениях и кабинетах	2
13.1.	Основные требования безопасности, которым должны соответствовать отделения и кабинеты физиотерапии.	
13.2.	Потенциально вредные производственные факторы на рабочих местах.	
13.3.	Требования к персоналу, работающему в физиотерапевтических отделениях и кабинетах.	
13.4.	Требования к помещениям, размещению оборудования и организации рабочих мест в отделениях и кабинетах электро - и светолечения.	
13.5.	Требования к помещениям, размещению оборудования ингалятория.	
13.6.	Требования к помещениям, размещению оборудования и организации рабочих мест в водолечебницах и отделениях радон терапии.	
13.7.	Требования к помещениям, размещению оборудования, организации рабочих мест и проведению работ: – в бальнеотерапевтических отделениях (ванны сероводородные, углекислые, азотные, жемчужные и др.); – в радоновой лаборатории; – в отделениях теплолечения; – в грязелечебницах.	
13.8.	Требования к организации лечебного массажа.	
13.9.	Требования к применению средств защиты работающих и пациентов при проведении физиотерапевтических процедур.	
13.10.	Методы и средства контроля.	
	Тема 14. Требования безопасности при эксплуатации лифтового хозяйства, грузоподъемных механизмов, сосудов, работающих под давлением, газового хозяйства в здравоохранении	2
14.1.	Правила устройства и безопасной эксплуатации грузоподъемных кранов, лифтов.	
14.2.	Особенности эксплуатации лифтов в учреждениях системы здравоохранения. Техническое обслуживание лифтов.	
14.3.	Основные опасные факторы, связанные с эксплуатацией сосудов, работающих под давлением, баллонов со сжатыми и сжиженными газами, применением в производстве сжатого воздуха, кислорода, ацетилен и др. Причины аварий и несчастных случаев. Основные требования безопасности к устройству сосудов, работающих под давлением, баллонам, трубопроводам, арматуре.	
14.4.	Окраска баллонов, трубопроводов и отличительные цвета. Технические освидетельствования и испытания. Ведение технической документации. Лица, ответственные за эксплуатацию. Порядок допуска к обслуживанию сосудов, работающих под давлением и баллонов, допуск к работам с применением сжатого воздуха, ацетилен, кислорода и других газов.	
14.5.	Правила погрузки и перевозки баллонов со сжатыми и сжиженными газами	

	на автомобильном транспорте. Условия безопасного хранения баллонов. Общие требования охраны труда при эксплуатации баллонов.	
14.6.	Условия безопасной работы с кислородными баллонами и кислородными станциями.	
14.7.	Требования к персоналу и его обязанности. Порядок проверки знаний правил техники безопасности и охраны труда у персонала.	
	Тема 15. Обеспечение работников здравоохранения специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты на производстве. Санитарно-гигиеническая одежда, санитарная обувь и санитарные принадлежности.	2
15.1.	Требования, предъявляемые к средствам индивидуальной защиты от вредных и опасных производственных факторов	
15.2.	Специальная одежда и специальная обувь, средства индивидуальной защиты головы, глаз и лица, органов дыхания, рук, предохранительные приспособления, средства индивидуальной защиты от шума, вибрации и от источников излучений.	
15.3.	Типовые нормы бесплатной выдачи работникам средств индивидуальной защиты. Организация хранения, стирки, химчистки, ремонта спецодежды и спецобуви и других средств индивидуальной защиты.	
15.4.	Организация обеспечения медработников санитарно-гигиенической одеждой, санитарной обувью и санитарными принадлежностями.	
15.5.	Контроль за обеспечением работников средствами индивидуальной защиты на производстве.	
	Тема 16. Медицинские осмотры (обследования) работников, занятых с вредными и (или) опасными факторами производственной среды. Медицинские освидетельствования работников, занятых на отдельных работах повышенной опасности	2
16.1.	Требования Трудового кодекса РФ по обязательному медицинскому осмотру (обследованию) работников.	
16.2.	Основные нормативные правовые акты, регулирующие организацию предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований).	
16.3.	Организация медицинских осмотров (обследований), а также предрейсовых медицинских осмотров водителей транспортных средств.	
16.4.	Порядок организации медицинских осмотров (обследований) в центрах профпатологии.	
16.5.	Медицинские осмотры, проводимые с целью предупреждения возникновения и распространения инфекционных заболеваний.	
16.6.	Медицинские книжки и порядок их выдачи и ведения.	
16.8.	Роль и значение уполномоченного по охране труда в осуществлении контроля за организацией и проведением медицинских осмотров (обследований) работников и их медицинских освидетельствований.	
	Тема 17. Выдача молока и лечебно-профилактического питания работникам, занятым на работах с вредными условиями труда. Типовые нормы бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств	2
17.1.	Молоко как продукт профилактического питания и в профилактике профессиональных заболеваний.	
17.2.	Нормы и условия бесплатной выдачи работникам, занятым на работах с	

	вредными условиями труда, молока или других равноценных пищевых продуктов, а также лечебно-профилактического питания.	
17.3.	Перечень вредных производственных факторов, при воздействии которых в профилактических целях рекомендуется употребление молока или других равноценных пищевых продуктов.	
17.4.	Нормы бесплатной выдачи равноценных пищевых продуктов, которые могут выдаваться работникам вместо молока.	
17.5.	Право работников на бесплатное получение лечебно-профилактического питания. Рационы лечебно-профилактического питания. Правила бесплатной выдачи лечебно-профилактического питания (ЛПП).	
17.6.	Смывающие (мыло) и обезвреживающие средства (пасты, кремы, мази). Нормы их бесплатной выдачи. Стандарт безопасности труда "Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами".	
17.7.	Учет в коллективных договорах бесплатной выдачи молока, ЛПП, смывающих и обезвреживающих средств.	
	<u>Тема 18. Пожарная безопасность в учреждениях системы здравоохранения</u>	2
18.1.	Организация противопожарной защиты в учреждениях. Обязанности руководителей учреждений и структурных подразделений, инженеров по пожарной безопасности, дежурного персонала. Организация обучения по пожарной безопасности.	
18.2.	Основные требования пожарной безопасности. Противопожарное водоснабжение. Огнетушители. Содержание пожарной техники, средств связи и автоматики. Разработка планов эвакуации обслуживающего персонала и пациентов (больных) из зданий при пожаре.	
18.3.	Опасные факторы пожара и взрыва. Основные направления обеспечения безопасности персонала и больных при пожаре.	
18.4.	Порядок взаимодействия работодателей учреждения с подразделениями пожарной охраны при пожаре.	
	<u>Тема 19. Меры антитеррористической безопасности в учреждениях системы здравоохранения</u>	
19.1.	Основные требования к системам оповещения. Организация пропускного режима в учреждении.	
19.2.	Порядок сообщения о подозрительных предметах .	

III. Управление охраной труда и административно-общественный контроль

1. Документация по охране труда в медицинской организации. Организация системы управления охраной труда.

В целях организации работы по охране труда работодатель, в соответствии с требованиями **ст. 212 ТК РФ**, должен обеспечить наличие в организации комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда.

Проанализировав состояние дел по охране труда в организации и основные требования нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в здравоохранении, работодатель, с привлечением необходимых специалистов, приступает к разработке и утверждению системы управления охраной труда (СУОТ).

В разрабатываемой системе должны быть четко определены цели и задачи, определены и документированы обязанности, ответственность, полномочия руководителей разного уровня, а также лиц, управляющих, выполняющих и проверяющих работы. При этом должно быть документально подтверждено, что каждый руководитель знает о предъявляемых к нему требованиях охраны труда под роспись, и что он **ОБЯЗАН**:

- ❖ обеспечить безопасные условия труда, на каждом рабочем месте вверенного ему подразделения в соответствии с нормами и правилами по охране труда;
- ❖ разработать и согласовать в установленном порядке инструкции по охране труда для работников вверенного ему структурного подразделения;
- ❖ проводить инструктажи (на рабочем месте и др.) по охране труда;
- ❖ контролировать соблюдение подчиненными работниками правил и инструкций по охране труда в объеме выполненной ими работы.

В основу организации СУОТ должны быть положены требования:

- ❖ Трудового Кодекса РФ;
- ❖ ГОСТ Р 12.0.230-07. Система управления охраной труда. Общие требования;
- ❖ Приказа Минздравсоцразвития России от 17.05.2012г. № 559н «Об утверждении Положения раздела «Квалификационные характеристики должностей специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда». Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих».
- ❖ Приказа Минздрава РФ от 29.04.1997 N 126 «Об организации работы по охране труда в органах управления, учреждениях, организациях и на предприятиях системы Министерства здравоохранения Российской Федерации»;
- ❖ Приказа Минздравсоцразвития РФ от 01.03.2012 N 181н «Об утверждении Типового перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков»;

- ❖ **Постановления Минтруда России и Минобразования России от 31.01.2003г. № 1/29** «Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций»;
- ❖ **ГОСТ 12.0.004-90.** Организация обучения безопасности труда. Общие положения;
- ❖ **Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 18.05.2010 N 58 «Об утверждении СанПиН 2.1.3.2630-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность»;**
- ❖ **Приказа Минтруда России от 24.06.2014 N 412н «Об утверждении Типового положения о комитете (комиссии) по охране труда»;**
- ❖ **Постановления Минтруда России от 08.02.2000г. № 14 «Об утверждении рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организации» (Приложение 9);**
- ❖ **Постановления Минтруда России от 17.01.2001 № 7 «Рекомендации по организации работы кабинета охраны труда и уголка охраны труда» (Приложение 10).**

Организационно-методическую работу по охране труда, подготовку управленческих решений и контроль за их реализацией осуществляет служба охраны труда, которая создается (в соответствии со **ст. 217 ТК РФ**) в организациях с численностью работников от 50 и более человек. В этом случае, в штатно расписание, может быть введена должность специалиста по охране труда, имеющего соответствующую подготовку или опыт работы в этой области.

Работодатель, численность работников которого не превышает 50 человек, принимает решение о создании службы охраны труда или введении должности специалиста по охране труда. При этом функции управления охраной труда могут выполняться отдельными работниками с отрывом от основной работы или по совместительству. Эти работники должны пройти предварительную переподготовку или повышение квалификации по охране труда. Их права, обязанности и ответственность должны быть четко определены в должностных обязанностях.

Осуществление функций службы охраны труда или специалиста по охране труда в организации, численность работников которой не превышает 50 человек, возможно аккредитованными организациями, оказывающими услуги в области охраны труда (**приказ Минздравсоцразвития РФ от 01.04.2010 № 205н "Об утверждении перечня услуг в области охраны труда, для оказания которых необходима аккредитация, и Правил аккредитации организаций, оказывающих услуги в области охраны труда"**).

С 01 июля 2013 г. вступил в действие **приказ Минздравсоцразвития России от 17.05.2012 № 559н**, которым утверждены Квалификационные характеристики должностей специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда (далее - Квалификационные характеристики). Квалификационные характеристики определяют:

- ❖ основные трудовые обязанности специалистов в области охраны труда;
- ❖ основные требования к таким специалистам, касающиеся специальных знаний, а также знаний законодательства в области охраны труда;
- ❖ уровень необходимой профессиональной подготовки и стажа работы.

В настоящее время издан **приказ Минтруда России от 04.08.2014 № 524н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в области охраны труда"**,

которым также определены требования к знаниям, квалификации и должностным обязанностям лиц, осуществляющих работу в области охраны труда.

Для разработки должностных обязанностей специалистов по охране труда в соответствии с профессиональным стандартом работодатель может использовать, в том числе и Квалификационные характеристики.



К работе могут привлекаться специалисты по охране труда по гражданско-правовому договору.

Необходимость создания службы охраны труда в медицинской организации, а также ее численность работодатель определяет в соответствии с Межотраслевыми нормативами численность работников службы охраны труда в организациях, утв. постановлением Минтруда России от 22.01.2001 №10.

Создание службы по охране труда, утверждение специалиста по охране труда или возложение этих обязанностей на работника, а также привлечение сторонней организации, оформляется соответствующим приказом.

В соответствии с требованиями нормативных правовых актов по охране труда и в целях организации работы по охране труда каждая медицинская организация должна иметь свою номенклатуру дел по охране труда. Примерный перечень наличия документов приводится ниже.

Основными документами в организации должны стать:

- Устав организации (наличие раздела «Условия и охрана труда»);
- Материалы по лицензированию на осуществление медицинской и иной деятельности;
- Правила внутреннего трудового распорядка (с ознакомлением работников под роспись);
- Коллективный договор (наличие раздела «Условия и охрана труда»);
- Соглашение по охране труда между администрацией и профсоюзным комитетом (на календарный год).

Акты проверки выполнения соглашения по охране труда (оформляются два раза в год).

В основу соглашения должны быть положены ежегодно реализуемые работодателем мероприятия по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков (**приказ Минздравсоцразвития России от 01.03.2012г. № 181н**).

Конкретный перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков определяется работодателем исходя из специфики деятельности медицинской организации.

Учитывая, что трудовое законодательство ранее не содержало перечня мероприятий по улучшению условий труда работников, работодатель был вправе использовать предусмотренные на эти цели денежные средства по своему усмотрению. Некоторые работодатели за счет средств, выделенных на финансирование мероприятий по охране труда, осуществляли финансирование мероприятий, не имеющих прямого отношения к улучшению условий труда на рабочих местах, и не уделяли внимания техническому оснащению рабочих мест. Применение положений ст. 226 ТК РФ ограничено целевой направленностью проводимых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

В соответствии с разъяснением Федерального фонда обязательного медицинского страхования расходы медицинской организации на выполнение работ или оказание услуг в соответствии с заключаемыми гражданско-правовыми договорами с организациями, проводящими спецоценку, должны быть отнесены на подстатью 226 «Прочие работы, услуги» Классификации операций сектора государственного управления. Расходы медорганизации, связанные с оплатой труда в повышенном размере занятым на работах с вредными или опасными условиями труда работникам, производимые по результатам спецоценки, относятся на подстатью 211 «Заработная плата». Согласно части 7 статьи 35 **Федерального закона от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»** эти расходы включаются в тариф на оплату медицинской помощи за счёт средств обязательного медицинского страхования в рамках базовой программы ОМС.

В Типовой перечень для ежегодной реализации и планирования работ по улучшению условий и охраны труда **входят следующие мероприятия:**

- Проведение в установленном порядке работ по специальной оценке условий труда на рабочих местах, оценке уровней профессиональных рисков (**Методика проведения специальной оценки условий труда (приказ Минтруда России от 24.01.2014 г. №33н)**).
- Реализация мероприятий по улучшению условий труда, в том числе разработанных по результатам оценки условий труда, производственному контролю и оценки уровней профессиональных рисков.
- Внедрение систем (устройств) автоматического и дистанционного управления и регулирования производственным оборудованием, технологическими процессами, подъемными и транспортными устройствами.
- Приобретение и монтаж средств сигнализации о нарушении нормального функционирования производственного оборудования, средств аварийной остановки, а также устройств, позволяющих исключить возникновение опасных ситуаций при полном или частичном прекращении энергоснабжения и последующем его восстановлении.
- Устройство ограждений элементов производственного оборудования от воздействия движущихся частей, а также разлетающихся предметов, включая наличие фиксаторов, блокировок, герметизирующих и других элементов.
- Устройство новых и (или) модернизация имеющихся средств коллективной защиты работников от воздействия опасных и вредных производственных факторов.

- Нанесение на производственное оборудование, органы управления и контроля, элементы конструкций, коммуникаций и на другие объекты сигнальных цветов и знаков безопасности.
- Внедрение систем автоматического контроля уровней опасных и вредных производственных факторов на рабочих местах.
- Внедрение и (или) модернизация технических устройств, обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током.
- Установка предохранительных, защитных и сигнализирующих устройств (приспособлений) в целях обеспечения безопасной эксплуатации и аварийной защиты паровых, водяных, газовых, кислотных, щелочных, расплавных и других производственных коммуникаций, оборудования и сооружений.
- Механизация и автоматизация технологических операций (процессов), связанных с хранением, перемещением (транспортированием), заполнением и опорожнением передвижных и стационарных резервуаров (сосудов) с ядовитыми, агрессивными, легковоспламеняющимися и горючими жидкостями, используемыми в производстве.
- Механизация работ при складировании и транспортировании сырья, оптовой продукции и отходов производства.
- Механизация уборки производственных помещений, своевременное удаление и обезвреживание отходов производства, являющихся источниками опасных и вредных производственных факторов, очистки воздухопроводов и вентиляционных установок, осветительной арматуры, окон, фрамуг, световых фонарей.
- Модернизация оборудования (его реконструкция, замена), а также технологических процессов на рабочих местах с целью снижения до допустимых уровней содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний (шум, вибрация, ультразвук, инфразвук) и излучений (ионизирующего, электромагнитного, лазерного, ультрафиолетового).
- Устройство новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем в производственных и бытовых помещениях, тепловых и воздушных завес, аспирационных и пылегазоулавливающих установок, установок кондиционирования воздуха с целью обеспечения нормального теплового режима и микроклимата, чистоты воздушной среды в рабочей и обслуживаемых зонах помещений.
- Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствии с действующими нормами.
- Устройство новых и (или) реконструкция имеющихся мест организованного отдыха, помещений и комнат релаксации, психологической разгрузки, мест обогрева работников, а также укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе; расширение, реконструкция и оснащение санитарно-бытовых помещений.
- Приобретение и монтаж установок (автоматов) для обеспечения работников питьевой водой.
- Обеспечение в установленном порядке работников, занятых на работах с вредными или опасными условиями труда, а также на работах, производимых в особых температурных и климатических условиях или связанных с загрязнением, специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами (**Межотраслевые правила обеспечения**

работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (приказ Минздравсоцразвития России от 1 июня 2009 г. № 290н).

- Обеспечение хранения средств индивидуальной защиты (далее - СИЗ), а также ухода за ними (своевременная химчистка, стирка, дегазация, дезактивация, дезинфекция, обезвреживание, обеспыливание, сушка), проведение ремонта и замена СИЗ.
- Приобретение стендов, тренажеров, наглядных материалов, научно-технической литературы для проведения инструктажей по охране труда, обучения безопасным приемам и методам выполнения работ, оснащение кабинетов (учебных классов) по охране труда компьютерами, теле-, видео-, аудиоаппаратурой, лицензионными обучающими и тестирующими программами, проведение выставок, конкурсов и смотров по охране труда.
- Организация в установленном порядке обучения, инструктажа, проверки знаний по охране труда работников (Постановление Минтруда России и Минобробразования России от 13.01.2003 N 1/29 "Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций").
- Организация обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим на производстве.
- Обучение лиц, ответственных за эксплуатацию опасных производственных объектов.
- Проведение в установленном порядке обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров, обследований (Приказ Минздравсоцразвития России от 12 апреля 2011 г. N 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда").
- Оборудование по установленным нормам помещения для оказания медицинской помощи и (или) создание санитарных постов с аптечками, укомплектованными набором лекарственных средств и препаратов для оказания первой помощи.
- Устройство тротуаров, переходов, тоннелей, галерей на территории организации в целях обеспечения безопасности работников.
- Организация и проведение производственного контроля в порядке, установленном действующим законодательством.
- Издание (тиражирование) инструкций по охране труда.
- Перепланировка размещения производственного оборудования, организация рабочих мест с целью обеспечения безопасности работников.
- Проектирование и обустройство учебно-тренировочных полигонов для отработки работниками практических навыков безопасного производства работ, в том числе на опасных производственных объектах.
- Реализация мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в трудовых коллективах (приказ Минтруда России от 16.06.2014 № 375н), в том числе:
 - ❖ компенсация работникам оплаты занятий спортом в клубах и секциях;
 - ❖ организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий, в том числе мероприятий по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО), включая оплату труда методистов и тренеров, привлекаемых к выполнению указанных мероприятий;

- ❖ организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий (производственной гимнастики, лечебной физической культуры (далее - ЛФК) с работниками, которым по рекомендации лечащего врача и на основании результатов медицинских осмотров показаны занятия ЛФК), включая оплату труда методистов, тренеров, врачей-специалистов, привлекаемых к выполнению указанных мероприятий;
- ❖ приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря;
- ❖ устройство новых и (или) реконструкция имеющихся помещений и площадок для занятий спортом;
- ❖ создание и развитие физкультурно-спортивных клубов, организованных в целях массового привлечения граждан к занятиям физической культурой и спортом по месту работы.

Примерный перечень документации по охране труда в медицинской организации:

Приказы:

- о назначении специалиста по охране труда (ст. 214 ТК РФ);
- о создании комитета (комиссии) по охране труда (ст. 218 ТК РФ);
- о назначении ответственных лиц за организацию и проведение работ с повышенной опасностью (издаются ежегодно):
 - ❖ за электрохозяйство в учреждении (организации) (он должен иметь не ниже IV группы электробезопасности в электроустановках напряжением до 1000 В, V группу электробезопасности – в электроустановках напряжением свыше 1000 В);
 - ❖ за безопасную эксплуатацию сосудов, работающих под давлением (стерилизаторы медицинские паровые, автоклавы, баллоны с газом и т.д.) с учётом требований Правил устройства и безопасной эксплуатации сосудов, работающих под давлением ;
 - ❖ по надзору за безопасной эксплуатацией грузоподъёмных приспособлений и тары;
 - ❖ за радиационный контроль, радиационную безопасность;
 - ❖ за организацию производственного контроля;
 - ❖ за безопасную эксплуатацию лазеров;
 - ❖ за безопасную эксплуатацию лифтов;
 - ❖ за безопасную эксплуатацию газового хозяйства;
 - ❖ за безопасное использование медицинских газов (транспортировка, хранение, применение);
 - ❖ за безопасную эксплуатацию вентиляционных систем;
 - ❖ за безопасную эксплуатацию котельного хозяйства;
 - ❖ за безопасное хранение и применение ЛВЖ и горючих веществ;
 - ❖ за безопасное хранение и уничтожение зараженного материала;
 - ❖ за безопасную работу автотранспорта;
 - ❖ за безопасную работу холодильного оборудования;
 - ❖ за безопасную работу аппаратов гипербарической оксигенации (барокамер);
 - ❖ за обеспечение средствами индивидуальной защиты;

- ❖ за техническое состояние и эксплуатацию оборудования в структурных подразделениях (автотранспорт, лифты, стерилизаторы паровые, бароаппараты, вентсистемы и т.д.);
- ❖ при работе в операционных блоках, отделениях анестезиологии – реанимации;
- ❖ при работах с применением хлора;
- ❖ при производстве работ повышенной опасности, с правом выдачи наряд-допусков;
- ❖ за техническое состояние и безопасную эксплуатацию зданий и сооружений;
- ❖ за безопасное проведение электросварочных работ;
- ❖ за эксплуатацию технологического оборудования пищеблоков, прачечных и т.д.;
- ❖ за безопасное хранение и применение сильнодействующих, ядовитых, взрывных и опасных веществ;
- ❖ за исправное состояние средств оказания первой помощи пострадавшим при несчастных случаях на производстве и систематическое их пополнение;
- ❖ за работы, выполняемые в колодцах или закрытых емкостях;
- ❖ за верхолазные работы и работы на высоте;
- ❖ за погрузочно-разгрузочные работы;
- ❖ за работы с применением радиоактивных веществ и источников ионизирующих излучений.

На случаи длительного отсутствия вышеназванных ответственных лиц (отпуск, болезнь, командировка и т.д.) в приказах об их назначении должны также назначаться лица, их временно замещающие и имеющие соответствующую подготовку быть аттестованы и иметь удостоверение.

Приказы об утверждении согласованных с выборным органом первичной организации Профсоюза перечней (положений, стандартов, списков):

- об утверждении Положения (стандарта) об организации работы по охране труда в учреждении (организации) и её структурных подразделениях, при этом, приказом назначаются ответственные лица за общую организацию работы по охране труда и за непосредственную организацию работы по охране труда;
- об утверждении Порядка (временного положения, стандарта) об организации обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников учреждения системы здравоохранения;
- об утверждении Положения (стандарта) о комитете (комиссии) по охране труда учреждения системы здравоохранения;
- о проведении специальной оценки условий труда на рабочих местах (периодичность 1 раз в 5 лет) и перечень рабочих мест, на которых будет проводиться специальная оценка условий труда;
- об утверждении Положения о проведении «Дня охраны труда»;
- об утверждении списка лиц, освобожденных от инструктажа на рабочем месте;
- об утверждении перечня производств и профессий, при работе которых обязательно прохождение медицинских осмотров;

- об утверждении перечня инструкций по охране труда по профессиям и на отдельные виды работ, разработанный на основе штатного расписания учреждения;
- об утверждении перечня работ и профессий повышенной опасности, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности труда;
- об утверждении перечня профессий и должностей работников имеющих право на бесплатное получение спецодежды, спецобуви и др. средств индивидуальной защиты на производстве (ст. 221 ТК РФ);
- об утверждении перечня работников, занятых на работах с вредными условиями труда, которым выдается бесплатно по установленным нормам молоко или другие равноценные пищевые продукты (ст. 222 ТК РФ);
- об утверждении перечня работников, которым предоставляется бесплатно по установленным нормам лечебно-профилактическое питание (ст. 222 ТК РФ);
- об утверждении перечня профессий и работ, связанных с загрязнением, где работники получают смывающие и обезвреживающие средства в соответствии с установленными нормами;
- об утверждении перечня работ, профессий и должностей, работа в которых дает право на дополнительный оплачиваемый отпуск за работу с вредными и (или) опасными условиями труда (ст. 117 ТК РФ);
- об утверждении перечня работников с ненормированным рабочим днем, которым предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется коллективным договором или правилами внутреннего трудового распорядка (ст. 119 ТК РФ);
- об утверждении перечня работников, проходящих медицинские осмотры (обследования) в целях охраны здоровья населения, а также занятые во вредных и (или) опасных условиях работы (ст. 213 ТК РФ), а также психиатрические освидетельствования (для работающих в условиях повышенной опасности);
- об утверждении перечня медицинских работников в соответствии с должностными обязанностями имеющих высокий риск заражения инфекционными заболеваниями или работающих в условиях возможного контакта с патогенными микроорганизмами продуцентами III-IV группы патогенной опасности;
- об утверждении графика проведения медицинских осмотров (обследований), а при необходимости и графика психиатрических освидетельствований;
- об утверждении перечня набора медицинских препаратов и перевязочных средств для укомплектования аптечек оказания первой помощи пострадавшим на производстве в результате несчастных случаев, а также «Аварийных» аптечек и мест их расположения.
- об утверждении перечня должностей и профессий электротехнического персонала и перечень неэлектротехнического персонала (1 группа по электробезопасности).

Журналы:

- Журнал регистрации вводного инструктажа.
- Журналы регистрации инструктажей на рабочих местах.
- Журнал учета инструкций по охране труда для работников (приказ Минтруда РФ от 17.12.02 № 80).
- Журнал учета выдачи инструкций по охране труда.

- Журнал учета несчастных случаев на производстве.
- Журнал учета профессиональных заболеваний (отравлений) (приказ Минздрава РФ от 28.05.01 № 176).
- Журнал учета присвоения I группы по электробезопасности неэлектротехническому персоналу.
- Журнал учета работ по нарядам-допускам и распоряжениям для работы в электроустановках.
- Журнал учета проверки знаний правил работы в электроустановках (приказ Минтруда России от 24.07.2013 N 328н).
- Журнал учета выдачи удостоверений о проверке знаний требований охраны труда.
- Журнал учета проверки знаний требований по охране труда.
- Журналы трехступенчатого контроля за состоянием охраны труда;
- Журналы учета биологических аварий и микротравм;
- Журналы учета проведения обучения лиц, занятых на работах, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования по охране труда..
- Журнал учета работы бактерицидных облучателей.
- Журнал учета оказания первой помощи пострадавшим от несчастных случаев на производстве.
- Журнал регистрации с отметками о выполнении предписаний органов государственного надзора и контроля за соблюдением законодательства об охране труда Российской Федерации.
- Журнал ремонта и эксплуатации вентиляционных систем.
- Журналы учета технического обслуживания медицинского оборудования.
- Журнал учета и периодических осмотров механизмов и агрегатов, не подконтрольных Ростехнадзору.
- Журнал учета, проверки и содержания электрозащитных средств, приспособлений, ручного электроинструмента.
- Журнал регистрации полученного работниками электроинструмента и средств защиты с обязательной подписью о получении.
- Журнал регистрации технического состояния аккумуляторных батарей.
- Журнал регистрации учета и проверки съемных грузозахватных приспособлений и тары.
- Журнал регистрации осмотра технического состояния строительных лесов и других средств подмащивания перед пуском в эксплуатацию.
- Журнал контрольных проверок манометров.
- Журнал приема и сдачи дежурств, вахтенный журнал операторов котельной.
- Журнал по проведению инструктажей водительского состава по безопасности дорожного движения.
- Журнал учета выхода автомобиля на линию и возврата в гараж.
- Журнал предрейсовых медицинских осмотров водителей.
- Журнал учета путевых листов.
- Журнал учета ДТП (сведения подлежащие сверке с ГИБДД).
- Журнал ежемесячного осмотра лифтов.
- Журнал учета и выдачи ключей от машинных и блочных помещений и лифтов.

- Журнал для оперативно-ремонтного персонала.
- Журнал испытания абразивного инструмента.
- Журнал учета и осмотра такелажных средств и приспособлений.
- Журнал учёта предписаний специалиста по охране труда.
- Журнал по эксплуатации производственных зданий (сооружений).

(В журнал заносятся записи обо всех выполненных работах по обслуживанию и текущему ремонту с указанием вида и места проведения работ. Журнал является основным документом, характеризующим состояние эксплуатируемых объектов. Очередные общие технические осмотры зданий проводятся два раза в год — весной и осенью. Внеочередные осмотры проводятся после стихийных бедствий и аварий).

- Журнал по учету противоаварийных, противопожарных тренировок.
- Журнал учета проверки наличия и состояния огнетушителей .
- Журнал регистрации инструктажей по пожарной безопасности на рабочем месте.
- Журнал регистрации вводного противопожарного инструктажа.
- Журнал учета инструктажей по пожарной безопасности.
- Журнал контроля за состоянием охраны труда и пожарной безопасности.

Отчетные формы по охране труда:

- Форма № 7-травматизм;
- Форма № 1-Т (условия труда);
- Форма № 1-У (отчет уполномоченного по охране труда);
- Сведения о результатах специальной оценки условий труда в таблице 10 формы 4-ФСС. *(Расчет по форме и порядок ее заполнения утверждены приказом ФСС России от 26.02.2015 № 59. Используется в отчетности с I квартала 2015 г.)*

Бланки, ведомости, акты:

- Протокол заседания комиссии по проверке знаний требований охраны труда работников.
- Предписание специалиста службы охраны труда Представление уполномоченного по охране труда Профсоюза.
- Ведомость учета выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты.
- Ведомость ежеквартального съема данных с индивидуальных дозиметров персонала рентгенотделения (кабинета).
- Ведомость учета выдачи санитарно-гигиенической одежды, санитарной обуви и санитарных принадлежностей;
- Личные карточки учета выдачи СИЗ (спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты);
- Индивидуальные карточки учета полученной дозы облучения.
- Акт приемки выполненных работ.
- Акт проверки состояния охраны труда.

- Акт о несчастном случае на производстве формы «Н-1».
- Акт о расследовании группового несчастного случая (тяжелого несчастного случая, несчастного случая со смертельным исходом).
- Бланк извещения о групповом несчастном случае (тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом).
- Сообщение о последствиях несчастного случая на производстве и принятых мерах.
- Протокол опроса пострадавшего при несчастном случае (очевидца несчастного случая, должностного лица).
- Протокол осмотра места происшедшего несчастного случая.
- Форма извещения об установлении предварительного диагноза острого или хронического профессионального заболевания (отравления)
- Форма санитарно-гигиенической характеристики условий труда работника при подозрении у него профессионального заболевания.
- Форма оповещения об установлении заключительного диагноза острого или хронического профессионального заболевания (отравления), его уточнении или отмене.
- Форма карты учета профессионального заболевания.

Удостоверения:

- Удостоверение уполномоченного по охране труда Профсоюза.
- Удостоверение о проверке знаний требований охраны труда.
- Удостоверение электротехнического персонала.
- Удостоверение о проверке знаний работников рабочих профессий.
- Удостоверение по проверке знаний пожарно-технического минимума.

Планы и графики работ:

- План работы комитета (комиссии) по охране труда.
- Планы работы уполномоченных по охране труда Профсоюза.
- Планы работы кабинетов по охране труда.
- Графики проверок по охране труда структурных подразделений.
- План или график проведения специальной оценки условий труда.

Номенклатура дел по охране труда и её ведение может стать предметом контроля со стороны уполномоченных по охране труда Профсоюза.

2. Административно-общественный контроль

Особое место в системе управления охраной труда в медицинской организации отводится первичной профсоюзной организации. Представители Профсоюза входят во все комиссии, создаваемые приказом руководителя, с ними согласовываются все документы и локальные нормативные акты, касающиеся социально-трудовых

отношений, без их мнения не должен решаться ни один вопрос, связанный с охраной труда и мероприятиями по обеспечению безопасных условий труда работников.

Принципы социального партнерства должны осуществляться для достижения общей цели — приоритета жизни и здоровья работников.

В медицинской организации рекомендуется внедрять различные формы административно-общественного контроля за состоянием условий и охраны труда, а именно трехступенчатый контроль, который является основной формой контроля работодателя и комитета (комиссии) по охране труда за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах, а также соблюдением всеми службами, должностными лицами и работающими правил, норм, инструкций и других нормативных правовых актов по охране труда. Он проводится: на первом уровне (ступени) - в структурном подразделении (отдельных кабинетах); на втором уровне (ступени) - в подразделении организации (отделениях, филиалах); на третьем уровне (ступени) - в медицинской организации в целом.

В зависимости от структуры медицинской организации административно-общественный контроль может иметь две ступени.

Положение об осуществлении административно-общественного контроля разрабатывается в медицинской организации и утверждается руководителем по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации.

Первый этап контроля осуществляется руководителем соответствующего подразделения организации и уполномоченным по охране труда Профсоюза (постановление Минтруда России от 08.04.1994 N 30 "Об утверждении Рекомендаций по организации работы уполномоченного (доверенного) лица по охране труда профессионального союза или трудового коллектива").

Контроль проводится ежедневно в начале рабочего дня, а при необходимости (работы с повышенной опасностью и др.) и в течение рабочего дня (смены).

На **первом этапе** контроля рекомендуется проверять:

- ❖ выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущей проверкой;
- ❖ состояние соответствия требованиям правил пожарной и электробезопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических норм;
- ❖ состояние и правильность организации рабочих мест (расположение и наличие необходимого инструмента, оборудования и др.);
- ❖ состояние проходов, переходов, проездов;
- ❖ безопасность используемого оборудования, грузоподъемных и транспортных средств;
- ❖ соблюдение работниками правил электробезопасности при работе на электроустановках и электроинструментом;

- ❖ исправность приточной и вытяжной вентиляции, местных отсосов, пылеулавливающих устройств;
- ❖ соблюдение правил безопасности при работе с вредными и пожаро-взрывоопасными веществами и материалами;
- ❖ наличие и соблюдение инструкций по охране труда;
- ❖ наличие и правильность использования работниками средств индивидуальной защиты (СИЗ).

Выявленные при проверке нарушения и недостатки вносятся в специальный журнал трех-ступенчатого контроля по первому этапу, определяются сроки и ответственные за исполнение. При обнаружении нарушений правил и норм охраны труда, требующих неотложного решения, принимаются меры по их устранению на месте.

Устранение выявленных нарушений, как правило, должно проводиться незамедлительно под непосредственным надзором руководителя структурного подразделения. Если недостатки, выявленные проверкой, не могут быть устранены силами самого подразделения, то его руководитель должен по окончании осмотра доложить об этом вышестоящему руководителю (заместителю главного врача, главному врачу и т.д.) для принятия соответствующих мер.

В случае грубого нарушения государственных нормативных требований охраны труда, которое может причинить ущерб здоровью пациентов и работающих или привести к аварии, работа приостанавливается до устранения этого нарушения.

Второй этап контроля осуществляется **комиссией по охране труда**, как правило, **еженедельно, но не реже двух раз в месяц** в закрепленных за членами комиссии структурных подразделениях. График проверки устанавливается председателем комиссии (комитета) по охране труда по согласованию с членами комиссии.

На **втором этапе** рекомендуется проверять:

- ❖ организацию и результаты работы первой ступени контроля;
- ❖ выполнение приказов руководителя организации, решений выборного профсоюзного органа, предложений уполномоченных по охране труда Профсоюза;
- ❖ выполнение мероприятий по представлениям технических инспекторов труда ЦК Профсоюза и внештатных технических инспекторов труда региональных организаций Профсоюза;
- ❖ выполнение мероприятий по предписаниям и указаниям органов надзора и контроля;
- ❖ выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев;
- ❖ состояние соответствия требованиям правил пожарной и электробезопасности, техники безопасности, санитарно-гигиенических норм;
- ❖ исправность и соответствие оборудования, транспортных средств и технологических процессов требованиям стандартов безопасности труда и другой нормативно-технической документации по охране труда;
- ❖ соблюдение работающими правил электробезопасности при работе на электроустановках и с электроинструментом;
- ❖ соблюдение графиков и планово-предупредительных ремонтов оборудования, вентиляционных и аспирационных систем и установок, технологических режимов и инструкций;
- ❖ состояние переходов и галерей;

- ❖ состояние уголков охраны труда, наличие и состояние плакатов по охране труда, сигнальных цветов и знаков безопасности;
- ❖ наличие и состояние защитных, специальных и противопожарных средств и устройств, контрольно-измерительных приборов;
- ❖ соблюдение правил безопасности при работе с вредными и пожаро-взрывоопасными веществами и материалами;
- ❖ своевременность и качество проведения инструктажа и обучения по охране труда с работниками;
- ❖ наличие и правильность использования работниками СИЗ;
- ❖ обеспечение работников лечебно-профилактическим питанием, молоком и другими профилактическими средствами;
- ❖ состояние санитарно-бытовых помещений и устройств;
- ❖ соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины и установленных в организации правил внутреннего трудового распорядка.

Результаты проверки записываются в журнале проверок, который должен храниться у председателя комитета (комиссии) по охране труда. При этом комиссия планирует мероприятия по устранению выявленных нарушений и представляет их руководителю медицинской организации, который определяет исполнителей и срок исполнения.



В случае грубого нарушения нормативных требований охраны труда, от которого возможна угроза для жизни и здоровья пациентов и (или) работников, или вероятность аварии, комиссией принимается решение о приостановке работы до устранения выявленного нарушения.

Руководитель медицинской организации должен организовать выполнение мероприятий по охране труда, выявленных комиссией второй степени контроля.

Контроль за выполнением этих мероприятий осуществляют специалист службы охраны труда и старший уполномоченный по охране труда Профсоюза, и (или) председатель (зам. председателя) первичной профсоюзной организации.

Третий этап контроля проводится один раз в месяц комиссией, возглавляемой руководителем медицинской организации и председателем первичной профсоюзной организации.

К контролю рекомендуется привлекать уполномоченных по охране труда Профсоюза. Проверка проводится в присутствии руководителя и уполномоченного по охране труда проверяемого структурного подразделения (кабинета, отделения).

График проверки согласовывается с выборным органом первичной профсоюзной организации (профкомом) и утверждается руководителем медицинской организации.

ЗАПРЕЩАЕТСЯ

в установленный, третий этап контроля, отвлекать членов комиссии от участия в ее работе, если эти вопросы не касаются вопросов охраны труда.

На третьем этапе контроля рекомендуется проверять:

- ❖ организацию и результаты работы первого и второго этапов контроля;
- ❖ выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения третьей ступени контроля;
- ❖ выполнение предписаний органов надзора и контроля, приказов вышестоящих органов, решений выборных профсоюзных органов по вопросам охраны труда;
- ❖ выполнение мероприятий, предусмотренных коллективным договором, соглашением по охране труда и другими документами;
- ❖ выполнение мероприятий по материалам расследования тяжелых, групповых, несчастных случаев со смертельным исходом и аварий;
- ❖ состояние дел по специальной оценке условий труда;
- ❖ техническое состояние и содержание зданий, сооружений, помещений, состояние проезжей и пешеходной частей дорог, тоннелей, переходов и галерей;
- ❖ соответствие технологического, медицинского, грузоподъемного, транспортного, энергетического и другого оборудования требованиям безопасности и другой нормативно-технической документации по охране труда;
- ❖ эффективность работ приточной и вытяжной вентиляции, пыле- и газоулавливающих устройств;
- ❖ выполнение графиков планово-предупредительного ремонта, наличие схем коммуникаций и подключения энергетического оборудования;
- ❖ обеспеченность работников спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильность их выдачи, хранения, организации стирки, чистки и ремонта;
- ❖ обеспеченность работников санитарно-бытовыми помещениями и устройствами;
- ❖ проведение периодических медицинских осмотров;
- ❖ сроки проведения обучения и проверки знаний требований охраны труда руководителей и специалистов;
- ❖ состояние уголков и кабинета охраны труда;
- ❖ организацию и качество проведения обучения и инструктажей работниками по охране труда;
- ❖ сроки действия и пересмотра инструкций по охране труда;
- ❖ соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины;
- ❖ состояние соответствия требованиям правил пожарной и электробезопасности, государственных нормативных требований охраны труда, санитарно-гигиенических норм и др.

Результаты проверки должны оформляться актом и обсуждаться на совещаниях у руководителя медицинской организации. На совещании рассматривается положительный опыт, а также заслушиваются руководители (заведующие) структурных подразделений (отделений, филиалов и т.д.), где выявлено неудовлетворительное состояние условий труда, допускаются нарушения государственных нормативных требований охраны труда. Проведение совещания оформляется протоколом, по его итогам издается приказ с

указанием мероприятий по устранению выявленных недостатков и нарушений, сроков исполнения и ответственных лиц.



Третий этап контроля в организации совмещается с ежегодно проводимым «Днем охраны труда»

Проведение «Дня охраны труда» должно способствовать улучшению общего состояния условий и охраны труда, производственной санитарии, пожарной и электробезопасности в медицинской организации; усилению контроля со стороны руководителя и представителей Профсоюза за соблюдением требований нормативных правовых актов по охране труда, росту сознательного отношения к соблюдению требований охраны труда каждым работником.

Как уже отмечалось, комитет (комиссия) по охране труда в медицинской организации является одной из форм участия работников в системе управления охраной труда. Положение о комитете утверждается приказом руководителя с учетом мнения выборного профсоюзного органа. Особое место в организации контроля за состоянием условий и охраны труда в организации отводится уполномоченным по охране труда.

Положение о комитете (комиссии) по охране труда разрабатывается с учетом требований **приказа Минтруда России от 24.06. 2014 N 412н «Об утверждении Типового положения о комитете (комиссии) по охране труда» (Приложение 7).**

В Типовом положении с 2014 года в задачи комитета (комиссии) по охране труда входит:

- содействие службе охраны труда работодателя в информировании работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах;
- существующем риске повреждения здоровья и о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда;
- средствах индивидуальной защиты;
- раннее информирование работников.

В функции комитета входит информирование работников о результатах специальной оценки условий труда на их рабочих местах, в том числе о декларировании соответствия условий труда на рабочих местах государственным нормативным требованиям охраны труда.

IV. Административная ответственность за нарушения законодательства в сфере охраны труда

1. Ответственность работодателя за несоблюдение государственных нормативных требований по охране труда.

На руководителе медицинской организации лежит большая ответственность по организации оказания надлежащей медицинской помощи населению. Как правило, работа всех служб организации направлена на достижение этой цели. Но, кроме этого, трудовое законодательство регламентирует обязанность работодателя на сохранение жизни и здоровья работников, выполняющих свои должностные обязанности.

Медицинские организации по перечню вредных и опасных факторов сложнее и опаснее предприятий промышленности: лифты, автотранспорт, котельные, пищеблоки и прачечные, ионизирующие и лазерные излучения, радиоактивные, ядовитые, химические вещества, газы, лекарственные препараты, опасность инфицирования патогенными микроорганизмами персонала при контакте с пациентами, эксплуатация сложнейшего высокотехнологичного медицинского электрооборудования - далеко не полный перечень факторов, при работе с которыми требуется не только специальная подготовка персонала, но и организация всех видов контроля за безопасными условиями работы.

Создание системы управления охраной труда в самой медицинской организации будет значительно способствовать обеспечению комфортных и более безопасных условий труда работников при выполнении ими своих должностных обязанностей. Правильная организация работ с безусловным соблюдением государственных нормативных требований по охране труда требует от работодателя не только знаний действующей нормативной правовой базы по охране труда, но и опыта менеджмента в сфере охраны труда.

Солидарные действия представителей Профсоюза и работодателя способствуют не только поднятию уровня безопасного труда в организации, но и обеспечат общую заинтересованность всех работников в выполнении государственных нормативных требований охраны труда.

Обязанности работодателя - руководителя медицинской организации по обеспечению безопасных условий и охраны труда регламентированы:

- **Трудовым кодексом РФ (ст. 212);**
- **Приказом Минздрава России от 29.04.1997 № 126 "Об организации работы по охране труда в органах управления, учреждениях, организациях и на предприятиях системы Министерства здравоохранения Российской Федерации";**
- **Приказом Минздравсоцразвития РФ от 01.03.2012 № 181н "Об утверждении Типового перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков";**
- **Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» (ст. 4).**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации на работодателя возложены обязанности по созданию безопасных условий и охраны труда.

Работодатель обязан обеспечить (ст. 212 ТК РФ):

- безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов;
- создание и функционирование системы управления охраной труда;
- применение прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке средств индивидуальной и коллективной защиты работников;
- соответствующие требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте;
- режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- приобретение и выдачу за счет собственных средств специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке, в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;
- обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда;
- недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда;
- организацию контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;
- проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда;
- в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, организовывать проведение за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников, внеочередных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников по их просьбам в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ними места

работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований;

➤ недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний;

➤ информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;

➤ предоставление федеральным органам исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, федеральному органу исполнительной власти, уполномоченному на осуществление федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, другим федеральным органам исполнительной власти, осуществляющим государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органам профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий;

➤ принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;

➤ расследование и учет в установленном настоящим Кодексом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

➤ санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников в соответствии с требованиями охраны труда, а также доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи;

➤ беспрепятственный допуск должностных лиц федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, других федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, а также представителей органов общественного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда и расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

➤ выполнение предписаний должностных лиц федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального

государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, других федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, и рассмотрение представлений органов общественного контроля в установленные ТК РФ, иными федеральными законами сроки;

- социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- ознакомление работников с требованиями охраны труда;
- разработку и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками органа в порядке, установленном статьей 372 ТК РФ для принятия локальных нормативных актов;
- наличие комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой своей деятельности.

В соответствии со ст. 217 Трудового кодекса РФ в целях обеспечения соблюдения требований охраны труда, осуществления контроля за их выполнением работодатель, численность работников которого превышает 50 человек, создает службу охраны труда или вводит должность специалиста по охране труда, имеющего соответствующую подготовку или опыт работы в этой области.



Законодательством о специальной оценке условий труда и подзаконными нормативными правовыми актами устанавливается для работодателя ряд обязанностей, которые должны неукоснительно соблюдаться при проведении мероприятий специальной оценки условий труда (СОУТ) на рабочих местах работников.

Эти обязанности на работодателя изложены в статье 4 Закона о СОУТ и включают в себя:

- 1) **обеспечение** проведения СОУТ, в том числе **внеплановой специальной оценки условий труда**, в случаях, установленных частью 1 статьи 17 Закона о СОУТ;
- 2) предоставление организации, проводящей СОУТ, необходимых сведений, документов и информации, которые предусмотрены гражданско-правовым договором, и которые характеризуют условия труда на рабочих местах, а также разъяснений по вопросам проведения специальной оценки условий труда;
- 3) **не предпринимать каких бы то ни было преднамеренных действий, направленных на сужение круга вопросов, подлежащих выяснению при проведении специальной оценки условий труда и влияющих на результаты ее проведения;**

- 4) ознакомление в письменной форме работника с результатами проведения специальной оценки условий труда на его рабочем месте;
- 5) предоставление работнику необходимых разъяснений по вопросам проведения специальной оценки условий труда на его рабочем месте;
- 6) реализацию мероприятий, направленных на улучшение условий труда работников, с учетом результатов проведения СОУТ.

За несоблюдение государственных требований охраны труда работодатель может быть привлечен к административной ответственности.

2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях на страже государственных требований охраны труда.

В соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ за несоблюдение ряда требований, в том числе и государственных требований охраны труда, рядом статей Кодекса предусматривается ответственность.

Статья 5.27. Нарушение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права

1. *Нарушение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, если иное не предусмотрено частями 2 и 3 настоящей статьи и статьей 5.27.1 настоящего Кодекса, -*

влечет предупреждение или наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от одной тысячи до пяти тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от одной тысячи до пяти тысяч рублей; на юридических лиц - от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей.

2. *Фактическое допущение к работе лицом, не уполномоченным на это работодателем,* в случае, если работодатель или его уполномоченный на это представитель отказывается признать отношения, возникшие между лицом, фактически допущенным к работе, и данным работодателем, трудовыми отношениями (не заключает с лицом, фактически допущенным к работе, трудовой договор),

влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трех тысяч до пяти тысяч рублей; на должностных лиц - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей.

3. *Уклонение от оформления или ненадлежащее оформление трудового договора либо заключение гражданско-правового договора,* фактически регулирующего трудовые отношения между работником и работодателем,

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от пяти тысяч до десяти тысяч рублей; на юридических лиц - от пятидесяти тысяч до ста тысяч рублей.

4. Совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 1 настоящей статьи, лицом, ранее подвергнутым административному наказанию за аналогичное административное правонарушение, -

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей или дисквалификацию на срок от одного года до трех лет; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на юридических лиц - от пятидесяти тысяч до семидесяти тысяч рублей.

5. Совершение административных правонарушений, предусмотренных частью 2 или 3 настоящей статьи, лицом, ранее подвергнутым административному наказанию за аналогичное административное правонарушение,-

влечет наложение административного штрафа на граждан в размере пяти тысяч рублей; на должностных лиц - дисквалификацию на срок от одного года до трех лет; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от тридцати тысяч до сорока тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тысяч до двухсот тысяч рублей.

Статья 5.27.1. Нарушение государственных нормативных требований охраны труда, содержащихся в федеральных законах и иных нормативных правовых актах Российской Федерации

1. Нарушение государственных нормативных требований охраны труда, содержащихся в федеральных законах и иных нормативных правовых актах Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных частями 2 - 4 настоящей статьи, -

влечет предупреждение или наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от двух тысяч до пяти тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от двух тысяч до пяти тысяч рублей; на юридических лиц - от пятидесяти тысяч до восьмидесяти тысяч рублей.

2. Нарушение работодателем установленного порядка проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах или ее непроведение -

влечет предупреждение или наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от пяти тысяч до десяти тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от пяти тысяч до десяти тысяч рублей; на юридических лиц от шестидесяти тысяч до восьмидесяти тысяч рублей.

3. Допуск работника к исполнению им трудовых обязанностей без прохождения в установленном порядке обучения и проверки знаний требований охраны труда, а также обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, обязательных медицинских осмотров в начале рабочего дня (смены), обязательных

психиатрических освидетельствований или при наличии медицинских противопоказаний,

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от пятнадцати тысяч до двадцати пяти тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от пятнадцати тысяч до двадцати пяти тысяч рублей; на юридических лиц - от ста десяти тысяч до ста тридцати тысяч рублей.

4. Необеспечение работников средствами индивидуальной защиты -

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от двадцати тысяч до тридцати тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от двадцати тысяч до тридцати тысяч рублей; на юридических лиц - от ста тридцати тысяч до ста пятидесяти тысяч рублей.

5. Совершение административных правонарушений, предусмотренных частями 1 - 4 настоящей статьи, лицом, ранее подвергнутым административному наказанию за аналогичное административное правонарушение,

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от тридцати тысяч до сорока тысяч рублей или дисквалификацию на срок от одного года до трех лет; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от тридцати тысяч до сорока тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток; на юридических лиц - от ста тысяч до двухсот тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток.

Примечание. Под средствами индивидуальной защиты в части 4 настоящей статьи следует понимать средства индивидуальной защиты, отнесенные техническим регламентом Таможенного союза "О безопасности средств индивидуальной защиты" ко 2 классу в зависимости от степени риска причинения вреда работнику.

Статья 5.28. Уклонение от участия в переговорах о заключении коллективного договора, соглашения либо нарушение установленного срока их заключения

Уклонение работодателя или лица, его представляющего, от участия в переговорах о заключении, об изменении или о дополнении коллективного договора, соглашения либо нарушение установленного законом срока проведения переговоров, а равно необеспечение работы комиссии по заключению коллективного договора, соглашения в определенные сторонами сроки,

влечет предупреждение или наложение административного штрафа в размере от одной тысячи до трех тысяч рублей.

Статья 5.29. Непредставление информации, необходимой для проведения коллективных переговоров и осуществления контроля за соблюдением коллективного договора, соглашения

Непредставление работодателем или лицом, его представляющим, в срок, установленный законом, информации, необходимой для проведения коллективных

переговоров и осуществления контроля за соблюдением коллективного договора, соглашения,

влечет предупреждение или наложение административного штрафа в размере от одной тысячи до трех тысяч рублей.

Статья 5.30. Необоснованный отказ от заключения коллективного договора, соглашения

Необоснованный отказ работодателя или лица, его представляющего, от заключения коллективного договора, соглашения -

влечет предупреждение или наложение административного штрафа в размере от трех тысяч до пяти тысяч рублей.

Статья 5.31. Нарушение или невыполнение обязательств по коллективному договору, соглашению

Нарушение или невыполнение работодателем или лицом, его представляющим, обязательств по коллективному договору, соглашению -

влечет предупреждение или наложение административного штрафа в размере от трех тысяч до пяти тысяч рублей.

Статья 5.34. Увольнение работников в связи с коллективным трудовым спором и объявлением забастовки

Увольнение работников в связи с коллективным трудовым спором и объявлением забастовки -

влечет наложение административного штрафа в размере от четырех тысяч до пяти тысяч рублей.

Приложение (нормативные правовые акты)

Федеральный закон от 12.01.1996 N 10-ФЗ "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности" (Извлечение)

Статья 19. Право профсоюзов на осуществление профсоюзного контроля за соблюдением законодательства о труде

1. Профсоюзы имеют право на осуществление профсоюзного контроля за соблюдением работодателями, должностными лицами законодательства о труде, в том числе по вопросам трудового договора (контракта), рабочего времени и времени отдыха, оплаты труда, гарантий и компенсаций, льгот и преимуществ, а также по другим социально-трудовым вопросам в организациях, в которых работают члены данного профсоюза, и имеют право требовать устранения выявленных нарушений. Работодатели, должностные лица обязаны в недельный срок с момента получения требования об устранении выявленных нарушений сообщить профсоюзу о результатах его рассмотрения и принятых мерах.

2. Для осуществления профсоюзного контроля за соблюдением законодательства о труде профсоюзы вправе создавать собственные инспекции труда, которые наделяются полномочиями, предусмотренными положениями, утверждаемыми профсоюзами. Профсоюзы, их инспекции труда при осуществлении этих полномочий взаимодействуют с государственными органами надзора и контроля за соблюдением законодательства о труде.

3. Профсоюзные инспектора труда вправе беспрепятственно посещать организации независимо от форм собственности и подчиненности, в которых работают члены данного профсоюза, для проведения проверок соблюдения законодательства о труде и законодательства о профсоюзах, а также выполнения работодателями условий коллективного договора, соглашения.

Статья 20. Права профсоюзов в области охраны труда и окружающей среды

1. Профсоюзы вправе участвовать в формировании государственных программ по вопросам охраны труда и окружающей среды, а также в разработке нормативных правовых и других актов, регламентирующих вопросы охраны труда, профессиональных заболеваний и экологической безопасности.

2. Профсоюзы осуществляют профсоюзный контроль за состоянием охраны труда и окружающей среды через свои органы, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда, а также собственные инспекции по охране труда, действующие на основании положений, утверждаемых профсоюзами. В этих целях они имеют право беспрепятственно посещать организации независимо от форм собственности и подчиненности, их структурные подразделения, рабочие места, где работают члены данного профсоюза, участвовать в расследовании несчастных случаев на производстве (работе), защищать права и интересы членов профсоюза по вопросам условий труда и безопасности на производстве (работе), возмещения вреда, причиненного их здоровью на производстве (работе), а также по другим вопросам охраны труда и окружающей среды в

соответствии с федеральным законодательством.

3. В случаях выявления нарушений, угрожающих жизни и здоровью работников, профсоюзные органы в организации, профсоюзные инспектора по охране труда вправе потребовать от работодателя немедленного устранения этих нарушений и одновременно обратиться в Федеральную инспекцию труда для принятия неотложных мер.

4. При невыполнении требований по устранению нарушений, особенно в случаях появления непосредственной угрозы жизни и здоровью работников, профсоюзные органы, профсоюзные инспектора по охране труда вправе требовать от работодателя, органа управления организацией, должностного лица приостановления работ впредь до принятия окончательного решения Федеральной инспекцией труда. Работодатель, должностное лицо за неустранение нарушений несут ответственность, предусмотренную законодательством.

5. Профсоюзы вправе участвовать в экспертизе безопасности условий труда на проектируемых, строящихся и эксплуатируемых производственных объектах, а также в экспертизе безопасности проектируемых и эксплуатируемых механизмов и инструментов.

Статья 25. Гарантии работникам, входящим в состав профсоюзных органов и не освобожденным от основной работы

1 - 2. Утратили силу. - Федеральный закон от 01.07.2010 N 146-ФЗ.

3. Увольнение по инициативе работодателя руководителей (их заместителей) выборных коллегиальных органов первичных профсоюзных организаций, выборных коллегиальных органов профсоюзных организаций структурных подразделений организаций (не ниже цеховых и приравненных к ним), не освобожденных от основной работы, допускается в порядке, предусмотренном Трудовым кодексом Российской Федерации.

4. Привлечение к дисциплинарной ответственности уполномоченных профсоюза по охране труда и представителей профсоюза в создаваемых в организации совместных комитетах (комиссиях) по охране труда, перевод их на другую работу или увольнение по инициативе работодателя допускаются только с предварительного согласия профсоюзного органа в первичной профсоюзной организации.

5. Члены профсоюзных органов, не освобожденные от основной работы, уполномоченные профсоюза по охране труда, представители профсоюза в создаваемых в организациях совместных комитетах (комиссиях) по охране труда освобождаются от основной работы для выполнения профсоюзных обязанностей в интересах коллектива работников, а также на время краткосрочной профсоюзной учебы. Условия освобождения от основной работы и порядок оплаты времени выполнения профсоюзных обязанностей и времени учебы указанных лиц определяются коллективным договором, соглашением.

6. Члены профсоюзных органов, не освобожденные от основной работы, освобождаются от нее для участия в качестве делегатов съездов, конференций, созываемых профсоюзами, а также для участия в работе их выборных органов. Условия их освобождения от работы и порядок оплаты времени участия в указанных мероприятиях определяются коллективным договором, соглашением.

Статья 26. Гарантии освобожденным профсоюзным работникам, избранным (делегированным) в профсоюзные органы

1. Профсоюзным работникам, освобожденным от работы в организации вследствие избрания (делегирования) на выборные должности в профсоюзные органы, предоставляется после окончания срока их полномочий прежняя работа (должность), а при ее отсутствии - другая равноценная работа (должность) в той же или с согласия работника в другой организации.

2. При невозможности предоставления соответствующей работы (должности) по прежнему месту работы в случае реорганизации организации работодатель или его правопреемник, а в случае ликвидации организации профсоюз сохраняют за освобожденным профсоюзным работником его средний заработок на период трудоустройства, но не свыше шести месяцев, а в случае учебы или переквалификации - на срок до одного года.

3. Время работы освобожденных профсоюзных работников, избранных (делегированных) в профсоюзные органы, засчитывается им в общий и специальный трудовой стаж.

4. Освобожденные профсоюзные работники, избранные (делегированные) в орган первичной профсоюзной организации, обладают такими же социально-трудовыми правами и льготами, как и другие работники организации, в соответствии с коллективным договором, соглашением.

Статья 27. Гарантии права на труд работникам, являвшимся членами профсоюзных органов

Увольнение по инициативе работодателя работников, являвшихся членами профсоюзных органов, не допускается в течение двух лет после окончания срока их полномочий, кроме случаев ликвидации организации или совершения работником действий, за которые федеральным законом предусмотрено увольнение. В этих случаях увольнение производится в порядке, предусмотренном пунктом 3 статьи 25 настоящего Федерального закона.

Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ

**"Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев
на производстве и профессиональных заболеваний"
(Извлечение)**

Статья 26. Контроль за осуществлением обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний

1. Государственный контроль за соблюдением прав субъектов страхования и выполнением ими своих обязанностей осуществляется в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации.

Государственный контроль за финансово-хозяйственной деятельностью страховщика и осуществлением обязательного социального страхования от несчастных

случаев на производстве и профессиональных заболеваний осуществляется Счетной палатой Российской Федерации, а в части использования ассигнований из федерального бюджета - также федеральным органом исполнительной власти в области финансов.

2. Не реже одного раза в год страховщик обеспечивает осуществление проверки своей финансово-хозяйственной деятельности специализированной аудиторской организацией, имеющей соответствующую лицензию.

3. **Общественный контроль за соблюдением законных прав и интересов застрахованных в соответствии с настоящим Федеральным законом осуществляют профессиональные союзы или иные уполномоченные застрахованными представительные органы.**

Постановление Минтруда РФ от 08.04.1994 N 30

"Об утверждении Рекомендаций по организации работы уполномоченного (доверенного) лица по охране труда профессионального союза или трудового коллектива"

(Извлечение)

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ УПОЛНОМОЧЕННОГО (ДОВЕРЕННОГО) ЛИЦА ПО ОХРАНЕ ТРУДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА ИЛИ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

(Извлечение)

1. Общие положения

1.1. Институт уполномоченных создается для организации общественного контроля за соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда на предприятиях всех форм собственности независимо от сферы их хозяйственной деятельности, ведомственной подчиненности и численности работников.

1.2. В зависимости от конкретных условий производства в структурном подразделении может быть избрано несколько уполномоченных. Численность, порядок их избрания и срок полномочий могут быть оговорены в коллективном договоре или ином другом совместном решении работодателя и представительного органа работников.

1.3. Профсоюз(ы), иные уполномоченные работниками представительные органы или трудовые коллективы организуют выборы уполномоченных в структурных подразделениях или на предприятии в целом.

1.4. Выборы уполномоченных рекомендуется проводить на общем собрании трудового коллектива подразделения на срок не менее двух лет. При наличии на предприятии нескольких профсоюзов, иных уполномоченных работниками представительных органов - каждому из них должно быть предоставлено право выдвигать кандидатуры на выборы уполномоченных. Уполномоченные могут быть также избраны из числа специалистов, не работающих на данном предприятии (по согласованию с работодателем). Не рекомендуется избирать уполномоченными работников, которые по занимаемой должности несут ответственность за состояние охраны труда на предприятии.

1.5. Уполномоченные входят, как правило, в состав комитета (комиссии) по охране труда предприятия.

1.6. Уполномоченные организуют свою работу во взаимодействии с руководителями производственных участков, выборными профсоюзными органами или иными уполномоченными работниками представительными органами, со службой охраны труда и другими службами предприятия, с государственными органами надзора за охраной труда и инспекцией профсоюзов.

1.7. Уполномоченные в своей деятельности должны руководствоваться Кодексом законов о труде Российской Федерации, законодательными и иными нормативными актами по охране труда Российской Федерации, коллективным договором или соглашением по охране труда, нормативно-технической документацией предприятия.

1.8. Уполномоченные периодически отчитываются на общем собрании трудового коллектива, избравшего их, и могут быть отозваны до истечения срока действия их полномочий по решению избравшего их органа, если они не выполняют возложенных функций или не проявляют необходимой требовательности по защите прав работников на охрану труда.

2. Основные задачи уполномоченных

Основными задачами уполномоченных являются:

2.1. Содействие созданию на предприятии (в производственном подразделении) здоровых и безопасных условий труда, соответствующих требованиям норм и правил по охране труда.

2.2. Осуществление контроля за состоянием охраны труда на предприятии (в производственном подразделении) и за соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда.

2.3. Представление интересов работников в государственных и общественных организациях при рассмотрении трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда, выполнением работодателем обязательств, установленных коллективными договорами или соглашениями по охране труда.

2.4. Консультирование работников по вопросам охраны труда, оказание им помощи по защите их прав на охрану труда.

3. Функции уполномоченных

В соответствии с назначением института уполномоченных и задачами, стоящими перед ними, рекомендуется возложить на уполномоченных следующие функции:

3.1. Осуществление контроля за соблюдением работодателями законодательных и других нормативных правовых актов об охране труда, состоянием охраны труда, включая контроль за выполнением со стороны работников их обязанностей по обеспечению охраны труда, то есть:

соблюдением работниками норм, правил и инструкций по охране труда;

правильностью применения ими средств коллективной и индивидуальной защиты (использованием специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты по назначению и содержанием их в чистоте и порядке).

3.2. Участие в работе комиссий (в качестве представителей работников) по проведению проверок и обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов на соответствие их нормам и правилам по охране труда, эффективности работы вентиляционных систем, санитарно-технических устройств и санитарно-бытовых помещений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников и разработке мероприятий по устранению выявленных недостатков.

3.3. Участие в разработке мероприятий по предупреждению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, улучшению условий труда работников.

3.4. Осуществление контроля за своевременным сообщением руководителем подразделения (работ) о происшедших несчастных случаях на производстве, соблюдением норм о рабочем времени и времени отдыха, предоставлением компенсаций и льгот за тяжелые работы и работы с вредными или опасными условиями труда.

3.5. Участие в организации первой помощи (а после соответствующего обучения - оказание первой помощи) пострадавшему от несчастного случая на производстве.

3.6. По поручению профсоюзного органа или иного представительного органа трудового коллектива - участие в расследовании несчастных случаев на производстве.

3.7. Информирование работников подразделения, в котором они являются уполномоченными, о выявленных нарушениях требований безопасности при проведении работ, состоянии условий и охраны труда на предприятии (в своих подразделениях), проведение разъяснительной работы в трудовом коллективе по вопросам охраны труда.

4. Права уполномоченных

Для выполнения задач, возложенных на уполномоченных, им должно быть предоставлено право:

4.1. Контролировать соблюдение в подразделении, в котором они являются уполномоченными, законодательных и других нормативных правовых актов об охране труда.

4.2. Проверять выполнение мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективными договорами, соглашениями, результатами расследования несчастных случаев.

4.3. Принимать участие в работе комиссий по испытаниям и приемке в эксплуатацию средств труда.

4.4. Получать информацию от руководителей и иных должностных лиц своих подразделений и предприятия о состоянии условий и охраны труда, происшедших несчастных случаях на производстве.

4.5. Предъявлять требования к должностным лицам о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью работников.

4.6. Выдавать руководителям подразделения обязательные к рассмотрению представления (рекомендуемая форма представления в Приложении N 1) об устранении выявленных нарушений законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда.

4.7. Обращаться в соответствующие органы с предложениями о привлечении к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении нормативных требований по охране труда, сокрытии фактов несчастных случаев на производстве.

4.8. Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с изменением условий труда, нарушением законодательства об охране труда, обязательств, установленных коллективными договорами или соглашениями по охране труда.

5. Гарантии прав деятельности уполномоченных

5.1. Работодатель обязан создавать необходимые условия для работы уполномоченных, обеспечивать их правилами, инструкциями, другими нормативными и справочными материалами по охране труда за счет средств предприятия.

5.2. Для вновь избранных уполномоченных рекомендуется организовывать обучение по специальной программе на курсах при территориальных органах по труду, других организациях за счет предприятия (с сохранением среднего заработка обучаемому).

5.3. Уполномоченным выдается соответствующее удостоверение (рекомендуемая форма удостоверения в Приложении N 2).

5.4. Уполномоченным для выполнения возложенных на них функций рекомендуется

предоставлять необходимое время в течение рабочего дня, устанавливать дополнительные социальные гарантии на условиях, определяемых коллективным договором или совместным решением работодателя и представительных органов работников.

**Постановление Исполкома ФНПР от 26 сентября 2007 г. N 4-6
«О Методических рекомендациях по организации наблюдения (контроля)
за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах
уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда
профессионального союза»
(Извлечение)**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ НАБЛЮДЕНИЯ <*> (КОНТРОЛЯ) <*> ЗА СОСТОЯНИЕМ
УСЛОВИЙ И ОХРАНЫ ТРУДА НА РАБОЧИХ МЕСТАХ УПОЛНОМОЧЕННЫМИ
(ДОВЕРЕННЫМИ) ЛИЦАМИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА**

<*> ГОСТ 12.0.230.2007. ССБТ. Система управления охраной труда. Общие требования.
Наблюдение за производственной средой: определение и оценка факторов производственной среды и трудового процесса, которые могут оказывать воздействие на здоровье работников.
<*> Далее - наблюдение.

Настоящие Методические рекомендации разработаны в соответствии с пунктом 3.1 Типового положения об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда профессионального союза, утвержденного Постановлением Исполкома ФНПР от 18 октября 2006 г. N 4-3, для оказания помощи выборному профсоюзному органу, уполномоченным (доверенным) лицам по охране труда профессиональных союзов (далее - уполномоченные) по организации и проведению наблюдения за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах.

При разработке Методических рекомендаций использованы принципы, заложенные в системе контроля безопасности труда "Элмери", положительно зарекомендовавшей себя на машиностроительных и других предприятиях Финляндии. Учтен также опыт ряда предприятий Республики Карелия (ОАО "Онежский тракторный завод", г. Петрозаводск, шведско-финское предприятие ООО "АЕК", г. Костомукша, и др.) по внедрению системы контроля за безопасностью труда "Элмери".

На основе настоящих Методических рекомендаций общероссийские (межрегиональные) профсоюзы могут разрабатывать свои рекомендации с учетом специфики и особенностей видов экономической деятельности.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Методические рекомендации устанавливают порядок организации работы по наблюдению за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах, а также порядок оформления и использования результатов субъективных наблюдений в организациях.

1.2. Наблюдение может являться составной частью трехступенчатого контроля за состоянием условий и охраны труда на рабочем месте.

1.3. Наблюдением рекомендуется охватывать основные составляющие безопасности труда:

использование средств индивидуальной и коллективной защиты, безопасность при работе с техникой, оборудованием и инструментами, факторы производственной среды, содержание территории, проходов и проездов, возможности для спасения и оказания первой помощи пострадавшим.

При этом объектами наблюдения должны быть: производственный (технологический, образовательный) процесс, машины и оборудование, порядок и чистота на рабочем месте, окружающая среда, эргономика, проходы и проезды, наличие средств для спасения и оказания первой помощи пострадавшим при несчастных случаях на производстве.

1.4. Наблюдение за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах предусматривает следующие цели:

выявление опасных факторов и рисков, нарушений требований инструкций и правил по охране труда;

доведение информации до работников о существующем риске повреждения здоровья и необходимости принятия мер по защите от вредных и (или) опасных производственных факторов;

снижение количества производственных рисков, способствующих возникновению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

формирование предложений в план мероприятий по улучшению условий и охраны труда в структурном подразделении, организации.

1.5. Оценка уровня вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочем месте в процессе наблюдения осуществляется уполномоченным субъективно (по мнению наблюдателя).

1.6. Уполномоченные могут осуществлять свою деятельность по наблюдению за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах во взаимодействии с руководителями и иными должностными лицами организации (структурного подразделения), службой охраны труда и другими службами.

2. Подготовка к проведению наблюдений на рабочих местах

2.1. Наблюдение за состоянием условий и охраны труда в организации устанавливается совместным решением (постановлением) выборного профсоюзного органа первичной профсоюзной организации и работодателя (его представителя), в соответствии с которым определяется необходимый объем рабочих мест, подлежащих наблюдению.

2.2. Методическое руководство и контроль за организацией и проведением наблюдения на всех этапах осуществляется выборным профсоюзным органом, старшим уполномоченным по охране труда организации, службой охраны труда.

2.3. Критерии оценки состояния условий и охраны труда на рабочих местах устанавливаются в порядке, изложенном в Приложении N 1 к настоящим Методическим рекомендациям.

2.4. Для проведения наблюдений формируется справочно-методическая база (технические паспорта оборудования, рекомендации, инструкция по наблюдению, карты наблюдений и др.).

2.5. Участникам проведения наблюдения за рабочими местами рекомендуется пройти обучение с учетом настоящих Методических рекомендаций, а также специфики и особенностей вида экономической деятельности организации.

Технические инспекторы труда профессиональных (межрегиональных) союзов, территориальных объединений организаций профсоюзов участвуют в обучении уполномоченных и оказывают им методическую помощь в проведении наблюдения за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах.

2.6. Для наблюдения рекомендуется выбирать рабочие места таким образом, чтобы получить максимально достоверное представление об уровне безопасности труда в структурном подразделении. С этой целью необходимо охватывать наблюдением достаточное количество рабочих мест, представляющих разнообразные виды выполняемых работ.

Если же все рабочие места не могут быть охвачены наблюдением, то делается выборка, которая охватывает виды работ с наиболее высоким уровнем профессиональных рисков в структурном подразделении.

2.7. Для оценки рабочего места определяются его границы, примыкающие к рабочему месту, маршруты движения, а также возможные варианты для спасения и оказания первой помощи пострадавшим при несчастных случаях.

Границу следует определять таким образом, чтобы рабочее место и прилегающее пространство можно было наблюдать с одной точки или небольшой площади.

Например, можно ограничить пространство, которое образуют находящиеся на рабочем месте станок, верстак и примыкающий к рабочему месту стеллаж. Дополнительно к вышеперечисленному необходимо определить, какие станки и устройства (например, станки, сварочные аппараты и т.п.) относятся к оцениваемой площади.

2.8. Периодичность наблюдений в структурном подразделении устанавливается совместно с ее руководителем, специалистом службы охраны труда и учетом возможностей уполномоченного провести обследование и заполнить карты наблюдений по рабочим местам на участке в течение месяца (квартала).

3. Проведение наблюдений на рабочих местах

3.1. Оценка состояния рабочего места производится на выбранном рабочем месте, а запись результатов субъективных наблюдений осуществляется в соответствующих строках и графах карты наблюдений по принципу "хорошо" или "+"/"плохо" или "-" (Приложение N 2).

3.2. При заполнении карты наблюдений необходимо руководствоваться Инструкцией по наблюдению (Приложение N 3).

Состояние объекта наблюдения (пункт) признается "хорошим", если он отвечает минимальному уровню (по мнению наблюдателя) требований безопасности. Если состояние объекта не соответствует требованиям охраны труда, то ставится отметка "плохо".

Если по какой-либо причине нет возможности оценить данный показатель или методом наблюдения его нельзя определить, то в соответствующей графе карты наблюдений указывается отметка "отсутствует" или "0".

По замеченным недостаткам, при необходимости, можно сразу сделать необходимые записи, так как позже трудно вспомнить, какого показателя касались отметки "минус".

Отметки по безопасности при работе на оборудовании ставятся отдельно по каждому станку (устройству), который находится на рабочем месте; таким образом, в каждой графе может быть несколько отметок.

3.3. По нарушениям требований охраны труда, не терпящим отлагательства, уполномоченным вносятся руководителю подразделения по установленной форме предложения об устранении выявленных нарушений требований охраны труда.

3.4. С учетом требований п. 2.7 уполномоченным заполняется карта по одному рабочему месту, после чего можно перейти к следующему рабочему месту. При определенном опыте уполномоченный затрачивает на обследование одного рабочего места до 10 - 15 минут.

3.5. Карта наблюдений оформляется на каждое рабочее место, подлежащее обследованию.

После оценки производится подсчет пунктов "хорошо" и "плохо" и выводится коэффициент безопасности, характеризующий уровень безопасности наблюдаемого рабочего места (рабочей зоны).

Коэффициент безопасности (К) рассчитывается по формуле:

$$K = \frac{B}{B \text{ пункты "хорошо"} + \text{пункты "плохо"}} \times 100 (\%)$$

- 3.6. Для получения достоверной информации (результата) о состоянии условий и охраны труда оценку следует производить, как минимум, на 5 - 8 рабочих местах.
- 3.7. На основании данных наблюдений уполномоченным оформляется протокол результатов наблюдения по каждому рабочему месту (Приложение N 4).
- 3.8. При наличии непосредственной угрозы жизни и здоровью работника, выявленной при обследовании рабочих мест, уполномоченный информирует непосредственного руководителя работ, старшего уполномоченного об имеющейся опасности и вносит предложение о приостановке работы на опасном участке.
- 3.9. Заполненные карты наблюдений уполномоченным передаются в службу охраны труда, где специалистами этой службы, методом суммирования данных по всем рабочим местам, определяется уровень безопасности в структурном подразделении.
- 3.10. Регулярное проведение обследований позволяет наблюдать изменение уровня безопасности труда в динамике. При нормально налаженной системе информации, например, с использованием стендов "Охрана труда", каждый работник имеет возможность видеть, как меняется уровень безопасности на его рабочем месте.

4. Реализация результатов наблюдения

- 4.1. По результатам проведенных уполномоченными наблюдений службой охраны труда осуществляется прогнозирование возможных причин травм и путей улучшения состояния условий труда.
- 4.2. Мероприятия по устранению нарушений требований охраны труда, связанные с затратами финансовых средств и (или) требующие времени для приведения их в соответствие требованиям охраны труда, вносятся выборным профсоюзным органом в план мероприятий (соглашение) по улучшению условий и охраны труда в организации с указанием сроков, источников финансирования и ответственных лиц.
- При этом важно, чтобы рекомендованные мероприятия включались в финансово-хозяйственный план организации на очередной год до его принятия.
- 4.3. Уполномоченный осуществляет контроль за своевременным выполнением мероприятий, включенных в годовой план по улучшению условий и охраны труда по конкретному подразделению.
- 4.4. Служба охраны труда, уполномоченный информируют работников подразделения о состоянии условий и охраны труда в подразделении и на рабочих местах, а также об устранении нарушений требований охраны труда, выявленных на рабочих местах в процессе наблюдений. Информацию о принятых мерах по результатам наблюдений рекомендуется вывешивать на стенде "Охрана труда" или информационных стендах на участке, в подразделении, организации.
- 4.5. Результаты наблюдений могут быть использованы при разработке локальных нормативных актов организации, связанных с выплатой работникам стимулирующих надбавок в зависимости от уровня безопасности в подразделении и организации в целом.

Приложение N 1
к Методическим рекомендациям

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ СОСТОЯНИЯ УСЛОВИЙ И ОХРАНЫ ТРУДА НА РАБОЧИХ МЕСТАХ

В системе наблюдения за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда профессиональных союзов факторы, влияющие на безопасность рабочего места, объединены в семь групп (объекты наблюдения): производственный процесс, машины и оборудование, порядок и чистота, факторы окружающей среды, эргономика, проходы и проезды, возможности для спасения и оказания первой помощи.

1. Производственный процесс

Наблюдением устанавливаются оценки по работнику данного рабочего места с учетом двух показателей.

Если работник отсутствует во время наблюдения, то в соответствующих графах ставится отметка "отсутствует".

Основания для положительной оценки:

1.1. Использование средств защиты.

Работник использует необходимые средства коллективной защиты, правильно и постоянно применяет специальную одежду, специальную обувь и другие средства индивидуальной защиты (СИЗ).

При оценке СИЗ рассматривается необходимость использования данным работником, например, следующих средств:

- защиты головы;
- защиты ног;
- защиты глаз и лица;
- защиты органов дыхания;
- защиты органов слуха;
- защиты рук;
- специальной одежды;
- монтажного крепежа безопасности и др.

1.2. Степень риска в работе.

Работник не допускает явного риска в работе. Например:

не работает со снятыми защитными кожухами (устройствами безопасности), отключенными или находящимися в неисправном состоянии устройствами защиты;

не осуществляет чистку машины, техническое обслуживание и др. во время работы;

при работе использует исправный инструмент и приспособления;

не перегружает оборудование (соблюдает заданные технологическим процессом режимы);

не курит в пожароопасных местах или работах.

2. Машины и оборудование

Наблюдением устанавливаются оценки по каждому станку или устройству на рабочем месте, например, по четырем показателям.

Основания для положительной оценки:

2.1. Конструкция и состояние.

Конструкция и состояние оборудования считаются безопасными, если: станок или устройство без видимых повреждений и находится в устойчивом положении; отсутствуют острые края и углы, которые могут привести к травмам; имеется информация о своевременном проведении испытания; устройство имеет четкие и хорошо видимые знаки безопасности.

2.2. Устройства управления и аварийного выключения.

К устройствам управления относятся, например, устройства запуска, остановки и регулирования. Состояние устройств управления "хорошее", если: они хорошо видны и имеют необходимые обозначения; целые (комплектны); размещаются в соответствии с требованиями безопасности и технологического процесса; управление движениями смонтировано в соответствии с логикой направления движения.

Дополнительное требование: аварийный выключатель (стоп) должен быть расположен на видном месте и иметь надлежащее обозначение и окраску, легко доступен с опасной зоны.

2.3. Устройства защиты.

Движущиеся части станков должны быть внутри корпуса или иметь устройства защиты, предотвращающие прикосновение или уменьшающие угрозу прикосновения к ним.

Вращающиеся части оборудования, передачи, вращающийся режущий инструмент имеют ограждения.

Состояние устройств защиты "хорошее", если: они соответствуют требованиям стандартов; установлены в необходимом месте; целые (комплектны); работа не ведется с выключенными устройствами защиты или их блокированием.

2.4. Стационарные площадки для обслуживания и подъема.

Стационарные площадки для обслуживания и подъема считаются в хорошем состоянии, если: они смонтированы в нужных местах; по своему устройству они безопасны и имеют достаточные размеры; лестницы для подъема на площадки подъема установлены под углом менее 45 градусов; на площадках нет лишних предметов; для работы и обслуживания не используются временные подставки.

3. Порядок и чистота на рабочем месте

Порядок и чистоту на рабочем месте можно оценить, например, по пяти наблюдениям. Если на рабочем месте нет рабочего стола (верстака), то в соответствующей графе ставится отметка "отсутствует".

Основания для положительной оценки:

3.1. Рабочие столы и верстаки.

Рабочие столы и верстаки находятся в хорошем состоянии и на них нет лишних предметов.

3.2. Стеллажи и полки.

Стеллажи и полки находятся в хорошем состоянии, надежно закреплены и не перегружены. В этом же пункте могут оцениваться вешалки, катушки для шлангов (кабелей) т.д.

3.3. Ручной инструмент.

Ручной инструмент и приспособления, находящиеся на рабочем месте, в исправном состоянии и чистом виде. Например:

молотки и кувалды правильно насажены на ручки и расклинены, ручки без трещин, заусениц и сучков;

зубила и выколотки не имеют заусениц и сколов;

на хвостовики напильников, стамесок, долот насажены ручки;

сверла правильно заточены;

губки тисков целые и имеют несработанную насечку на них и т.п.

3.4. Поверхности.

На поверхностях станков, шкафов, подоконников и др. нет лишних предметов.

3.5. Пол.

Пол чистый и в хорошем состоянии, не имеет выбоин, приямков, пригоден для передвижения и транспортировки грузов.

Контейнеры для отходов производства не переполнены.

4. Факторы окружающей среды

Всего пять оценок, по одной на каждый фактор. Если фактор, например чистота воздуха, не может быть оценен органами обоняния (физически) или на основе опыта, то вносится запись в соответствующей графе "отсутствует". В этом случае в разделе "замечания" карты наблюдений можно указать на необходимость проведения специальных замеров.

Основания для положительной оценки:

4.1. Шум.

Шум считается в пределах нормы "хорошо", если:

в производственном помещении уровень шума составляет менее 85 дБ, когда применение средств защиты слуха не требуется и речь нормальной громкости слышна на расстоянии 1 метра;

в кабине управления или в диспетчерском зале уровень шума составляет менее 60 дБ, а в

офисных помещениях менее 40 дБ;
нет шума от ударной техники (например, кузнечного производства, пневматических инструментов и оборудования).

4.2. Освещение.

Освещение считается "хорошим", если:

оно достаточно по своей мощности (не ослепляет, ровно распределено по всей поверхности рабочего места);

работнику не требуется, например, при считывании показаний с измерительных приборов и инструментов напрягать зрение или передвигаться ближе к источнику света.

4.3. Чистота воздуха.

Чистота воздуха на удовлетворительном уровне ("хорошо"), если на рабочем месте нет пыли, волокон, газов, дыма и биологических раздражителей в количествах, не превышающих 10% от предельно допустимых концентраций.

Если на рабочем месте проводились инструментальные замеры вредных производственных факторов, то выводы основываются на результатах замеров. При физическом наблюдении оценка основывается на опыте, принимая во внимание характер выполняемой работы, систему вентиляции, возможные запахи и видимые загрязнения. Вывод о запыленности на рабочем месте можно сделать и по пыли, осевшей на поверхностях.

4.4. Микроклимат.

Показатели микроклимата считаются "хорошими", если:

работнику комфортно работать в соответствующей выполняемой работе спецодежде, нет необходимости использовать дополнительные источники тепла при работе;

влажность воздуха не создает тепличного эффекта, т.е. нет повышенной влажности;

вентиляция эффективная и не создает сквозняков.

4.5. Химические вещества.

Безопасность химических веществ можно считать управляемой ("хорошей"), если, например:

упаковка этих веществ не нарушена;

на упаковку нанесены коммерческое название вещества и необходимые знаки безопасности;

обращение с ними правильное и безопасное, не приводит к раздражениям кожи.

На рабочем месте не должно быть емкостей, не имеющих опознавательных надписей. Если на рабочем месте нет химических веществ, то в соответствующей графе карты наблюдений ставится отметка "отсутствуют".

5. Эргономика

Эргономика рабочего места оценивается по трем показателям.

Основания для положительной оценки:

5.1. Размеры рабочего места и положение тела при работе.

Показатель считается "хорошим", если:

у работающего достаточно пространства для производства работ и он может свободно менять положение тела при работе;

рабочее место оборудовано таким образом, что позволяет работающему принимать удобное положение тела для работы, при необходимости используя спинку или опору;

возможность проведения на рабочем месте регулировки (настройки) в зависимости от выполняемой работы и физиологических данных работника.

Например, регулировка высоты рабочего стола и сидения.

5.2. Перемещение и поднятие грузов вручную.

Трудовой процесс не предусматривает применение больших физических усилий или усилий, не превышающих установленные нормы.

5.3. Повторяющиеся рабочие операции.

Под повторяющимися рабочими операциями подразумевается работа, при которой возникает риск получить травму от чрезмерной нагрузки. Повторяющиеся рабочие операции применяются, например, в серийном производстве или при упаковке продукции.

Показатель оценивается на "хорошо", если рабочий процесс не содержит монотонных повторяющихся операций или продолжительность повторяющейся фазы рабочей операции составляет более 30 секунд.

5.4. Смена физических положений во время работы.

Процесс работы должен включать смену физических состояний: физическую работу, сидение, стояние и движение.

Необходимо определить, какие задачи входят в состав работ. Исходя из этого, необходимо сделать вывод о том, достаточно ли разнообразна смена физических положений.

6. Проходы и проезды

Всего три оценки по этому фактору. Пути движения, ведущие к рабочему месту, оцениваются на протяжении десяти метров.

Основания для положительной оценки:

6.1. Устройство, обозначения, защитные ограждения.

Проходы выполнены в соответствии с действующими нормами и правилами, обозначены, пешеходные дорожки отделены от транспортных.

Проходы вне помещения очищены от посторонних предметов, в зимнее время очищены от снега и наледи, подсыпаны и не проходят:

в опасных зонах работы грузоподъемного оборудования;

в местах, где возможно падение предметов с высоты;

в непосредственной близости от движения транспорта;

вблизи от неогражденных перепадов по высоте.

Транспортные проезды должны быть четко выделены или отделены от остальной поверхности пола. Для этого могут быть использованы возвышения, ограждения или дорожные знаки (разметка).

6.2. Порядок и состояние.

На путях перемещения нет никаких предметов, выбоин, разбросанных деталей, воды, масла, промышленных отходов; поверхность прохода целая и нескользящая.

6.3. Видимость и освещение.

Видимость во все стороны хорошая; освещенность проходов достаточная и равномерная.

7. Возможности для спасения и оказания первой помощи

Всего четыре показателя, оценивающие спасательные средства, находящиеся рядом с рабочим местом. Если спасательное средство или оборудование общее для нескольких рабочих мест, то результат записывается только один раз (по одному рабочему месту). При проверке остальных рабочих мест вносится отметка "отсутствует" в соответствующих графах.

Основания для положительной оценки:

7.1. Электрощит.

Электрощит имеет четкую надпись, указывающую назначение устройства, снабжен запирающим устройством, препятствующим доступу в него посторонних лиц, и имеет ширину прохода обслуживания с лицевой стороны не менее 0,8 метра.

7.2. Средства спасения и оказания первой помощи.

Необходимые средства спасения и оказания первой помощи находятся в пригодном состоянии.

Их комплектность определяется в соответствии с рабочим процессом и условиями работы. Места расположения медицинской аптечки, носилок и др. средств обозначены.

7.3. Средства пожаротушения.

Средства пожаротушения соответствуют условиям, в которых производятся работы, имеют необходимые обозначения, могут быть легко использованы, подходы к ним свободны.

7.4. Пути эвакуации.

Пути эвакуации свободны и имеют четкие обозначения. Информационные знаки видны с рабочего места, в том числе при отключенном освещении. Стены и потолок отделаны негорючими материалами. Двери открываются по ходу движения, не закрываются снаружи и на ключ, в рабочее время открываются только изнутри.

Примечание: Выбор объектов наблюдения при разработке и внедрении системы контроля безопасности труда зависит от вида экономической деятельности организации. Например, для строителей дополнительным объектом наблюдения может быть "Безопасность при работе на высоте", где надо будет оценить приспособления для безопасного ведения работ на высоте: строительные леса, подмости, лестницы, трапы, грузоподъемные механизмы и др.

Приложение N 2
к Методическим рекомендациям

Карта для наблюдений

Цех _____ Начало наблюдений _____ Конец наблюдений _____
Участок _____
Составил _____
(Ф.И.О.)

Рабочие места	Объекты наблюдения															
	1. Производственный процесс		2. Машины и оборудование				3. Порядок и чистота на рабочем месте					4. Факторы окружающей среды				
	Использование средств защиты	Степень риска в работе	Конструкция и состояние	Устройства управления и аварийного выключения	Устройства защиты	Площадки обслуживания	Столбы и верстаки	Стеллажи и полки	Ручной инструмент	Поверхности	Пол	Шум	Освещенность	Чистота воздуха	Микроклимат	Химические вещества
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	1.1.	1.2.	2.1.	2.2.	2.3.	2.4.	3.1.	3.2.	3.3.	3.4.	3.5.	4.1.	4.2.	4.3.	4.4.	4.5.
0001	+	-	+	+	+	-	+	-	-	+	-	-	+	0	-	+
0002	+	+	-	+	+	-	+	-	+	-	+	-	-	+	+	-

Объекты наблюдения											Сумма	
5. Эргономика				6. Проходы и проезды			7. Возможности для оказания первой помощи				(+)	(-)
Положение тела	Перемещение грузов вручную	Повторяющиеся рабочие операции	Смена физических положений	Устройство. Обозначение	Порядок и состояние	Видимость и освещение	Электрощит	Средства спасения и оказания помощи	Средства пожаротушения	Пути эвакуации		
18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
5.1.	5.2.	5.3.	5.4.	6.1.	6.2.	6.3.	7.1.	7.2.	7.3.	7.4.		
+	-	+	0	+	+	-	+	-	+	+	15	10
+	-	+	+	-	+	+	-	-	-	+	15	13

Замечания:

Подпись _____

Приложение N 3
к Методическим рекомендациям

ИНСТРУКЦИЯ ПО НАБЛЮДЕНИЮ

Объекты наблюдения	Основания для положительного оценивания
1. ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ ПРОЦЕСС: две оценки по работнику данного рабочего места	
1.1. Использование средств защиты	работник использует необходимые средства коллективной и индивидуальной защиты
1.2. Степень риска в работе	работник не допускает явный риск в работе
2. МАШИНЫ И ОБОРУДОВАНИЕ: четыре оценки по каждому станку или устройству на рабочем месте	
2.1. Конструкция и состояние	находятся в хорошем состоянии, надежно закреплены, имеют соответствующие обозначения
2.2. Устройство управления и аварийного выключения	правильно расположены, находятся в хорошем состоянии, четко обозначены
2.3. Устройство защиты	соответствуют нормам, находятся в надлежащем месте и состоянии
2.4. Стационарные площадки для обслуживания и подъема	безопасны, обеспечивают свободный доступ для проведения ежедневного обслуживания, нет лишних предметов
3. ПОРЯДОК И ЧИСТОТА: пять оценок по рабочему месту	

3.1. Рабочие столы и верстаки	и в порядке, на них нет лишних предметов
3.2. Стеллажи и полки	в хорошем состоянии, устойчивы и надежно закреплены, не перегружены
3.3. Ручной инструмент	в исправном и чистом состоянии
3.4. Поверхности	на них нет лишних предметов
3.5. Пол	чистый, в хорошем состоянии и порядке, пригоден для передвижения и транспортировки грузов, контейнеры для отходов не переполнены
4. ФАКТОРЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ: пять оценок по рабочему месту	
4.1. Шум	менее 85 децибел, нет ударных шумов соответствует нормам
4.2. Освещение	достаточная освещенность, не слепит
4.3. Чистота воздуха	качество воздуха хорошее, содержание вредных веществ менее 10% ПДК
4.4. Микроклимат	температура, влажность и воздухообмен соответствуют выполняемой работе
4.5. Химические вещества	безопасны при обращении, не вызывают аллергии на коже, упаковка в сохранности, и на ней нанесены необходимые знаки и обозначения
5. ЭРГНОМИКА: четыре оценки по рабочему месту	
5.1. Размеры рабочего места и положение тела при работе	размеры соответствуют или могут регулироваться в зависимости от работника или выполняемой работы, достаточно просторны, места производства правильно расположены
5.2. Перемещение и поднятие грузов вручную	отсутствуют тяжелые и трудно выполнимые процессы
5.3. Повторяющиеся рабочие операции	нет однообразных повторяющихся операций (операция длится более 30 секунд)
5.4. Смена физических положений во время работы	работа требует разнообразной физической деятельности, содержит сидение, стояние и движение
6. ПРОХОДЫ И ПРОЕЗДЫ: три оценки по проходам, ведущим к рабочему месту на протяжении 10 метров	
6.1. Устройство, обозначение и защитные ограждения	правильно рассчитаны и обозначены, пешеходные дорожки отделены
6.2. Порядок и состояние	обеспечен беспрепятственный проход, поверхности в хорошем состоянии и нескользкие
6.3. Видимость и освещение	видимость хорошая, освещенность достаточная
7. ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ СПАСЕНИЯ И ОКАЗАНИЯ ПЕРВОЙ ПОМОЩИ: четыре оценки по средствам, расположенным ближе всего к рабочему месту	
7.1. Электрощит	обозначен, проход свободный
7.2. Средства спасения и оказания первой помощи	в комплекте, исправны и легко доступны
7.3. Средства пожаротушения	находятся на установленных местах, готовы к применению, легко доступны
7.4. Пути эвакуации	свободны и имеют необходимые обозначения

**МЕЖГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТАНДАРТ
СИСТЕМА СТАНДАРТОВ БЕЗОПАСНОСТИ ТРУДА
СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА
ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ
ILO-OSH 2001**

Guidelines on occupational safety and health
management systems
(IDT)

Occupational safety standards system. Occupational safety
and health management systems. General requirements
ГОСТ 12.0.230-2007

Группа Т58
ОКСТУ 0012

Предисловие

Цели, основные принципы и основной порядок проведения работ по межгосударственной стандартизации установлены ГОСТ 1.0-92 "Межгосударственная система стандартизации. Основные положения" и ГОСТ 1.2-97 "Межгосударственная система стандартизации. Стандарты межгосударственные, правила и рекомендации по межгосударственной стандартизации. Порядок разработки, принятия, применения, обновления и отмены".

Сведения о стандарте

1. Подготовлен рабочей группой, состоящей из представителей ООО "Центр безопасности и гигиены труда" и Федерации независимых профсоюзов России, на основании собственного аутентичного перевода Руководства, указанного в пункте 4.
2. Внесен Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии.
3. Принят Межгосударственным советом по стандартизации, метрологии и сертификации (Протокол N 28 от 27 марта 2007 г. по переписке).

За принятие проголосовали:

Краткое наименование страны по МК (ИСО 3166) 004-97	Код страны по МК (ИСО 3166) 004-97	Сокращенное наименование национального органа по стандартизации
Азербайджанская Республика	AZ	Азстандарт
Республика Армения	AM	Армстандарт
Республика Беларусь	BY	Госстандарт Республики Беларусь
Грузия	GE	Грузстандарт
Республика Казахстан	KZ	Госстандарт Республики Казахстан
Кыргызская Республика	KG	Кыргызстандарт
Республика Молдова	MD	Молдова-Стандарт
Российская Федерация	RU	Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии
Республика Таджикистан	TJ	Таджикстандарт
Туркменистан	TM	Главная Государственная служба "Туркменстандартлары"
Республика Узбекистан	UZ	Госпотребстандарт Украины
Украина	UA	Госстандарт Украины

4. Настоящий стандарт идентичен документу Международной организации труда ILO-OSH 2001. Guidelines on occupational safety and health management systems (Руководство по системам управления охраной труда). Наименование настоящего стандарта изменено относительно наименования международного документа для приведения в соответствие с ГОСТ 1.5-2001 (подраздел 3.6).

5. Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 10 июля 2007 г. N 169-ст межгосударственный стандарт ГОСТ ИСО 12.0.230-2007 введен в действие в качестве национального стандарта Российской Федерации с 1 июля 2009 г.

6. Введен впервые.

Введение

Положительное воздействие внедрения систем управления охраной труда на уровне организации <*>, выражающееся как в снижении воздействия опасных и вредных производственных факторов и рисков, так и в повышении производительности, в настоящее время признано правительствами, работодателями и работниками.

➤ <*> Определение см. в разделе 2 "Термины и определения".

Требования к системам управления охраной труда разработаны Международной Организацией Труда (МОТ) в соответствии с общепризнанными международными принципами на основе широкомасштабного подхода, которые определены входящими в МОТ представителями трех сторон социально-трудовых отношений и других заинтересованных организаций. Этот трехсторонний подход предполагает силу, гибкость и надлежащую основу для развития стабильной культуры безопасности труда в организации. Добровольно принимаемые требования к системам управления охраной труда отражают ценности и средства МОТ, позволяющие обеспечивать безопасность и здоровье работников.

Практические рекомендации, содержащиеся в настоящем стандарте, предназначены для использования всеми, на кого возложена ответственность за управление охраной труда. Они не являются обязательными и не направлены на замену национального законодательства, действующие правила или утвержденные стандарты.

На работодателя возлагается непосредственная ответственность и обязанность по обеспечению безопасных условий и охраны здоровья работников в организации. Применение системы управления охраной труда способствует выполнению этих обязанностей. Поэтому настоящий стандарт является практическим инструментом содействия организациям и компетентным учреждениям в осуществлении непрерывного совершенствования деятельности по безопасности и гигиене труда.

1. Область применения

Целью настоящего стандарта является содействие защите работников от воздействия опасных и вредных производственных факторов, исключению несчастных случаев, в том числе со смертельным исходом, и профессиональных заболеваний на производстве.

На национальном уровне стандарт служит:

- a) для установления национальных основ системы управления охраной труда, подкрепленных национальными законами и иными нормативными правовыми актами;
- b) руководящими указаниями по применению добровольных мероприятий по охране труда в организациях, направленных на соблюдение норм и иных нормативных правовых актов, ведущих к непрерывному совершенствованию деятельности в области охраны труда;
- c) руководящими указаниями для развития национальных и специальных корпоративных стандартов по системам управления охраной труда для качественного обеспечения практических потребностей организаций в соответствии с их размером и характером деятельности.

На уровне организации стандарт предназначен:

- а) служить руководящими указаниями по объединению элементов системы управления охраной труда в организации в качестве составной части общей политики и системы управления;
- б) способствовать активизации всех работников организации, в том числе работодателей, собственников, управленческого персонала, работников и их представителей с целью применения современных принципов и методов управления охраной труда, направленных на непрерывное совершенствование деятельности по охране труда.

2. Термины и определения

В настоящем стандарте применены следующие термины с соответствующими определениями:

2.1. Инцидент (incident): небезопасное происшествие, связанное с работой или произошедшее в процессе работы, но не повлекшее за собой несчастного случая.

2.2. Комитет (комиссия) по охране труда (safety and health committee): комитет, в состав которого входят представители работников и представители работодателей, созданный и функционирующий на уровне организации согласно национальным законам, правилам и практике.

2.3. Компетентное лицо (competent person): лицо, обладающее необходимой подготовкой и достаточными знаниями, умениями и опытом для выполнения конкретной работы.

2.4. Компетентное учреждение (competent institution): государственный орган или другая организация, обладающая полномочиями по определению национальной политики, разработке национальных основ систем управления охраной труда в организациях и формулированию соответствующих стандартов.

2.5. Наблюдение за производственной средой (surveillance of the working environment): определение и оценка факторов производственной среды и трудового процесса, которые могут оказывать воздействие на здоровье работников.

Примечание. Этот процесс охватывает оценку санитарно-гигиенических условий труда, организации труда и социально-психологических факторов на рабочем месте, которые могут представлять риск для здоровья работников, воздействия на работников опасных и вредных производственных факторов и системы защиты от них, разработанные для их устранения и снижения.

2.6. Наблюдение за состоянием здоровья работников (workers' health surveillance): процедуры и обследования состояния здоровья работников для обнаружения и определения отклонений от нормы.

Примечание. Результаты наблюдения за состоянием здоровья работников должны использоваться для защиты и оздоровления как отдельных работников, так и группы работников на рабочем месте, а также работников, подвергаемых воздействию вредных и опасных производственных факторов. Процедуры наблюдения за состоянием здоровья работников могут включать медицинские осмотры, биологический контроль, рентгенологические обследования, опрос или анализ данных о состоянии здоровья работников и другие процедуры.

2.7. Непрерывное совершенствование (continual improvement): последовательно повторяющийся процесс повышения эффективности системы управления охраной труда, направленный на улучшение деятельности организации по охране труда в целом.

2.8. Опасность (hazard): фактор среды и трудового процесса, который может быть причиной травмы, острого заболевания или внезапного резкого ухудшения здоровья. В зависимости от количественной характеристики и продолжительности действия отдельных факторов рабочей среды они могут стать опасными.

2.9. Организация (organization): компания, фирма, проект, предприятие, учреждение, завод, фабрика, объединение, орган власти, общественный институт или ассоциация и т.п. либо их части, входящие или не входящие в их состав, различных форм собственности, которые имеют

собственные функции и управление.

Примечание. В крупных промышленных и хозяйственных объектах, имеющих филиалы (или обособленные подразделения), отдельно взятый филиал (или обособленное структурное подразделение) также может быть определен как организация.

2.10. Оценка опасностей (hazard assessment): систематическое оценивание опасностей.

2.11. Оценка риска (risk assessment): процесс анализа рисков, вызванных воздействием опасностей на работе, для определения их влияния на безопасность и сохранение здоровья работников.

2.12. Подрядчик (contractor): лицо или организация, представляющие услуги работодателю на территории работодателя в соответствии с договором, согласованными техническими требованиями, сроками и условиями.

2.13. Представители работников (workers' representative): любые лица, признанные таковыми исходя из национального законодательства и практики.

Примечание. Представителями работников могут быть:

а) представители профессиональных союзов, назначенные или избранные профессиональными союзами или членами таких профсоюзов;

б) выборные представители, свободно избранные работниками организации в соответствии с требованиями национальных законов, правил или коллективных договоров, и чьи функции не включают деятельность, которая признана в соответствующем государстве в качестве исключительной прерогативы профессиональных союзов.

2.14. Представители работников по охране труда (workers' safety and health representative): представители работников, избранные или назначенные в соответствии с национальными законами или практикой, для представления интересов работников по охране труда на рабочем месте.

2.15. Проверка (audit): систематический, независимый, оформленный в виде документа процесс получения и объективной оценки данных степени соблюдения установленных критериев.

Примечание. Термин необязательно означает независимую внешнюю проверку (проводимую проверяющим или проверяющими со стороны).

2.16. Производственный участок (worksite): физическая зона, находящаяся под контролем работодателя, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть для выполнения трудовых обязанностей.

2.17. Работник (worker): физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем.

2.18. Работодатель (employer): физическое или юридическое лицо (организация), вступившее в трудовые отношения с работником.

2.19. Работники и их представители (workers and their representatives): упоминание работников и их представителей указывает на то, что там, где существуют такие представители, они должны привлекаться к консультациям с целью обеспечения надлежащего участия работников. В ряде случаев целесообразно привлекать всех работников и всех их представителей.

2.20. Реагирующее наблюдение (reactive monitoring): процедура по определению и устранению недостатков, направленных на предотвращение и защиту от воздействия опасностей и рисков, а также на функционирование системы управления охраной труда, которые были выявлены при расследовании несчастного случая, профессионального заболевания, аварии или инцидента на производстве.

2.21. Риск (risk): сочетание вероятности возникновения в процессе трудовой деятельности опасного события, тяжести травмы или другого ущерба для здоровья человека, вызванных этим событием.

2.22. Система управления охраной труда (occupational safety and health management system): набор взаимосвязанных или взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели по охране труда и процедуры по достижению этих целей.

2.23. Текущее наблюдение (active monitoring): текущая деятельность по наблюдению за соответствием мероприятий по предупреждению и минимизации опасностей и рисков, а также мероприятий по применению системы управления охраной труда по установленным критериям.

2.24. Травмы, ухудшение здоровья и болезни, связанные с работой (workrelated injuries, ill health and diseases): результаты отрицательного воздействия на здоровье работника химических, биологических, физических факторов, организационно-технических, социально-психологических и иных производственных факторов во время трудовой деятельности.

3. Национальная структура системы управления охраной труда

3.1. Национальная политика

3.1.1. В установленном порядке следует определить компетентное учреждение или несколько учреждений для формулирования, применения и периодического пересмотра согласованной национальной политики по созданию и содействию развития систем управления охраной труда в организациях. Согласованную национальную политику по управлению охраной труда в установленном порядке определяют, реализовывают и периодически пересматривают путем обсуждения с наиболее представительными организациями работодателей и работников и, при необходимости, с другими учреждениями.

3.1.2. Национальная политика по системам управления охраной труда должна устанавливать общие принципы и процедуры для:

- a) содействия использованию и объединению систем управления охраной труда с общей системой управления организацией в качестве подсистемы;
- b) создания основы с целью облегчения и совершенствования выполнения мероприятий по систематическому анализу, планированию, применению и совершенствованию деятельности по охране труда на национальном уровне и на уровне организации;
- c) содействия участию работников и их представителей в работах по обеспечению охраны труда в организации;
- d) осуществления непрерывного эффективного и результативного совершенствования систем управления охраной труда без излишнего бюрократизма, администрирования и издержек;
- e) содействия сотрудничеству и поддержке систем управления охраной труда в организации инспекциями труда, службами охраны труда и другими национальными органами государственного надзора и контроля и направления их деятельности по использованию управления охраной труда;
- f) оценки через определенные промежутки времени эффективности национальной политики и национальной структуры систем управления охраной труда с целью ее совершенствования;
- g) оценки и пропаганды имеющимися средствами эффективности систем управления охраной труда и практики их применения;
- h) обеспечения применения требований по охране труда, установленных в организации, подрядчиками и их работниками, в том числе временными работниками, непосредственно нанятыми работодателем.

3.1.3. С целью обеспечения согласованности национальной политики по охране труда и мероприятий по ее применению назначенное компетентное учреждение должно устанавливать национальные структуры систем управления охраной труда для:

- a) определения и установления соответствующих функций и обязанностей различных организаций, призванных осуществлять национальную политику и выполнять соответствующие мероприятия для обеспечения необходимой координации между ними;
- b) публикации и периодической оптимизации национальных стандартов по добровольному применению и функционированию систем управления охраной труда в организациях;
- c) установления в установленном порядке критериев для назначения организаций, ответственных за разработку, оптимизацию и применение специальных стандартов по системам управления

охраной труда в организациях, и определения их соответствующих обязанностей;

d) обеспечения доступности руководящих указаний работодателям, работникам и их представителям для использования ими преимуществ национальной политики.

3.1.4. Компетентная организация должна обеспечивать специальными руководящими указаниями органа государственного надзора инспекции труда, службы охраны труда и другие общественные или частные службы, агентства или учреждения (организации), связанные с охраной труда, включая организации здравоохранения, для содействия и помощи организациям по применению систем управления охраной труда.

3.2. Национальный стандарт

3.2.1. Национальный стандарт, устанавливающий порядок добровольного применения и систематического использования систем управления охраной труда, должен быть разработан на основе подхода, приведенного в разделе 4, с учетом национальных условий и практики.

3.2.2. Настоящий стандарт, национальный стандарт и специальные корпоративные стандарты, описывающие систему управления охраной труда, должны быть увязаны между собой, представляя достаточную гибкость для непосредственного или адаптированного применения в конкретной организации.

3.3. Специальные стандарты

3.3.1. Специальные стандарты по системам управления охраной труда, предназначенные для определенных видов экономической деятельности или для объектов крупных промышленных и хозяйственных комплексов, следуя общим целям настоящего стандарта, должны включать основные элементы национального стандарта и отражать их специфические условия и потребности с учетом:

a) их размера (крупные, средние и малые), инфраструктуры, вида отрасли экономики или объектов крупных промышленных и хозяйственных комплексов;

b) специфики и характера деятельности, а также типа опасностей и степени рисков.

3.3.2. Элементы национальных структур управления охраной труда и связи между ними представлены на рисунке 1.



Рисунок 1. Элементы национальных структур систем управления охраной труда

4. Система управления охраной труда в организации

Обеспечение охраны труда в организации, включая соответствие условий труда требованиям охраны труда, установленным национальными законами и иными нормативными правовыми актами, входит в обязанности работодателей. В связи с этим работодатель должен продемонстрировать свои руководство и заинтересованность в деятельности по обеспечению охраной труда в организации и организовать создание системы управления охраной труда. Основные элементы системы управления охраной труда - политика, организация, планирование и осуществление, оценка и действия по совершенствованию представлены на **рисунке 2**.



Рисунок 2. Основные элементы системы управления охраной труда

Политика

4.1. Политика в области охраны труда

4.1.1. Работодатель после консультации с работниками и их представителями излагает в письменном виде политику в области охраны труда, которая должна:

- а) соответствовать специфике организации, ее размеру, характеру деятельности и масштабам рисков, а также быть увязанной с хозяйственными целями организации;
- б) быть краткой, четко изложенной, иметь дату создания и вводиться в действие подписью работодателя либо по его доверенности уполномоченного лица в организации;
- в) предоставляться всем работникам организации и находиться в легко доступных местах для их ознакомления;
- г) подлежать анализу для обеспечения постоянного соответствия изменяющимся условиям;
- е) быть доступной в установленном порядке для внешних заинтересованных организаций.

4.1.2. Политика в области охраны труда должна включать, как минимум, следующие ключевые принципы и цели, выполнение которых организация принимает на себя:

- а) обеспечение безопасности и охрану здоровья всех работников организации путем

предупреждения несчастных случаев и профессиональных заболеваний на производстве;

b) соблюдение соответствующих национальных законов и иных нормативных правовых актов, программ по охране труда, коллективных соглашений по охране труда и других требований, которые организация обязалась выполнять;

c) обязательства по проведению консультаций с работниками и их представителями и привлечению их к активному участию во всех элементах системы управления охраной труда;

d) непрерывное совершенствование функционирования системы управления охраной труда.

4.1.3. Система управления охраной труда должна быть совместима или объединена с другими системами управления организации.

4.2. Участие работников и их представителей

4.2.1. Участие работников является важнейшим элементом системы управления охраной труда в организации.

4.2.2. Работодатель должен привлекать работников и их представителей по охране труда к консультациям, информированию и повышению их квалификации по всем аспектам охраны труда, связанным с их работой, включая мероприятия, в процессе возможных аварий.

4.2.3. Работодатель должен так организовать мероприятия для работников и их представителей по охране труда, чтобы они имели время и возможности для активного участия в процессах организации, планирования и реализации, применения, оценки и действий по совершенствованию системы управления охраной труда.

4.2.4. Работодатель должен обеспечивать создание, формирование и эффективное функционирование комитета (комиссии) по охране труда и признание представителей работников по охране труда в соответствии с национальными законами и практикой.

Организация

4.3. Обязанности и ответственность

4.3.1. Работодатель должен нести общие обязательства и ответственность по обеспечению безопасности и охраны здоровья работников и обеспечивать руководство деятельностью по охране труда в организации.

4.3.2. Работодатель должен распределять обязанности, ответственность и полномочия должностных лиц и работников по разработке, применению и результативному функционированию системы управления охраной труда и достижению соответствующих целей по охране труда в организации.

Должны быть установлены структуры и процессы:

a) управления охраной труда в виде линейной управленческой функции, известной и признанной на всех уровнях;

b) определения и доведения до работников организации обязанности, ответственность и полномочия лиц, которые выявляют, оценивают или оптимизируют опасности и риски безопасности труда;

c) проведения, при необходимости, эффективного и оперативного наблюдения (надзора) за безопасностью и охраной здоровья работников;

d) сотрудничества, передачи и обмена информацией между работниками, включая их представителей, при применении системы управления охраной труда данной организации;

e) соблюдения принципов построения систем управления охраной труда, содержащиеся в соответствующем национальном стандарте, специальных стандартах или в программах по охране труда, выполнение которых организация принимает на себя;

f) установления и выполнения ясной политики по охране труда и измеряемые цели;

g) установления эффективных мероприятий по определению, устранению или ограничению опасностей и рисков, способствующие сохранению здоровья в течение трудового

процесса;

- h) разработки программ профилактики заболеваний и оздоровления работников;
- i) обеспечения эффективных мероприятий по участию всех работников и их представителей в выполнении политики в области охраны труда;
- j) предоставления необходимых условий и ресурсов для лиц, ответственных за обеспечение охраны труда, включая членов комитета (комиссии) по охране труда, для правильного выполнения ими своих функций;
- k) обеспечения эффективных мероприятий по участию всех работников, их представителей, а также комитета (комиссии) по охране труда (при их наличии).

4.3.3. На уровне руководителей высшего звена организации должно быть назначено лицо или лица, наделенные обязанностями, ответственностью и полномочиями по:

- a) развитию, применению, периодическому анализу и оценке системы управления охраной труда;
- b) периодической отчетности высшему руководству о результативности функционирования системы управления охраной труда;
- c) содействию в участии всех работников организации в работах по обеспечению безопасности труда.

4.4. Компетентность <*> и подготовка

<*> Компетентность по охране труда означает наличие и демонстрацию необходимой подготовки, достаточных знаний, умений и опыта для выполнения конкретной работы.

4.4.1. Работодателем должны быть определены требования к необходимой компетентности работников в области охраны труда. При этом следует устанавливать и своевременно корректировать мероприятия, обеспечивающие наличие у всех работников необходимой компетентности и квалификации для выполнения своих служебных обязанностей и обязательств по обеспечению и выполнению требований безопасности и охраны здоровья.

4.4.2. Работодатель должен быть достаточно компетентным (или иметь возможность стать им) в области охраны труда для определения и оптимизации опасностей и рисков, связанных с работой, и применения системы управления охраной труда.

4.4.3. Программы подготовки персонала, осуществляемые в рамках пункта 4.4.1, должны:

- a) охватывать всех работников организации в установленном порядке;
- b) предусматривать своевременную с соответствующей периодичностью эффективную и первоначальную и повторную подготовку;
- c) включать оценку доступности и прочности усвоения материала подготовки слушателями;
- d) предусматривать периодический анализ программ подготовки, их корректировку, по мере необходимости, для обеспечения их соответствия и эффективности;
- e) предусматривать оформление результатов проверки знаний в установленном порядке, зависящем от размера и характера деятельности организации;
- f) документально оформляться в установленном порядке в зависимости от размера и характера деятельности организации.

4.4.4. Подготовка должна предоставляться всем слушателям бесплатно и осуществляться, по возможности, в рабочее время.

4.5. Документация системы управления охраной труда

4.5.1. В зависимости от размера, характера и вида деятельности организации, сложности и взаимодействия технологических процессов, требований национальных законов и иных нормативных правовых актов по охране труда, соответствующих обязательных требований, компетентности работников, а также от глубины, при которой необходимо подтверждать выполнение требований к системе управления, следует устанавливать и совершенствовать

документацию системы управления охраной труда, которая может содержать:

- а) политику и цели организации по охране труда;
- б) распределение ключевых управленческих ролей по охране труда и обязанностей по применению системы управления охраной труда;
- в) наиболее значительные опасности/риски, вытекающие из деятельности организации, и мероприятия по их предупреждению и снижению;
- д) положения, процедуры, методики, инструкции или другие внутренние документы, используемые в рамках системы управления охраной труда.

4.5.2. Документация системы управления охраной труда должна:

- а) быть оформлена и изложена так, чтобы быть понятной пользователям;
- б) периодически анализироваться, при необходимости, своевременно корректироваться, распространяться и быть легкодоступной для всех работников организации, кому она предназначена и кого касается.

4.5.3. Записи данных по охране труда должны вестись, оптимизироваться и находиться в местах, удобных для пользования. Они должны быть легко определяемыми, и должен быть определен срок их хранения.

4.5.4. Работники должны иметь право доступа к записям данных, относящимся к их производственной деятельности и здоровью, с учетом требований конфиденциальности.

4.5.5. Записи данных по охране труда могут включать:

- а) сведения, вытекающие из применения системы управления охраной труда;
- б) сведения о травмах, ухудшениях здоровья, болезнях и инцидентах, связанных с работой;
- в) требования национальных законов или иных нормативных правовых актов по охране труда;
- д) данные о воздействиях вредных производственных факторов на работников и о наблюдениях (надзоре) за производственной средой и за состоянием здоровья работников;
- е) результаты текущего и реагирующего наблюдения функционирования системы управления охраной труда.

4.6. Передача и обмен информацией

4.6.1. Следует устанавливать, обеспечивать применение и своевременно вносить изменения в мероприятия и процедуры для:

- а) получения и рассмотрения внешних и внутренних сообщений (запросов, идей и предложений), связанных с охраной труда, их документальным оформлением, а также подготовки и выдачи ответов на них;
- б) обеспечения внутренней передачи и обмена информацией по охране труда между соответствующими уровнями и функциональными структурами организации;
- в) обеспечения получения, гарантированного рассмотрения и подготовки ответов на запросы, идеи и предложения работников и их представителей по охране труда.

Планирование и применение

4.7. Исходный анализ

4.7.1. В процессе исходного анализа оценивают существующую в организации систему управления охраной труда и соответствующие мероприятия. При отсутствии системы управления охраной труда или в случае, если организация создана заново, исходный анализ служит основой для создания системы управления охраной труда.

4.7.2. Исходный анализ проводят компетентные лица с учетом обсуждения с работниками организации и (или) их представителями. Они должны:

- а) определить действующие национальные законы и правила, национальные и специальные стандарты, программы по охране труда и другие требования, соблюдение которых

организация принимает на себя;

б) определить, предусмотреть и оценить опасности и риски для безопасности и здоровья, вытекающие из существующей или предполагаемой производственной среды и организации труда;

с) определить достаточность планируемых или действующих мер защиты для устранения, предупреждения и снижения опасностей и рисков;

д) провести анализ результатов наблюдений за состоянием здоровья работников.

4.7.3. Результат исходного анализа должен:

а) быть документально оформлен;

б) стать основанием для принятия решений о применении или совершенствовании системы управления охраной труда;

с) определить базовый уровень для сравнения и оценки непрерывного совершенствования системы управления охраной труда в организации.

4.8. Планирование, разработка и применение системы управления охраной труда

4.8.1. Цель планирования в системе управления охраной труда в организации заключается в разработке на предстоящий период комплекса мероприятий, направленных на обеспечение охраны труда, которые будут применяться на тех или иных уровнях системы управления, включающих:

а) как минимум соответствие условий труда требованиям национальных законов и иных нормативных правовых актов;

б) основные элементы системы управления охраной труда в организации;

с) непрерывное совершенствование деятельности по охране труда.

4.8.2. Мероприятия по качественному планированию охраны труда должны основываться на результатах исходного анализа, последующих анализов или других имеющихся данных. Эти мероприятия по планированию должны обеспечивать безопасность и охрану здоровья на работе и включать:

а) ясное определение, расстановку приоритетности и, где это целесообразно, количественную оценку целей организации по охране труда;

б) подготовку плана достижения каждой цели с распределением обязанностей и ответственности за достижение цели, сроками выполнения мероприятий по улучшению условий и охраны труда с ясными критериями результативности деятельности для каждого подразделения и уровня управления;

с) отбор критериев сравнения для подтверждения достижения цели;

д) предоставление необходимой технической поддержки, ресурсов, включая человеческие и финансовые.

4.8.3. Мероприятия по планированию охраны труда в организации должны включать разработку, развитие и функционирование всех элементов системы управления охраной труда, описанных в разделе 4 и представленных на рисунке 2.

4.9. Цели в области охраны труда

4.9.1. В соответствии с политикой в области охраны труда и на основе исходного и последующих анализов следует устанавливать измеримые цели охраны труда для каждого подразделения, функции и уровня управления организацией, которые:

а) специфичны и приемлемы для организации, а также соответствуют ее размеру и характеру деятельности;

б) согласованы с требованиями соответствующих и применяемых национальных законов и иных нормативных правовых актов, технических и коммерческих обязательств организации, относящихся к охране труда;

с) направлены на непрерывное совершенствование защитных мероприятий по охране труда работников для достижения наилучшей результативности деятельности по охране труда;

- d) обеспечены ресурсами, реальны и достижимы;
- e) оформлены в виде документа и доведены до всех соответствующих функциональных структур и уровней управления организацией;
- f) периодически проверяются и, в случае необходимости, корректируются.

4.10. Предотвращение опасностей

4.10.1. Предупредительные и контролирующие меры

4.10.1.1. Опасности и риски для безопасности и здоровья работников должны быть определены и оценены на постоянной основе. Предупредительные и контролирующие меры должны быть осуществлены в следующем порядке приоритетности:

- a) устранить опасности/риски;
- b) ограничить опасности/риски в его источнике путем использования технических средств коллективной защиты или организационных мер;
- c) минимизировать опасности/риски путем проектирования безопасных производственных систем, включающих меры административного ограничения суммарного времени контакта с вредными и опасными производственными факторами;
- d) работодатель должен бесплатно предоставить соответствующие средства индивидуальной защиты, включая спецодежду в случае невозможности ограничения опасностей/рисков средствами коллективной защиты и принять меры по обеспечению их использования и обязательного технического обслуживания.

4.10.1.2. Следует установить процедуры или мероприятия по предупреждению и минимизации опасностей и рисков, обеспечивающие:

- a) соответствие опасностям и рискам, наблюдающимся в организации;
- b) регулярный анализ и, при необходимости, модификацию;
- c) соблюдение национальных законов и иных нормативных правовых актов и отражения передового опыта;
- d) учет текущего состояния знаний и передового опыта, включая информацию или отчеты организаций, таких как инспекций труда, служб охраны труда и других служб, при необходимости.

4.10.2. Управление изменениями

4.10.2.1. Влияющие на охрану труда внутренние изменения (такие как прием на работу, применение новых технологических и трудовых процессов или организационных структур) и внешние изменения (например, в результате совершенствования национальных законов и иных нормативных правовых актов, слияния компаний, развития знаний по охране труда и технологии) должны быть оценены, а соответствующие предупредительные меры выполнены еще до введения изменений в практику.

4.10.2.2. Перед любым изменением или применением новых приемов труда, материалов, процессов или оборудования должны быть выполнены определение опасностей и оценка рисков на рабочих местах. Такая оценка должна быть сделана с учетом обсуждения с участием работников, их представителей и комитета (комиссии) по охране труда, где это необходимо.

4.10.2.3. При выполнении "решений об изменениях" следует обязательно обеспечивать качественное и своевременное информирование и подготовку всех работников организации, которых затрагивает это решение.

4.10.3. Предупреждение аварийных ситуаций, готовность к ним и ликвидации их последствий

4.10.3.1. Разрабатывают мероприятия по предупреждению аварийных ситуаций, обеспечению готовности к ним и ликвидации их последствий, а также своевременно вносят изменения в эти мероприятия. Эти мероприятия должны определять возможный характер и масштаб несчастных случаев и аварийных ситуаций и предусматривать предупреждение связанных с ними рисков в области охраны труда. Все мероприятия разрабатывают в

соответствии с размером и характером деятельности организации. Они должны:

- а) гарантировать, что имеющаяся необходимая информация, внутренние системы связи и координация обеспечат при возникновении аварийной ситуации защиту всех людей в рабочей зоне;
- б) предоставлять информацию соответствующим компетентным органам, территориальным структурам и аварийным службам и обеспечивать надежную связь с ними;
- с) предусматривать оказание первой медицинской помощи, противопожарные мероприятия и эвакуацию всех людей, находящихся в рабочей зоне;
- д) предоставлять соответствующую информацию всем работникам организации на всех уровнях и возможность их подготовки, включая проведение регулярных тренировок по предупреждению аварийных ситуаций, обеспечению готовности к ним и ликвидации их последствий.

4.10.3.2. Мероприятия по предупреждению аварийных ситуаций, обеспечению готовности к ним и ликвидации их последствий должны быть согласованы с внешними аварийными службами и другими органами там, где это необходимо.

4.10.4. Снабжение

4.10.4.1. Устанавливают процедуры и своевременно вносят в них изменения по:

- а) определению, оценке и включению в условия материально-технического снабжения и аренды требований обеспечения безопасности и охраны здоровья в организации;
- б) определению и оценке требований национальных законов и иных нормативных правовых актов, а также собственных требований организации по охране труда до приобретения товаров и услуг;
- с) выполнению этих требований до использования приобретаемых товаров и услуг.

4.10.5. Подрядные работы

4.10.5.1. Устанавливают мероприятия по применению подрядчиками и их работниками требований организации по охране труда, а также обеспечивают своевременную корректировку этих мероприятий.

4.10.5.2. Мероприятия для подрядчиков, работающих на площадке организации, должны:

- а) включать критерии охраны труда в процедуры оценки и выбора подрядчиков;
- б) устанавливать эффективную связь и координацию между соответствующими уровнями управления организации и подрядчиком до начала работы. При этом следует обеспечивать условия передачи информации об опасностях и меры по предупреждению и ограничению их воздействия;
- с) включать мероприятия по информированию работников подрядчика о несчастных случаях, профессиональных заболеваниях и инцидентах на производстве при выполнении ими работ для организации;
- д) обеспечивать ознакомление с опасностями рабочих мест подрядчиков и/или их работников, а также их инструктаж на рабочих местах перед началом работы с целью обеспечения безопасности и охраны здоровья работников подрядчика в процессе выполнения работ на площадке организации;
- е) методично отслеживать выполнение требований охраны труда в деятельности подрядчика на площадке организации;
- ф) обеспечивать выполнение подрядчиком(ами) требуемых процедур и мероприятий по охране труда на площадке организации.

Оценка

4.11. Наблюдение и измерение результатов деятельности

4.11.1. Постоянно действующие процедуры наблюдения, измерения и учета деятельности по охране труда следует разрабатывать, устанавливать и периодически анализировать.

Обязанности, ответственность и полномочия по наблюдению на различных уровнях управленческой структуры должны быть распределены.

4.11.2. Выбор показателей результатов деятельности проводят в соответствии с размерами и характером деятельности организации и целями охраны труда.

4.11.3. Измерения должны быть как качественные, так и количественные, соответствующие потребностям организации. Они должны:

- а) базироваться на выявленных в организации опасных и вредных производственных факторах и рисках, принятых обязательствах, связанных с политикой и целями по охране труда;
- б) поддерживать процесс оценки деятельности организации, включая анализ эффективности управления руководством.

4.11.4. Наблюдения и измерения результатов деятельности следует:

- а) использовать как средства для определения степени, с которой политика и цели по охране труда выполняются, а риски оптимизируются;
- б) включать как текущее, так и реагирующее наблюдение и не следует опираться только на статистику несчастных случаев и профессиональных заболеваний на производстве и инцидентов;
- в) фиксировать в записях.

4.11.5. Наблюдение должно обеспечивать:

- а) обратную связь по результатам деятельности в области охраны труда;
- б) информацию для определения, результативности и эффективности текущих мероприятий по определению, предотвращению и ограничению опасных и вредных производственных факторов и рисков;
- в) основу для принятия решений о совершенствовании как определения опасностей и ограничения рисков, так и самой системы управления охраной труда.

4.11.6. Текущее наблюдение должно содержать элементы, необходимые для функционирования предупреждающей системы, и включать:

- а) наблюдение достижений по конкретным планам, установленным критериям результатов деятельности и целей;
- б) систематическую проверку производственных систем, помещений, цехов и оборудования;
- в) наблюдение за производственной средой, включая организацию труда;
- г) наблюдение за состоянием здоровья работников, где это целесообразно, путем соответствующих медицинских осмотров, в том числе периодических, для раннего выявления признаков и симптомов нарушения здоровья с целью определения эффективности профилактических и контрольных мер;
- д) оценку соответствия национальным законам и иным нормативным правовым актам, коллективным соглашениям и другим обязательствам по охране труда, принятыми на себя организацией.

4.11.7. Реагирующее наблюдение должно включать определение, уведомление и расследование:

- а) несчастных случаев, профессиональных заболеваний (включая контроль совокупных данных о временной нетрудоспособности) и инцидентов на производстве;
- б) других потерь, таких как имущественный ущерб;
- в) неудовлетворительных результатов деятельности по выполнению требований безопасности и охраны здоровья и недостатков системы управления охраной труда;
- г) программ трудовой реабилитации и восстановления здоровья работников.

4.12. Расследование несчастных случаев, профессиональных заболеваний и инцидентов на производстве и их воздействие на деятельность по обеспечению безопасности и охраны здоровья

4.12.1. Расследование возникновения и первопричин несчастных случаев,

профессиональных заболеваний и инцидентов на производстве должно выявлять любые недостатки в системе управления охраной труда и быть документально оформлено.

4.12.2. Такие расследования проводят компетентные лица при соответствующем участии работников и их представителей.

4.12.3. Результаты таких расследований доводят до сведения комитета (комиссии) по охране труда там, где он существует, который должен сформулировать соответствующие рекомендации.

4.12.4. Результаты расследований и рекомендации комитета (комиссии) по охране труда доводят до сведения соответствующих лиц с целью выполнения корректирующих действий, включают в анализ эффективности системы управления охраной труда руководством и учитывают в деятельности по непрерывному совершенствованию.

4.12.5. Корректирующие действия, вытекающие из подобных расследований, выполняют в целях предотвращения повторения несчастных случаев, профессиональных заболеваний и инцидентов на производстве.

4.12.6. Отчеты, подготовленные внешними расследующими организациями, такими как инспекции и учреждения социального страхования, рассматривают и принимают к исполнению в том же порядке, что и результаты внутренних расследований, с учетом требований конфиденциальности.

4.13. Проверка

4.13.1. Устанавливают мероприятия по периодическому проведению проверок с целью определения эффективности и результативности системы управления охраной труда и ее элементов по обеспечению безопасности и охраны здоровья работников и предотвращению инцидентов.

4.13.2. Разрабатывают политику и программу проверок, включающих определение компетенции проверяющего, масштаб, частоту и методологию проведения проверки, а также формы отчетности.

4.13.3. В зависимости от целесообразности проверка включает оценку элементов системы управления охраной труда в организации или ее подсистем.

Проверка должна охватывать:

- a) политику в области охраны труда;
- b) участие работников и (или) их представителей;
- c) обязанности и ответственность;
- d) компетентность и подготовку;
- e) документацию системы управления охраной труда;
- f) передачу и обмен информацией;
- g) планирование, развитие и функционирование системы управления охраной труда;
- h) предупреждающие и контролирующие меры;
- i) управление изменениями;
- j) предупреждение аварийных ситуаций, готовность к ним и ликвидация их последствий;
- k) материально-техническое снабжение;
- l) подрядные работы;
- m) наблюдение и измерение результатов деятельности;
- n) расследование несчастных случаев, профессиональных заболеваний и инцидентов на производстве и их воздействие на деятельность по обеспечению безопасности и охране здоровья;
- o) проверку;
- p) анализ эффективности управления охраной труда руководством;
- q) предупреждающие и корректирующие действия;
- r) непрерывное совершенствование;
- s) любые другие критерии проверки и элементы в зависимости от необходимости.

4.13.4. В выводах проверки должно быть определено, являются ли функционирующие элементы системы управления охраной труда или их подсистемы:

- а) эффективными для реализации политики и целей организации по охране труда;
- б) эффективными для содействия полному участию работников;
- в) соответствующими результатам оценки результативности деятельности по охране труда и предыдущих проверок;
- г) обеспечивающими соответствие требованиям национальных законов и правил, относящихся к деятельности организаций;
- д) обеспечивающими непрерывное совершенствование и применение передового опыта по охране труда.

4.13.5. Проверку проводят компетентные, не связанные с проверяемой деятельностью лица, работающие или не работающие в организации.

4.13.6. Результаты проверки и ее выводы доводят до лиц, ответственных за корректирующие мероприятия.

4.13.7. Согласование назначения проверяющего и все этапы проверки на рабочем месте, включая анализ результатов проверки, должно осуществляться с участием работников в установленном порядке.

4.14. Анализ эффективности системы управления охраной труда руководством

4.14.1. При анализе эффективности системы управления охраной труда руководство:

- а) оценивает общую стратегию системы управления охраной труда для определения достижимости запланированных целей деятельности;
- б) оценивает способность системы управления охраной труда удовлетворять общим потребностям организации и ее заинтересованных сторон, включая работников и органы управления, надзора и контроля;
- в) оценивает необходимость изменения системы управления охраной труда, включая политику и цели по охране труда;
- г) определяет, какие действия необходимы для своевременного устранения недостатков, включая изменение других сторон управленческой структуры организации и измерение эффективности результатов;
- д) обеспечивает обратную связь, включая определение приоритетов, в целях рационального планирования и непрерывного совершенствования;
- е) оценивает прогресс в достижении целей организации по охране труда и своевременности корректирующих действий;
- ж) оценивает эффективность действий, намеченных руководством при предыдущих анализах эффективности системы управления охраной труда.

4.14.2. Частоту и масштаб периодических анализов эффективности системы управления охраной труда работодателем или лицом, обладающим наибольшей ответственностью, следует определять в соответствии с необходимостью и условиями деятельности организации.

4.14.3. Анализ эффективности системы управления охраной труда руководством должен учитывать:

- а) результаты расследования несчастных случаев, профессиональных заболеваний и инцидентов на производстве, наблюдения и измерения результатов деятельности и проверок;
- б) дополнительные внутренние и внешние факторы, а также изменения, включая организационные, которые могут влиять на систему управления охраной труда.

4.14.4. Выводы из анализа эффективности системы управления охраной труда руководством должны быть документально зафиксированы и официально доведены до сведения:

- а) лиц, ответственных за конкретный элемент(ы) системы управления охраной труда для принятия соответствующих мер;
- б) комитета (комиссии) по охране труда, работников и их представителей.

Действия по совершенствованию

4.15. Предупреждающие и корректирующие действия

4.15.1. Следует устанавливать и своевременно корректировать мероприятия по проведению предупреждающих и корректирующих действий, являющихся следствием наблюдения и оценки результативности системы управления охраной труда, проверок системы управления охраной труда и анализа эффективности системы управления охраной труда руководством. Эти мероприятия должны включать:

- a) определение и анализ первопричин любого несоблюдения правил по охране труда и (или) мероприятий систем управления охраной труда;
- b) инициирование, планирование, реализацию, проверку эффективности и документального оформления корректирующих и предупреждающих действий, включая внесение изменений в саму систему управления охраной труда.

4.15.2. Если оценка системы управления охраной труда или другие источники показывают, что предупреждающие и защитные меры от опасных и вредных производственных факторов и рисков неэффективны или могут стать таковыми, то соответствующие обстоятельства другие меры, согласно принятой иерархии предупредительных и регулирующих мер, должны быть своевременно предусмотрены, полностью выполнены и документально оформлены.

4.16. Непрерывное совершенствование

4.16.1. Следует устанавливать и своевременно выполнять мероприятия по непрерывному совершенствованию соответствующих элементов системы управления охраной труда и системы управления охраной труда в целом. Эти мероприятия должны учитывать:

- a) цели организации по охране труда;
- b) результаты определения и оценки опасных и вредных производственных факторов и рисков;
- c) результаты наблюдения и измерения результатов деятельности;
- d) расследования несчастных случаев, профессиональных заболеваний и инцидентов на производстве, результаты и рекомендации проверок/аудитов;
- e) выходные данные (выводы) анализа эффективности системы управления охраной труда руководством;
- f) предложения по совершенствованию, поступающие от всех работников организации, включая комитеты (комиссии) по охране труда там, где они существуют;
- g) изменения в национальных законах и иных нормативных правовых актах, программах по охране труда, а также коллективных соглашениях;
- h) новую информацию в области охраны труда;
- i) результаты выполнения программ защиты и поддержки здоровья.

4.16.2. Процессы выполнения организацией требований обеспечения безопасности и охраны здоровья сравнивают с достижениями других организаций в целях совершенствования деятельности по охране здоровья и обеспечению безопасности.

БИБЛИОГРАФИЯ

Со времени своего основания в 1919 г. МОТ разработала и приняла большое число международных Конвенций (и сопровождающих их Рекомендаций), имеющих прямое отношение к охране труда, а также много публикаций по различным аспектам этого вопроса. Они представляют собой внушительный по объему свод определений, принципов, обязательств, обязанностей и прав, а также техническое руководство, отражающее согласованные точки зрения входящих в МОТ представителей трех сторон социально-трудовых отношений из 175 <*> стран-членов по большинству направлений охраны труда.

<*> По данным на июнь 2001 г.

Конвенции и Рекомендации МОТ, относящиеся к системе управления охраной труда

Конвенции

Номер	Название
115	Защита от радиации, 1960
135	Представители трудящихся, 1971
136	Бензол, 1971
139	Профессиональные раковые заболевания, 1974
148	Производственная среда (загрязнение воздуха, шум, вибрация), 1977
155	Безопасность и гигиена труда, 1981
161	Службы гигиены труда, 1985
162	Асбест, 1986
167	Безопасность и гигиена труда в строительстве, 1988
170	Химические вещества, 1990
174	Предупреждение крупных промышленных аварий, 1993
176	Безопасность и гигиена в шахтах, 1995

Рекомендации

Номер	Название
114	Защита от радиации, 1960
144	Бензол, 1971
147	Профессиональные раковые заболевания, 1974
156	Производственная среда (загрязнение воздуха, шум, вибрация), 1977
164	Безопасность и гигиена труда, 1981
171	Службы гигиены труда, 1985
172	Асбест, 1986
175	Безопасность и гигиена труда в строительстве, 1988
177	Химические вещества, 1990
181	Предупреждение крупных промышленных аварий, 1993
183	Безопасность и гигиена в шахтах, 1995.

Избранные кодексы правил безопасности, разработанные МОТ

- Предупреждение крупных промышленных аварий (Женева, 1991)
- Безопасность труда и здоровья при работе в открытых разработках (Женева, 1991)
- Безопасность и охрана труда в строительстве (Женева, 1992)
- Безопасность при работе с химическими веществами (Женева, 1993)
- Предупреждение несчастных случаев на борту судна в море и порту (Женева, 2-е изд., 1996)
- Управление вопросами, связанными с алкоголем и наркотиками, на рабочем месте (Женева, 1996)
- Учет и уведомление о несчастных случаях на производстве и профессиональных заболеваниях (Женева, 1996)
- Защита персональной информации о работниках (Женева, 1997)
- Безопасность и охрана труда при работе в лесном хозяйстве (Женева, 2-е изд., 1998)
- Факторы окружающей среды на рабочем месте (Женева, 2001).

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ РАБОТНИКОВ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ЦЕНТРАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ

ПРЕЗИДИУМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 мая 2011 года

г. Москва

№ 6-8

*«Об утверждении отчетов о работе
правовой и технической инспекций
труда ЦК Профсоюза и анализе деятельности региональных организаций
Профсоюза по защите прав и интересов
членов Профсоюза в 2010 году»*

Приложение № 6
к постановлению Президиума ЦК
Профсоюза от 11 мая 2011г. № 6-8

РЕГЛАМЕНТ

**проведения независимой экспертизы условий труда
профсоюзными экспертами**

1. Проведение независимой экспертизы условий труда (далее экспертиза) является неотъемлемой и важной частью профсоюзной защиты прав работников на здоровые и безопасные условия труда. Особенно это актуально для организаций (учреждений) здравоохранения, где присутствует профессиональный риск заболеваний и травм, обусловленных деятельностью медицинских работников и работа во вредных и (или) опасных условиях труда.

Экспертиза проводится для обеспечения сохранения жизни и здоровья работающих граждан, при работе во вредных и (или) опасных условиях труда, защиты законных интересов и прав медицинских и фармацевтических работников.

2. Настоящий Регламент устанавливает порядок проведения профсоюзными экспертами (техническим инспектором труда ЦК Профсоюза, внештатным техническим инспектором труда Профсоюза или старшим уполномоченным по охране труда Профсоюза) независимой экспертизы условий труда.

3. Экспертиза условий труда профсоюзными экспертами осуществляется на основании:

3.1. Определений судебных органов, обращений органов исполнительной власти.

3.2. Обращений работодателей, профсоюзных комитетов или иных уполномоченных работниками представительных органов.

3.3. Обращений работников.

4. Экспертиза профсоюзными экспертами проводится бесплатно.

5. Целью экспертизы является:

5.1. Обеспечение защиты медицинских и фармацевтических работников, персонала организаций здравоохранения, занятых на работах с неблагоприятными условиями труда, при предоставлении досрочных пенсий, льгот и компенсаций, других гарантий определенных нормативными и правовыми актами.

5.2. Анализ принятых решений в действующих локальных нормативных актах учреждения по вопросам организации работ во вредных и опасных условиях.

5.3. Оказание методической и практической помощи членам Профсоюза и первичным профсоюзным организациям по вопросам условий и охраны труда.

6. Основными задачами экспертизы являются:

6.1. Анализ и оценка качества проведения аттестации рабочих мест по условиям труда и специальной оценки условий труда.

6.2. Оценка правильности предоставления работникам льгот и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными и особыми условиями труда.

6.3. Проведение оценки соответствия государственным нормативным требованиям охраны труда проектов строительства, реконструкции, технического и технологического переоснащения объектов, внедрения новой медицинской техники и оборудования.

6.4. Анализ и оценка фактических условий труда работников, в том числе в период, непосредственно предшествовавший несчастному случаю на производстве или профессиональному заболеванию.

6.5. Оценка системы нормативно-технического обеспечения организации безопасных работ в производствах с неблагоприятными условиями труда.

7. Экспертизе подлежат документация и материалы по условиям и охране труда, в том числе материалы аттестации рабочих мест по условиям труда и специальной оценки условий труда.

8. Примерный перечень документации и материалов, представляемых работодателем на экспертизу, определяется заранее в зависимости от объекта экспертизы.

9. Документация и материалы, представленные на экспертизу, регистрируются и в дальнейшем оформляются перечнем к заключению по экспертизе

10. Срок проведения экспертизы определяется в зависимости от трудоемкости экспертных работ и объема, представленных на экспертизу документации и материалов или от условий заказчика, но не должен превышать одного месяца.

В исключительных случаях срок проведения экспертизы может быть продлен, но не более чем на один месяц.

11. По окончании экспертизы составляется заключение (приложение №7) в двух экземплярах, которое подписывается лицом (лицами), проводившим экспертизу и председателем первичной организации Профсоюза. Копия заключения направляется в ЦК Профсоюза.

12. Заключение должно содержать обоснованные выводы о соответствии (несоответствии) условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда.

13. Заключение подлежат хранению в течение 5 лет, если более длительный срок хранения не установлен номенклатурой дел профсоюзного органа.

14. В случае несогласия с экспертным заключением оно может быть обжаловано в вышестоящий профсоюзный орган.

15. В соответствии со статьей 370 ТК РФ технический инспектор труда ЦК Профсоюза, внештатный технический инспектор труда Профсоюза или старший уполномоченный по охране труда Профсоюза при проведении экспертизы имеют право:

15.1. Производить экспертизу условий труда в организациях (учреждениях) любых видов и форм собственности, где работают члены Профсоюза независимо от их ведомственной подчиненности, и подготавливать заключения по вопросам, предусмотренным в п. 5 настоящего Регламента. Для этого посещать организации (учреждения), а также получать данные действующей отчетности, необходимые справки и сведения для выполнения своих функций.

15.2. При выявлении нарушений действующего законодательства, ущемляющих права работников на получение льгот и компенсаций за неблагоприятные условия труда, выдавать администрации организаций (учреждений) представления и требования установленного образца об устранении этих нарушений.

Указанные представления и требования подлежат обязательному рассмотрению работодателем в 7-дневный срок с сообщением о результатах профсоюзному органу, в составе которого работают эксперты.

15.3. Проверять организации (учреждения) на соответствие действующему законодательству документацию, на основании которой работникам установлены досрочные пенсии или другие льготы и компенсации.

15.4. Запрещать посредством выдачи требований установленного образца эксплуатацию производственных объектов или проведение работ при

выявлении нарушений норм и правил охраны труда, угрожающих жизни и здоровью работников впредь до приведения условий труда в соответствие с действующими нормами.

15.5. Направлять администрации организации (учреждения), органам социального обеспечения и другим органам представления с соответствующим обоснованием о приостановлении действия принятых ими решений по досрочному пенсионному обеспечению, другим льготам и компенсациям, не соответствующих действующему законодательству.

16. Технический инспектор труда ЦК Профсоюза, внештатный технический инспектор труда Профсоюза или старший уполномоченный по охране труда Профсоюза при проведении экспертизы обязан:

16.1. Обеспечивать качественное проведение экспертизы и объективность ее результатов.

16.2. Выдавать представления и требования об устранении выявленных нарушений законодательства и нормативных актов по льготам и компенсациям, а также показателям и нормативам, регламентирующим условия труда.

16.3. Анализировать ежегодно практику, в том числе и судебную, применения законодательства о предоставлении льгот и компенсаций за работу во вредных и опасных производствах по отраслевым организациям (учреждениям) здравоохранения и видам работ, готовить итоговые обзоры и на их основе вносить профсоюзному и административному руководству организаций (учреждений) предложения по совершенствованию работы в области условий и охраны труда.

16.4. Рассматривать письма, заявления и жалобы работников – членов Профсоюза, профсоюзных органов на неправильные действия государственных органов и работодателей по вопросам нарушения прав работников в области условий и охраны труда.

Приложение № 7
к постановлению Президиума ЦК
Профсоюза от 11 мая 2011г. № 6-8



ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАКЛЮЧЕНИЕ № _____

профсоюзного эксперта

технического инспектора труда ЦК Профсоюза по

(иное лицо, уполномоченное на проведение независимой экспертизы) _____ (республике, краю, области, организация)

о результатах независимой экспертизы условий и охраны труда

(Ф.И.О. заявителя или наименований и адрес обратившейся организации (учреждения))

(дата и номер регистрации заявления, причина обращения)

мною, _____, на основании ст. 370 Трудового

(Ф.И.О. инспектора)

кодекса Российской Федерации проведено обследование состояния условий и охраны труда

(Ф.И.О. наименование профессии, должности заявителя, участка, производства)

В ходе проведенного обследования установлено, что в период с _____ по _____
заявитель работал в _____

(указать место работы и профессию, по которой работал заявитель)

Характеристика работы:

(описание рабочего места или производственного участка, наименование работ, производственного оборудования, машин, механизмов,

рабочего места с кратким изложением условий труда со ссылками на законодательные и иные нормативные правовые акты об охране труда

и трудовому законодательству)

Выводы: На основании проведенного мною обследования условий и охраны труда _____

(профессия, по которой работал заявитель)

и принимая во внимание _____

(указать законодательные и иные нормативные правовые акты по трудовому законодательству)

прихожу к заключению: _____

Технический
инспектор труда ЦК Профсоюза
(по республике, краю, области)

(подпись, дата)

(фамилия, инициалы)

Председатель
первичной организации Профсоюза

(подпись, дата)

(фамилия, инициалы)

Приказ Минтруда России от 24.06.2014 № 412н
"Об утверждении Типового положения о комитете (комиссии) по охране труда"
(Извлечение)

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИТЕТЕ (КОМИССИИ) ПО ОХРАНЕ ТРУДА

1. Типовое положение о комитете (комиссии) по охране труда (далее - Положение) разработано в соответствии со статьей 218 Трудового кодекса Российской Федерации, с целью организации совместных действий работодателя, работников, выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, сохранению здоровья работников.

2. На основе Положения приказом (распоряжением) работодателя с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа утверждается положение о комитете (комиссии) по охране труда (далее - Комитет) с учетом специфики деятельности работодателя.

3. Положение предусматривает основные задачи, функции и права Комитета.

4. Комитет является составной частью системы управления охраной труда у работодателя, а также одной из форм участия работников в управлении охраной труда. Работа Комитета строится на принципах социального партнерства.

5. Комитет взаимодействует с органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области охраны труда, на территории которого осуществляет деятельность работодатель, органами государственного надзора (контроля) за соблюдением трудового законодательства указанного субъекта Российской Федерации, другими органами государственного надзора (контроля), а также с технической инспекцией труда профсоюзов.

6. Комитет в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации об охране труда, генеральным, региональным, отраслевым (межотраслевым), территориальным соглашениями, коллективным договором (соглашением по охране труда), локальными нормативными актами работодателя.

7. Задачами Комитета являются:

а) разработка на основе предложений членов Комитета программы совместных действий работодателя, выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа по обеспечению соблюдения государственных нормативных требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

б) организация проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, подготовка по их результатам, а также на основе анализа причин производственного травматизма и профессиональной заболеваемости предложений работодателю по улучшению условий и охраны труда;

в) содействие службе охраны труда работодателя в информировании работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

8. Функциями Комитета являются:

а) рассмотрение предложений работодателя, работников, выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа с целью выработки рекомендаций по улучшению условий и охраны труда;

б) содействие работодателю в организации обучения по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, а также в организации проверки знаний требований охраны труда и проведения в установленном порядке инструктажей по охране труда;

в) участие в проведении проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрении их результатов, выработка предложений работодателю по приведению условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда;

г) информирование работников о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний;

д) информирование работников о результатах специальной оценки условий труда на их рабочих местах, в том числе о декларировании соответствия условий труда на рабочих местах государственным нормативным требованиям охраны труда;

е) информирование работников о действующих нормативах по обеспечению смывающими и обезвреживающими средствами, прошедшей обязательную сертификацию или декларирование соответствия специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, содействие осуществляемому службой охраны труда работодателя контролю за обеспечением ими работников, правильностью их применения, организацией их хранения, стирки, чистки, ремонта, дезинфекции и обеззараживания;

ж) содействие службе охраны труда работодателя в мероприятиях по организации проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и учету результатов медицинских осмотров при трудоустройстве;

з) содействие своевременной бесплатной выдаче в установленном порядке работникам, занятым на работах с вредными (опасными) условиями труда, молока и других равноценных пищевых продуктов, лечебно-профилактического питания;

и) содействие службе охраны труда работодателя в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществлении контроля за расходованием средств, направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и

профессиональной заболеваемости;

к) содействие службе охраны труда работодателя во внедрении более совершенных технологий производства, нового оборудования, средств автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания безопасных условий труда, ликвидации (сокращения числа) рабочих мест с вредными (опасными) условиями труда;

л) подготовка и представление работодателю предложений по совершенствованию организации работ с целью обеспечения охраны труда и сохранения здоровья работников, созданию системы поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда;

м) подготовка и представление работодателю, выборному органу первичной профсоюзной организации или иному уполномоченному работниками представительному органу предложений по разработке проектов локальных нормативных актов по охране труда, участие в разработке и рассмотрении указанных проектов.

9. Для осуществления возложенных функций Комитет вправе:

а) получать от службы охраны труда работодателя информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, наличии опасных и вредных производственных факторов и принятых мерах по защите от их воздействия, о существующем риске повреждения здоровья;

б) заслушивать на заседаниях Комитета сообщения работодателя (его представителей), руководителей структурных подразделений и других работников организации по вопросам об обеспечении безопасных условий и охраны труда на рабочих местах работников и соблюдении их гарантий и прав на охрану труда;

в) заслушивать на заседаниях Комитета руководителей структурных подразделений работодателя и иных должностных лиц, работников, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекшие за собой тяжелые последствия, и вносить работодателю предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

г) участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора (соглашения) по охране труда по вопросам, находящимся в компетенции Комитета;

д) вносить работодателю предложения о стимулировании работников за активное участие в мероприятиях по улучшению условий и охраны труда;

е) содействовать разрешению трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда, изменением условий труда, предоставлением работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда, предусмотренных законодательством гарантий и компенсаций.

10. Комитет создается по инициативе работодателя и (или) по инициативе работников либо их представительного органа на паритетной основе (каждая сторона имеет один голос вне зависимости от общего числа представителей стороны) из представителей работодателя, профессионального союза или иного представительного органа работников.

11. Численность членов Комитета определяется в зависимости от численности работников, занятых у работодателя, количества структурных подразделений, специфики

производства и других особенностей по взаимной договоренности сторон, представляющих интересы работодателя и работников.

12. Выдвижение в Комитет представителей работников может осуществляться на основании решения выборного органа первичной профсоюзной организации, если он объединяет более половины работающих, или на собрании (конференции) работников организации; представители работодателя выдвигаются работодателем. Состав Комитета утверждается приказом (распоряжением) работодателя.

13. Комитет избирает из своего состава председателя, заместителей от каждой стороны социального партнерства и секретаря. Председателем Комитета, как правило, является непосредственно работодатель или его уполномоченный представитель, одним из заместителей является представитель выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа, секретарем - работник службы охраны труда работодателя.

14. Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с разрабатываемыми им регламентом и планом работы, которые утверждаются председателем Комитета.

15. Члены Комитета должны проходить в установленном порядке обучение по охране труда за счет средств работодателя или средств финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами <1>.

<1> Приказ Минтруда России от 10 декабря 2012 г. N 580н "Об утверждении Правил финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами"

16. Члены Комитета отчитываются не реже одного раза в год перед выборным органом первичной профсоюзной организации или собранием (конференцией) работников о проделанной ими в Комитете работе. Выборный орган первичной профсоюзной организации или собрание (конференция) работников вправе отзывать из состава Комитета своих представителей и выдвигать в его состав новых представителей. Работодатель вправе своим распоряжением отзывать своих представителей из состава Комитета и назначать вместо них новых представителей.

17. Обеспечение деятельности Комитета, его членов (освобождение от основной работы на время исполнения обязанностей, прохождения обучения по охране труда) устанавливается коллективным договором, локальным нормативным актом работодателя.

**Постановление Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13.01.2003 № 1/29
"Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний
требований охраны труда работников организаций"
(Зарегистрировано в Минюсте РФ 12.02.2003 № 4209)**

(Извлечение)

**ПОРЯДОК
ОБУЧЕНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ ТРЕБОВАНИЙ
ОХРАНЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИЙ**

I. Общие положения

1.1. Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций (далее - Порядок) разработан для обеспечения профилактических мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний и устанавливает общие положения обязательного обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда всех работников, в том числе руководителей.

1.2. Порядок обязателен для исполнения федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, работодателями организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, работодателями - физическими лицами, а также работниками, заключившими трудовой договор с работодателем.

1.3. На основе Порядка федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления могут устанавливать дополнительные требования к организации и проведению обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников подведомственных им организаций, не противоречащие требованиям Порядка.

1.4. Порядок не заменяет специальных требований к проведению обучения, инструктажа и проверки знаний работников, установленных органами государственного надзора и контроля.

Одновременно с обучением по охране труда и проверкой знаний требований охраны труда, осуществляемыми в соответствии с Порядком, могут проводиться обучение и аттестация работников организаций по другим направлениям безопасности труда, организуемые органами государственного надзора и контроля и федеральными органами исполнительной власти в порядке, утверждаемом ими по согласованию с Министерством труда и социального развития Российской Федерации.

1.5. Обучению по охране труда и проверке знаний требований охраны труда в соответствии с Порядком подлежат все работники организации, в том числе ее руководитель.

1.6. Работники, имеющие квалификацию инженера (специалиста) по безопасности технологических процессов и производств или по охране труда, а также работники федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, государственного надзора и контроля, педагогические работники образовательных учреждений, осуществляющие преподавание дисциплины "охрана труда", имеющие непрерывный стаж работы в

области охраны труда не менее пяти лет, в течение года после поступления на работу могут не проходить обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда.

1.7. Ответственность за организацию и своевременность обучения по охране труда и проверку знаний требований охраны труда работников организаций несет работодатель в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

II. Порядок обучения по охране труда

2.1. Проведение инструктажа по охране труда

2.1.1. Для всех принимаемых на работу лиц, а также для работников, переводимых на другую работу, работодатель (или уполномоченное им лицо) обязан проводить инструктаж по охране труда.

2.1.2. Все принимаемые на работу лица, а также командированные в организацию работники и работники сторонних организаций, выполняющие работы на выделенном участке, обучающиеся образовательных учреждений соответствующих уровней, проходящие в организации производственную практику, и другие лица, участвующие в производственной деятельности организации, проходят в установленном порядке вводный инструктаж, который проводит специалист по охране труда или работник, на которого приказом работодателя (или уполномоченного им лица) возложены эти обязанности.

Вводный инструктаж по охране труда проводится по программе, разработанной на основании законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации с учетом специфики деятельности организации и утвержденной в установленном порядке работодателем (или уполномоченным им лицом).

2.1.3. Кроме вводного инструктажа по охране труда, проводятся первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи.

Первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи проводит непосредственный руководитель (производитель) работ (мастер, прораб, преподаватель и так далее), прошедший в установленном порядке обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда.

Проведение инструктажей по охране труда включает в себя ознакомление работников с имеющимися опасными или вредными производственными факторами, изучение требований охраны труда, содержащихся в локальных нормативных актах организации, инструкциях по охране труда, технической, эксплуатационной документации, а также применение безопасных методов и приемов выполнения работ.

Инструктаж по охране труда завершается устной проверкой приобретенных работником знаний и навыков безопасных приемов работы лицом, проводившим инструктаж.

Проведение всех видов инструктажей регистрируется в соответствующих журналах проведения инструктажей (в установленных случаях - в наряде-допуске на производство работ) с указанием подписи инструктируемого и подписи инструктирующего, а также даты проведения инструктажа.

2.1.4. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится до начала самостоятельной работы:

со всеми вновь принятыми в организацию работниками, включая работников,

выполняющих работу на условиях трудового договора, заключенного на срок до двух месяцев или на период выполнения сезонных работ, в свободное от основной работы время (совместители), а также на дому (надомники) с использованием материалов инструментов и механизмов, выделяемых работодателем или приобретаемых ими за свой счет;

с работниками организации, переведенными в установленном порядке из другого структурного подразделения, либо работниками, которым поручается выполнение новой для них работы;

с командированными работниками сторонних организаций, обучающимися образовательных учреждений соответствующих уровней, проходящими производственную практику (практические занятия), и другими лицами, участвующими в производственной деятельности организации.

Первичный инструктаж на рабочем месте проводится руководителями структурных подразделений организации по программам, разработанным и утвержденным в установленном порядке в соответствии с требованиями законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, локальных нормативных актов организации, инструкций по охране труда, технической и эксплуатационной документации.

Работники, не связанные с эксплуатацией, обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, использованием электрифицированного или иного инструмента, хранением и применением сырья и материалов, могут освободиться от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте. Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте, утверждается работодателем.

2.1.5. Повторный инструктаж проходят все работники, указанные в п. 2.1.4 настоящего Порядка, не реже одного раза в шесть месяцев по программам, разработанным для проведения первичного инструктажа на рабочем месте.

2.1.6. Внеплановый инструктаж проводится:

при введении в действие новых или изменении законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда, а также инструкций по охране труда;

при изменении технологических процессов, замене или модернизации оборудования, приспособлений, инструмента и других факторов, влияющих на безопасность труда;

при нарушении работниками требований охраны труда, если эти нарушения создали реальную угрозу наступления тяжких последствий (несчастный случай на производстве, авария и т.п.);

по требованию должностных лиц органов государственного надзора и контроля;

при перерывах в работе (для работ с вредными и (или) опасными условиями - более 30 календарных дней, а для остальных работ - более двух месяцев);

по решению работодателя (или уполномоченного им лица).

2.1.7. Целевой инструктаж проводится при выполнении разовых работ, при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и работ, на которые оформляются наряд-допуск, разрешение или другие специальные документы, а также при проведении в организации массовых мероприятий.

2.1.8. Конкретный порядок, условия, сроки и периодичность проведения всех видов

инструктажей по охране труда работников отдельных отраслей и организаций регулируются соответствующими отраслевыми и межотраслевыми нормативными правовыми актами по безопасности и охране труда.

2.2. Обучение работников рабочих профессий

2.2.1. Работодатель (или уполномоченное им лицо) обязан организовать в течение месяца после приема на работу обучение безопасным методам и приемам выполнения работ всех поступающих на работу лиц, а также лиц, переводимых на другую работу.

Обучение по охране труда проводится при подготовке работников рабочих профессий, переподготовке и обучении их другим рабочим профессиям.

2.2.2. Работодатель (или уполномоченное им лицо) обеспечивает обучение лиц, принимаемых на работу с вредными и (или) опасными условиями труда, безопасным методам и приемам выполнения работ со стажировкой на рабочем месте и сдачей экзаменов, а в процессе трудовой деятельности - проведение периодического обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда. Работники рабочих профессий, впервые поступившие на указанные работы либо имеющие перерыв в работе по профессии (виду работ) более года, проходят обучение и проверку знаний требований охраны труда в течение первого месяца после назначения на эти работы.

2.2.3. Порядок, форма, периодичность и продолжительность обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников рабочих профессий устанавливаются работодателем (или уполномоченным им лицом) в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими безопасность конкретных видов работ.

2.2.4. Работодатель (или уполномоченное им лицо) организует проведение периодического, не реже одного раза в год, обучения работников рабочих профессий оказанию первой помощи пострадавшим. Вновь принимаемые на работу проходят обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в сроки, установленные работодателем (или уполномоченным им лицом), но не позднее одного месяца после приема на работу.

2.3. Обучение руководителей и специалистов

2.3.1. Руководители и специалисты организаций проходят специальное обучение по охране труда в объеме должностных обязанностей при поступлении на работу в течение первого месяца, далее - по мере необходимости, но не реже одного раза в три года.

Вновь назначенные на должность руководители и специалисты организации допускаются к самостоятельной деятельности после их ознакомления работодателем (или уполномоченным им лицом) с должностными обязанностями, в том числе по охране труда, с действующими в организации локальными нормативными актами, регламентирующими порядок организации работ по охране труда, условиями труда на вверенных им объектах (структурных подразделениях организации).

2.3.2. Обучение по охране труда руководителей и специалистов проводится по соответствующим программам по охране труда непосредственно самой организацией или образовательными учреждениями профессионального образования, учебными центрами и другими учреждениями и организациями, осуществляющими образовательную деятельность (далее - обучающие организации), при наличии у них лицензии на право ведения образовательной деятельности, преподавательского состава,

специализирующегося в области охраны труда, и соответствующей материально-технической базы.

Обучение по охране труда проходят:

руководители организаций, заместители руководителей организаций, курирующие вопросы охраны труда, заместители главных инженеров по охране труда, работодатели - физические лица, иные лица, занимающиеся предпринимательской деятельностью; руководители, специалисты, инженерно-технические работники, осуществляющие организацию, руководство и проведение работ на рабочих местах и в производственных подразделениях, а также контроль и технический надзор за проведением работ; педагогические работники образовательных учреждений начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального, послевузовского профессионального образования и дополнительного профессионального образования - преподаватели дисциплин "охрана труда", "безопасность жизнедеятельности", "безопасность технологических процессов и производств", а также организаторы и руководители производственной практики обучающихся - в обучающих организациях федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда;

специалисты служб охраны труда, работники, на которых работодателем возложены обязанности организации работы по охране труда, члены комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов - в обучающих организациях федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда;

специалисты федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда - в обучающих организациях Министерства труда и социального развития Российской Федерации;

специалисты органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, члены комиссий по проверке знаний требований охраны труда обучающих организаций - в обучающих организациях федеральных органов исполнительной власти;

специалисты органов местного самоуправления в области охраны труда - в обучающих организациях федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда;

члены комиссий по проверке знаний требований охраны труда организаций - в обучающих организациях федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда;

члены комиссий по проверке знаний требований охраны труда обучающих организаций, осуществляющих обучение специалистов и руководителей федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, - в обучающих организациях Министерства труда и социального развития Российской Федерации.

Руководители и специалисты организации могут проходить обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в самой организации, имеющей комиссию по проверке знаний требований охраны труда.

2.3.3. Требования к условиям осуществления обучения по охране труда по соответствующим программам обучающими организациями разрабатываются и

утверждаются Министерством труда и социального развития Российской Федерации по согласованию с Министерством образования Российской Федерации.

2.3.4. Министерство труда и социального развития Российской Федерации разрабатывает и утверждает примерные учебные планы и программы обучения по охране труда, включающие изучение межотраслевых правил и типовых инструкций по охране труда, других нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда.

Обучающие организации на основе примерных учебных планов и программ обучения по охране труда разрабатывают и утверждают рабочие учебные планы и программы обучения по охране труда по согласованию с соответствующими федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда.

Обучение по охране труда руководителей и специалистов в организации проводится по программам обучения по охране труда, разрабатываемым на основе примерных учебных планов и программ обучения по охране труда, утверждаемым работодателем.

2.3.5. В процессе обучения по охране труда руководителей и специалистов проводятся лекции, семинары, собеседования, индивидуальные или групповые консультации, деловые игры и т.д., могут использоваться элементы самостоятельного изучения программы по охране труда, модульные и компьютерные программы, а также дистанционное обучение.

2.3.6. Обучение по охране труда руководителей и специалистов проводится преподавателями образовательных учреждений, осуществляющими преподавание дисциплин "охрана труда", "безопасность жизнедеятельности", "безопасность технологических процессов и производств", руководителями и специалистами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органов государственного надзора и контроля, а также работниками служб охраны труда организаций, имеющими соответствующую квалификацию и опыт работы в области охраны труда.

Обучающие организации должны иметь штатных преподавателей.

Обучение по охране труда руководителей и специалистов организаций осуществляется при повышении их квалификации по специальности.

III. Проверка знаний требований охраны труда

3.1. Проверку теоретических знаний требований охраны труда и практических навыков безопасной работы работников рабочих профессий проводят непосредственные руководители работ в объеме знаний требований правил и инструкций по охране труда, а при необходимости - в объеме знаний дополнительных специальных требований безопасности и охраны труда.

3.2. Руководители и специалисты организаций проходят очередную проверку знаний требований охраны труда не реже одного раза в три года.

3.3. Внеочередная проверка знаний требований охраны труда работников организаций независимо от срока проведения предыдущей проверки проводится:

при введении новых или внесении изменений и дополнений в действующие законодательные и иные нормативные правовые акты, содержащие требования охраны труда. При этом осуществляется проверка знаний только этих законодательных и нормативных правовых актов;

при вводе в эксплуатацию нового оборудования и изменениях технологических процессов, требующих дополнительных знаний по охране труда работников. В этом случае осуществляется проверка знаний требований охраны труда, связанных с соответствующими изменениями;

при назначении или переводе работников на другую работу, если новые обязанности требуют дополнительных знаний по охране труда (до начала исполнения ими своих должностных обязанностей);

по требованию должностных лиц федеральной инспекции труда, других органов государственного надзора и контроля, а также федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органов местного самоуправления, а также работодателя (или уполномоченного им лица) при установлении нарушений требований охраны труда и недостаточных знаний требований безопасности и охраны труда;

после происшедших аварий и несчастных случаев, а также при выявлении неоднократных нарушений работниками организации требований нормативных правовых актов по охране труда;

при перерыве в работе в данной должности более одного года.

Объем и порядок процедуры внеочередной проверки знаний требований охраны труда определяются стороной, иницилирующей ее проведение.

3.4. Для проведения проверки знаний требований охраны труда работников в организациях приказом (распоряжением) работодателя (руководителя) создается комиссия по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трех человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в установленном порядке.

В состав комиссий по проверке знаний требований охраны труда организаций включаются руководители организаций и их структурных подразделений, специалисты служб охраны труда, главные специалисты (технолог, механик, энергетик и т.д.). В работе комиссии могут принимать участие представители выборного профсоюзного органа, представляющего интересы работников данной организации, в том числе уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов.

В состав комиссий по проверке знаний требований охраны труда обучающих организаций входят руководители и штатные преподаватели этих организаций и по согласованию руководители и специалисты федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органов государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства, органов местного самоуправления, профсоюзных органов или иных уполномоченных работниками представительных органов.

Комиссия по проверке знаний требований охраны труда состоит из председателя, заместителя (заместителей) председателя, секретаря и членов комиссии.

3.5. Проверка знаний требований охраны труда работников, в том числе руководителей, организаций проводится в соответствии с нормативными правовыми актами по охране труда, обеспечение и соблюдение требований которых входит в их обязанности с учетом их должностных обязанностей, характера производственной деятельности.

3.6. Результаты проверки знаний требований охраны труда работников организации оформляются протоколом по форме согласно приложению N 1 к Порядку.

3.7. Работнику, успешно прошедшему проверку знаний требований охраны труда, выдается удостоверение за подписью председателя комиссии по проверке знаний требований охраны труда, заверенное печатью организации, проводившей обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда, по форме согласно приложению N 2 к Порядку.

3.8. Работник, не прошедший проверку знаний требований охраны труда при обучении, обязан после этого пройти повторную проверку знаний в срок не позднее одного месяца.

3.9. Обучающие организации могут осуществлять проверку знаний требований охраны труда только тех работников, которые проходили в них обучение по охране труда.

IV. Заключительные положения

4.1. На территории субъекта Российской Федерации организацию обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда координируют федеральные органы исполнительной власти и орган исполнительной власти по труду субъекта Российской Федерации, который формирует банк данных всех обучающих организаций, находящихся на территории субъекта Российской Федерации.

4.2. Ответственность за качество обучения по охране труда и выполнение утвержденных программ по охране труда несут обучающая организация и работодатель организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.3. Контроль за своевременным проведением проверки знаний требований охраны труда работников, в том числе руководителей, организаций осуществляется органами федеральной инспекции труда.

Приложение N 1
к Порядку обучения по охране труда и проверки знаний
требований охраны труда работников организаций,
утвержденному Постановлением Минтруда России
и Минобразования России от 13 января 2003 г. N 1/29

ПРОТОКОЛ N _____
ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ ПО ПРОВЕРКЕ ЗНАНИЙ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ
ТРУДА РАБОТНИКОВ

_____ (полное наименование организации)

"__" "__" 20__ г.

В соответствии с приказом _____ (распоряжением) работодателя
(руководителя) организации от "__" "__" 20__ г. N _____
комиссия в составе:

председателя _____

(Ф.И.О., должность)

членов: _____

(Ф.И.О., должность)

представителей <*>:
органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации

_____ (Ф.И.О., должность)

органов местного самоуправления _____

(Ф.И.О., должность)

государственной инспекции труда субъекта Российской Федерации

_____ (Ф.И.О., должность)

провела проверку знаний требований охраны труда работников по

(наименование программы обучения по охране труда)
в объеме _____
(количество часов)

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Наименование подразделения (цех, участок, отдел, лаборатория, мастерская и т.д.)	Результат проверки знаний (сдал/не сдал) № выданного удостоверения	Причина проверки знаний (очередная, внеочередная и т.д.)	Подпись проверяемого

Председатель комиссии _____
(Ф.И.О., подпись)

Члены комиссии: _____
(Ф.И.О., подпись)

Представители <*>:
органов исполнительной власти субъектов
Российской Федерации _____
(Ф.И.О., подпись)

органов местного самоуправления _____
(Ф.И.О., подпись)

государственной инспекции труда субъекта
Российской Федерации _____
(Ф.И.О., подпись)

<*> Указываются, если участвуют в работе комиссии.
<*> Подписываются, если участвуют в работе комиссии.

Приложение N 2
к Порядку обучения по охране труда и проверки знаний
требований охраны труда работников организаций,
утвержденному Постановлением Минтруда России
и Минобразования России от 13 января 2003 г. N 1/29

(Лицевая сторона)

**УДОСТОВЕРЕНИЕ
О ПРОВЕРКЕ ЗНАНИЙ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА**

(Левая сторона)

(полное наименование организации)

УДОСТОВЕРЕНИЕ N _____

Выдано _____
(Ф.И.О.)

Место работы _____

Должность _____

Проведена проверка знаний требований охраны труда по
в объеме _____

(наименование программы обучения _____ (часов)
по охране труда)

Протокол N _____ заседания комиссии по проверке знаний требований
охраны труда работников _____

(наименование организации)

от "___" _____ 20__ г. N _____

Председатель комиссии _____

(Ф.И.О., подпись)

Дата

М.П.

(Правая сторона)

СВЕДЕНИЯ

О ПОВТОРНЫХ ПРОВЕРКАХ ЗНАНИЙ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА

Ф.И.О. _____

Место работы _____

Должность _____

Проведена проверка знаний требований охраны труда по
в объеме _____

(наименование программы обучения _____ (часов)
по охране труда)

Протокол N _____ заседания комиссии по проверке знаний требований
охраны труда работников от "___" _____ 20__ г.

Председатель комиссии _____

(Ф.И.О., подпись)

Дата

М.П.

Постановление Минтруда РФ от 08.02.2000 № 14
"Об утверждении Рекомендаций по организации работы Службы охраны
труда в организации"
(Извлечение)

РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ СЛУЖБЫ ОХРАНЫ ТРУДА
В ОРГАНИЗАЦИИ

На основе настоящих Рекомендаций в организациях, осуществляющих производственную деятельность (далее - организации), разрабатываются положения о службе охраны труда, учитывающие специфику их организационно-правовых форм.

I. Общие положения

1. Управление охраной труда в организации осуществляет ее руководитель. Для организации работы по охране труда руководитель организации создает службу охраны труда.

2. Служба охраны труда организации (далее - Служба) подчиняется непосредственно руководителю организации или по его поручению одному из его заместителей.

3. Службу рекомендуется организовывать в форме самостоятельного структурного подразделения организации, состоящего из штата специалистов по охране труда во главе с руководителем (начальником) Службы.

4. Служба осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими подразделениями организации, комитетом (комиссией) по охране труда, уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда профессиональных союзов или иных

уполномоченных работниками представительных органов, службой охраны труда вышестоящей организации (при ее наличии), а также с федеральными органами исполнительной власти и органом исполнительной власти соответствующего субъекта Российской Федерации в области охраны труда, органами государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и органами общественного контроля.

5. Работники Службы в своей деятельности руководствуются законами и иными нормативными правовыми актами об охране труда Российской Федерации и соответствующего субъекта Российской Федерации, соглашениями (генеральным, региональным, отраслевым), коллективным договором, соглашением по охране труда, другими локальными нормативными правовыми актами организации.

II. Основные задачи службы охраны труда

6. Основными задачами Службы являются:

6.1. Организация работы по обеспечению выполнения работниками требований охраны труда.

6.2. Контроль за соблюдением работниками законов и иных нормативных правовых актов об охране труда, коллективного договора, соглашения по охране труда, других локальных нормативных правовых актов организации.

6.3. Организация профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также работы по улучшению условий труда.

6.4. Информирование и консультирование работников организации, в том числе ее руководителя, по вопросам охраны труда.

6.5. Изучение и распространение передового опыта по охране труда, пропаганда вопросов охраны труда.

III. Функции службы охраны труда

7. Для выполнения поставленных задач на Службу возлагаются следующие функции:

7.1. Учет и анализ состояния и причин производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами.

7.2. Оказание помощи подразделениям в организации и проведении измерений параметров опасных и вредных производственных факторов, в оценке травмобезопасности оборудования, приспособлений.

7.3. Организация и участие в проведении специальной оценки условий труда.

(пп. 7.3 в ред. приказа Минтруда России от 12.02.2014 N 96)

7.4. Проведение совместно с представителями соответствующих подразделений и с участием уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессиональных союзов или иных уполномоченных работниками представительных органов проверок, обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов, приспособлений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников, состояния санитарно-технических устройств, работы вентиляционных систем на соответствие требованиям охраны труда.

7.5. Участие в работе комиссий по приемке в эксплуатацию законченных строительством или реконструированных объектов производственного назначения, а также в работе комиссий по приемке из ремонта установок, агрегатов, станков и другого оборудования в части соблюдения требований охраны труда.

7.6. Согласование разрабатываемой в организации проектной, конструкторской, технологической и другой документации в части требований охраны труда.

7.7. Разработка совместно с другими подразделениями планов, программ по улучшению условий и охраны труда, предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний, заболеваний, обусловленных производственными факторами; оказание организационно-методической помощи по выполнению запланированных мероприятий.

7.8. Участие в составлении разделов коллективного договора, касающихся условий и охраны труда, соглашения по охране труда организации.

7.9. Оказание помощи руководителям подразделений в составлении списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, а также списков профессий и должностей, в соответствии с которыми на основании действующего законодательства работникам предоставляются гарантии и компенсаций за работу с вредными или опасными условиями труда.

(в ред. Приказа Минтруда России от 12.02.2014 N 96)

7.10. Организация расследования несчастных случаев на производстве; участие в работе комиссии по расследованию несчастного случая; оформление и хранение документов, касающихся требований охраны труда (актов по форме Н-1 и других документов по расследованию несчастных случаев на производстве, отчета о проведении специальной оценки условий труда), в соответствии с установленными сроками.

(в ред. Приказа Минтруда России от 12.02.2014 N 96)

7.11. Участие в подготовке документов для назначения выплат по страхованию в связи с несчастными случаями на производстве или профессиональными заболеваниями.

7.12. Составление отчетности по охране и условиям труда по формам, установленным Госкомстатом России.

7.13. Разработка программ обучения по охране труда работников организации, в том числе ее руководителя; проведение вводного инструктажа по охране труда со всеми лицами, поступающими на работу (в том числе временно), командированными, а также учащимися и студентами, прибывшими на производственное обучение или практику.

7.14. Организация своевременного обучения по охране труда работников организации, в том числе ее руководителя, и участие в работе комиссий по проверке знаний требований охраны труда.

7.15. Составление (при участии руководителей подразделений) перечней профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда.

7.16. Оказание методической помощи руководителям подразделений при разработке и пересмотре инструкций по охране труда, стандартов организации Системы стандартов безопасности труда (ССБТ).

7.17. Обеспечение подразделений локальными нормативными правовыми актами организации (правилами, нормами, инструкциями по охране труда), наглядными пособиями и учебными материалами по охране труда.

7.18. Организация и руководство работой кабинета по охране труда, подготовка информационных стендов, уголков по охране труда в подразделениях.

7.19. Организация совещаний по охране труда.

7.20. Ведение пропаганды по вопросам охраны труда с использованием для этих целей внутреннего радиовещания, телевидения, видео- и кинофильмов, малотиражной печати, стенных газет, витрин и т.д.

7.21. Доведение до сведения работников действующих законов и иных нормативных правовых актов об охране труда Российской Федерации и соответствующего субъекта Российской Федерации, коллективного договора, соглашения по охране труда организации.

7.22. Рассмотрение писем, заявлений, жалоб работников, касающихся вопросов условий

и охраны труда, подготовка предложений руководителю организации (руководителям подразделений) по устранению выявленных недостатков.

7.23. Осуществление контроля за:

- соблюдением работниками требований законов и иных нормативных правовых актов об охране труда Российской Федерации и соответствующего субъекта Российской Федерации, коллективного договора, соглашения по охране труда, других локальных нормативных правовых актов организации;

- обеспечением и правильным применением средств индивидуальной и коллективной защиты;

- расследованием и учетом несчастных случаев на производстве;

(в ред. Приказа Минтруда России от 12.02.2014 N 96)

- выполнением мероприятий, предусмотренных программами, планами по улучшению условий и охраны труда, разделом коллективного договора, касающимся вопросов охраны труда, соглашением по охране труда, а также за принятием мер по устранению причин, вызвавших несчастный случай на производстве (информация из акта по форме Н-1), выполнением предписаний органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, других мероприятий по созданию безопасных условий труда;

- наличием в подразделениях инструкций по охране труда для работников согласно перечню профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда, своевременным их пересмотром;

- проведением специальной оценки условий труда;

(в ред. Приказа Минтруда России от 12.02.2014 N 96)

- своевременным проведением соответствующими службами необходимых испытаний и технических освидетельствований оборудования, машин и механизмов;

- эффективностью работы аспирационных и вентиляционных систем;

- состоянием предохранительных приспособлений и защитных устройств;

- своевременным проведением обучения по охране труда, проверки знаний требований охраны труда и всех видов инструктажа по охране труда;

- организацией хранения, выдачи, стирки, химической чистки, сушки, обеспыливания, обезжиривания и ремонта специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной и коллективной защиты;

- санитарно-гигиеническим состоянием производственных и вспомогательных помещений;

- организацией рабочих мест в соответствии с требованиями охраны труда;

- правильным расходованием в подразделениях средств, выделенных на выполнение мероприятий по улучшению условий и охраны труда;

- своевременным и правильным предоставлением работникам компенсаций за тяжелую работу и работу с вредными или опасными условиями труда, бесплатной выдачей лечебно-профилактического питания, молока и других равноценных пищевых продуктов;

- использованием труда женщин и лиц моложе 18 лет в соответствии с законодательством.

7.24. Анализ и обобщение предложений по расходованию средств фонда охраны труда организации (при его наличии), разработка направлений их наиболее эффективного использования, подготовка обоснований для выделения организации средств из территориального фонда охраны труда (при его наличии) на проведение мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

IV. Права работников службы охраны труда

8. Работники Службы имеют право:

8.1. В любое время суток беспрепятственно посещать и осматривать производственные, служебные и бытовые помещения организации, знакомиться в пределах своей компетенции с документами по вопросам охраны труда.

8.2. Предъявлять руководителям подразделений, другим должностным лицам организации обязательные для исполнения предписания (рекомендуемая форма - приложение к настоящим Рекомендациям) об устранении выявленных при проверках нарушений требований охраны труда и контролировать их выполнение.

8.3. Требовать от руководителей подразделений отстранения от работы лиц, не имеющих допуска к выполнению данного вида работ, не прошедших в установленном порядке предварительных и периодических медицинских осмотров, инструктажа по охране труда, не использующих в своей работе предоставленных средств индивидуальной защиты, а также нарушающих требования законодательства об охране труда.

8.4. Направлять руководителю организации предложения о привлечении к ответственности должностных лиц, нарушающих требования охраны труда.

8.5. Запрашивать и получать от руководителей подразделений необходимые сведения, информацию, документы по вопросам охраны труда, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения законодательства об охране труда.

8.6. Привлекать по согласованию с руководителем организации и руководителями подразделений соответствующих специалистов организации к проверкам состояния условий и охраны труда.

8.7. Представлять руководителю организации предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по улучшению условий и охраны труда.

8.8. Представительствовать по поручению руководителя организации в государственных и общественных организациях при обсуждении вопросов охраны труда.

V. Организация работы службы охраны труда

9. Руководитель организации должен обеспечить необходимые условия для выполнения работниками Службы своих полномочий.

10. Организация труда работников Службы предусматривает регламентацию их должностных обязанностей, закрепление за каждым из них определенных функций по охране труда в подразделениях организации в соответствии с их должностными инструкциями.

11. Рабочие места работников Службы рекомендуется организовывать в отдельном помещении, обеспечивать современной оргтехникой, техническими средствами связи и оборудовать для приема посетителей.

12. Для осуществления ряда функций Службы (проведение обучения, инструктажа, семинаров, лекций, выставок) необходимо предусматривать организацию кабинета по охране труда, оснащенного необходимой нормативной правовой и справочной литературой по охране труда.

13. Руководителю организации рекомендуется организовывать для работников Службы систематическое повышение квалификации и проверку знаний требований охраны труда.

VI. Формирование службы охраны труда

14. Структуру Службы и численность работников Службы определяет руководитель организации в зависимости от численности работающих, характера условий труда, степени опасности производств и других факторов с учетом Межотраслевых нормативов численности работников службы охраны труда в организациях.

(в ред. Приказа Минтруда России от 12.02.2014 N 96)

Примечание. В соответствии со ст. 217 Трудового кодекса РФ минимальный размер численность работников, когда создается служба охраны труда или вводится должность инженера по охране труда, сокращен со 100 до 50 человек.

15. В организации с численностью более 100 работников создается Служба или вводится должность специалиста по охране труда, имеющего соответствующую подготовку или опыт работы в этой области.

16. В организации с численностью 100 и менее работников решение о создании Службы или введении должности специалиста по охране труда принимается руководителем организации с учетом специфики деятельности данной организации. Руководитель организации может возложить обязанности по охране труда на другого специалиста или иное лицо (с его согласия), которое после соответствующего обучения и проверки знаний наряду с основной работой будет выполнять должностные обязанности специалиста по охране труда.

При отсутствии в организации Службы (специалиста по охране труда) руководитель организации вправе заключить договор со специалистами или с организациями, оказывающими услуги в области охраны труда.

17. На должность специалиста по охране труда назначаются, как правило, лица, имеющие квалификацию инженера по охране труда, либо специалисты, имеющие высшее профессиональное (техническое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности техника 1 категории не менее 3 лет либо других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным (техническим) образованием, не менее 5 лет. Все категории указанных лиц должны пройти специальное обучение по охране труда.

VII. Контроль и ответственность

18. Контроль за деятельностью Службы осуществляет руководитель организации, служба охраны труда вышестоящей организации (при ее наличии), орган исполнительной власти соответствующего субъекта Российской Федерации в области охраны труда и органы государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда.

19. Ответственность за деятельность Службы несет руководитель организации.

20. Работники Службы несут ответственность за выполнение своих должностных обязанностей, определенных положением о Службе и должностными инструкциями.

Приложение
к Рекомендациям по организации работы службы охраны труда
в организации

ПРЕДПИСАНИЕ ИНЖЕНЕРА (СПЕЦИАЛИСТА) СЛУЖБЫ ОХРАНЫ ТРУДА

_____ (наименование организации)

"__" _____ 20__ г.

N ____

Кому _____

(должность, Ф.И.О.)

_____ (наименование подразделения организации)

В соответствии со статьей(ями) _____

_____ (наименование нормативного правового акта об охране труда)
предлагаю устранить следующие нарушения:

N п/п	Перечень выявленных нарушений требований охраны труда	Сроки устранения	Отметки об устранении
1	2	3	4

О выполнении настоящего предписания прошу сообщить до _____
(дата)

письменно (по телефону) _____

Предписание выдал: _____
(подпись, дата) (Ф.И.О., должность)

Предписание получил: _____
(подпись, дата) (Ф.И.О., должность)

Контроль устранения нарушений провел: _____
(Ф.И.О., должность)

(подпись, дата)

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПИСЬМО

9 февраля 2001 г.

№ 2510/1373-01-32

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ РЕКОМЕНДАЦИЙ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ КАБИНЕТА ОХРАНЫ ТРУДА И
УГОЛКА ОХРАНЫ ТРУДА**

Министерство здравоохранения Российской Федерации направляет для руководства и исполнения постановление Минтруда России от 17 января 2001 года № 7 "Об утверждении Рекомендаций по организации работы кабинета охраны труда и уголка охраны труда".

Приложение: на 6 листах.

**Заместитель Министра
Т.И.СТУКОЛОВА**

Постановление Минтруда РФ от 17.01.2001 N 7
"Об утверждении Рекомендаций по организации работы кабинета охраны
труда и уголка охраны труда"
(Извлечение)

РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ КАБИНЕТА ОХРАНЫ ТРУДА
И УГОЛКА ОХРАНЫ ТРУДА

I. Общие положения

1. Настоящие Рекомендации разработаны для оказания помощи организациям при формировании кабинета охраны труда и уголка охраны труда и определяют цель, основные направления работы кабинета охраны труда и уголка охраны труда, общие требования к процессу организации их работы.

2. Кабинет охраны труда и уголок охраны труда создаются в целях обеспечения требований охраны труда, распространения правовых знаний, проведения профилактической работы по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

3. Под кабинет охраны труда в организации рекомендуется выделять специальное помещение, состоящее из одной или нескольких комнат (кабинетов), которое оснащается техническими средствами, учебными пособиями и образцами, иллюстративными и информационными материалами по охране труда.

Уголок охраны труда оформляется в зависимости от площади, выделяемой для его размещения. Например, он может быть представлен в виде стенда, витрины или экрана, компьютерной программы.

4. Решение о создании кабинета охраны труда или уголка охраны труда принимается руководителем организации (его представителем).

5. В организациях, осуществляющих производственную деятельность, с численностью 100 и более работников, а также в организациях, специфика деятельности которых требует проведения с персоналом большого объема работы по обеспечению безопасности труда, рекомендуется создание кабинета охраны труда; в организациях с численностью менее 100 работников и в структурных подразделениях организаций - уголка охраны труда.

В организациях, производственная деятельность которых связана с перемещением работников по объектам и нахождением на временных участках работы (например, при работе вахтово-экспедиционным методом), целесообразно оборудовать передвижные кабинеты охраны труда и уголки охраны труда.

6. Содержание работы кабинета охраны труда и уголка охраны труда, распределение обязанностей по обеспечению их деятельности между службами и специалистами организации (с внесением сведений об этом в соответствующие положения и должностные инструкции) утверждаются руководителем организации с учетом специфики деятельности организации, рекомендаций федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда.

Организация и руководство работой кабинета охраны труда и уголка охраны труда, в том числе функции контроля, как правило, возлагаются на службу охраны труда организации (специалиста по охране труда) или иное лицо, выполняющее должностные обязанности специалиста по охране труда.

7. Федеральным органам исполнительной власти, органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда рекомендуется проводить работу по формированию базовых кабинетов охраны труда. Они могут быть созданы при научно -

исследовательских институтах, центрах охраны труда и должны быть ориентированы на осуществление методической помощи в руководстве кабинетами охраны труда, функционирующими в организациях соответствующих сфер деятельности и регионов.

II. Основные направления деятельности кабинета охраны труда и уголка охраны труда

8. Основными направлениями деятельности кабинета охраны труда и уголка охраны труда являются:

- а) оказание действенной помощи в решении проблем безопасности труда;
- б) создание системы информирования работников об их правах и обязанностях в области охраны труда, о состоянии условий и охраны труда в организации, на конкретных рабочих местах, о принятых нормативных правовых актах по безопасности и охране труда;
- в) пропаганда вопросов труда.

9. Кабинет охраны труда обеспечивает выполнение мероприятий по охране труда, в том числе организуемых совместными действиями руководителя и иных должностных лиц организации, комитета (комиссии) по охране труда, службы охраны труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессиональных союзов или иных уполномоченных работниками представительных органов:

- проведение семинаров, лекций, бесед и консультаций по вопросам охраны труда;
- обучение по охране труда, в том числе безопасным методам и приемам выполнения работ, применению средств коллективной и индивидуальной защиты, вопросам оказания первой медицинской помощи;
- проведение инструктажа по охране труда, тематических занятий с работниками, к которым предъявляются требования специальных знаний охраны труда и санитарных норм, и проверки знаний требований охраны труда работников;
- организацию выставок, экспозиций, стендов, макетов и других форм наглядной агитации и пропаганды передового опыта по созданию здоровых и безопасных условий труда;
- проведение аналитических исследований состояния условий труда в организации (на рабочих местах) и оценки их влияния на безопасность трудовой деятельности.

10. Уголок охраны труда организации обеспечивает выполнение тех же мероприятий, что и кабинет охраны труда.

11. Уголок охраны труда структурного подразделения (участка) организации обеспечивает работников информацией о: планах работы кабинета охраны труда (если он создан в организации); графиках проведения инструктажа и расписаниях учебных занятий по охране труда; приказах и распоряжениях, касающихся вопросов охраны труда организации, планах по улучшению условий и охраны труда; вредных и опасных производственных факторах и средствах защиты на рабочих местах структурного подразделения (участка); нарушениях требований законодательства об охране труда; случаях производственного травматизма и профзаболеваний в организации и принятых мерах по устранению их причин; новых поступлениях в кабинет охраны труда документов, учебно - методической литературы, учебных видеофильмов по охране труда и т.д.

III. Тематическая структура и оснащение кабинета охраны труда и уголка охраны труда

12. Тематическая структура кабинета охраны труда и уголка охраны труда предполагает включение общего и специальных разделов.

Общий раздел содержит законы и иные нормативные правовые акты по охране труда, принятые на федеральном уровне и уровне соответствующего субъекта Российской

Федерации, локальные нормативные акты организации, информацию об управлении охраной труда в организации, а также общие сведения по обеспечению безопасных условий труда, в том числе об опасных и вредных производственных факторах, средствах коллективной и индивидуальной защиты, действиях человека при возникновении чрезвычайных ситуаций, аварий.

Перечень специальных разделов и их содержание (сведения, включающие отличительные особенности основных и вспомогательных технологических процессов, конкретный перечень вредных производственных факторов, соответствующие им средства коллективной и индивидуальной защиты и меры предосторожности, принятые на производстве знаки безопасности и т.д.) определяются с учетом условий труда в организации. Рекомендуется раздельное комплектование учебного и справочного разделов, отражающих специфику всех видов производства организации.

13. Оснащение кабинета охраны труда и уголка охраны труда диктуется выбранным составом общего и специальных разделов и формируется исходя из используемых и планируемых к использованию носителей информации, которыми могут быть печатная продукция, кино- и видеопродукция, компьютерная продукция, программы радиовещания, натурные образцы, тренажеры, манекены и макеты.

14. Кабинет охраны труда целесообразно оборудовать на основе предварительно разработанного в организации проекта, в специально выделенном помещении или помещениях.

Для новых и реконструируемых производственных объектов месторасположение кабинета охраны труда определяется на стадии проектирования.

15. Помещение для размещения кабинета охраны труда должно соответствовать требованиям строительных норм и правил, его площадь рекомендуется определять из расчета количества работающих в организации: до 1000 человек - 24 кв. м, свыше 1000 человек - добавляется 6 кв. м на каждую дополнительную тысячу человек. Оценку необходимой площади для кабинета охраны труда можно производить на основе расчета потребности в обучении по охране труда на календарный год.

16. Для уголка охраны труда может выделяться как отдельное помещение, так и оборудоваться часть помещения общего назначения.

IV. Организация работы кабинета охраны труда и уголка охраны труда

17. Процесс организации работы кабинета охраны труда и уголка охраны труда предусматривает:

- соответствие требованиям (в комплексе целей, содержания и форм работы), которые каждая организация определяет с учетом своих особенностей и первоочередных задач, в части охраны труда;
- осуществление доступности посещения кабинета охраны труда или уголка охраны труда работниками организации и получение ими достоверной информации по вопросам охраны труда;
- планирование работы (в соответствии с перспективным и текущим планами работы);
- осуществление контроля.

18. Служба охраны труда или лицо, ответственное за работу кабинета охраны труда (уголка охраны труда) в организации:

- составляет план работы кабинета охраны труда (уголка охраны труда), включающий разработку конкретных мероприятий на определенный срок, с указанием лиц, ответственных за их проведение;
- организует оборудование, оснащение и оформление кабинета охраны труда (уголка

охраны труда);

- организует проведение плановых мероприятий.

19. В целях координации и повышения эффективности работы кабинетов охраны труда и уголков охраны труда федеральным органам исполнительной власти, органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, службам охраны труда организаций рекомендуется разрабатывать предложения по установлению дополнительных требований к кабинетам охраны труда (уголкам охраны труда) и организационным формам их работы, оснащению и методическому обеспечению кабинетов охраны труда и уголков охраны труда подведомственных организаций, их структурных подразделений.

20. Для выполнения мероприятий, реализуемых кабинетом охраны труда, необходимо взаимодействие и участие в его работе структурных подразделений и служб организации, а также привлечение специалистов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, объединений профсоюзов и объединений работодателей, центров охраны труда, образовательных учреждений и организаций, специализирующихся в области сервиса охраны труда.

**МИНИСТЕРСТВО
ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНТРУД РОССИИ)**

ПИСЬМО

18 марта 2016 г.

№ 15-1/В-871

**РАЗЪЯСНЕНИЕ ПО ОЦЕНКЕ БИОЛОГИЧЕСКОГО ФАКТОРА И
ВНЕПЛАНОВОЙ СПЕЦОЦЕНЕ**

Департамент условий и охраны труда рассмотрел по компетенции обращение Центрального комитета Профессионального союза работников здравоохранения Российской Федерации по вопросам проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах медицинских работников и сообщает следующее.

Приказом Минтруда России от 20 января 2015 г. № 24н внесены изменения в пункт 29 Методики проведения специальной оценки условий труда, утвержденной приказом Минтруда России от 24 января 2014 г. № 33н (далее - Методика), в соответствии с которыми отнесение условий труда к классу (подклассу) условий труда при воздействии биологического фактора (работы с патогенными микроорганизмами)

осуществляется в соответствии с приложением № 9 к Методике независимо от концентрации патогенных микроорганизмов и без проведения исследований (испытаний) и измерений, в том числе в отношении рабочих мест медицинских и иных работников, непосредственно осуществляющих медицинскую деятельность.

Имевшееся ранее в Методике обязательное требование о наличии в медицинских организациях разрешительных документов (лицензий) на право выполнения работ с патогенными биологическими агентами I - IV групп патогенности и возбудителями паразитарных болезней исключено из ее положений что, соответственно, лишает эксперта организации, проводящей специальную оценку условий труда, права требовать от медицинской организации наличия указанных документов.

Выявление наличия на конкретных рабочих местах указанной категории работников работ с патогенными микроорганизмами (в том числе возможного контакта с их носителями) различных групп патогенности зависит от вида осуществляемой ими профессиональной деятельности.

Согласно статье 2 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» медицинская деятельность - профессиональная деятельность по оказанию медицинской помощи, проведению медицинских экспертиз, медицинских осмотров и медицинских освидетельствований, санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий и профессиональная деятельность, связанная с трансплантацией (пересадкой) органов и (или) тканей, обращением донорской крови и (или) ее компонентов в медицинских целях.

Информация об осуществлении на рабочих местах работы с патогенными микроорганизмами может быть получена экспертом организации, проводящей специальную оценку условий труда, в том числе, в ходе изучения представляемых работодателем:

- технической (эксплуатационной) документации на производственное оборудование (машины, механизмы, инструменты и приспособления), используемое работником на рабочем месте;
- технологической документации, характеристик технологического процесса;
- должностной инструкции и иных документов, регламентирующих обязанности работника;
- характеристик применяемых в производстве материалов и сырья (в том числе установленных по результатам токсикологической, санитарно-гигиенической и медико-биологической оценок);
- результатов ранее проводившихся на данном рабочем месте исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов.

Выявление на рабочем месте факторов производственной среды и трудового процесса, источников вредных и (или) опасных факторов может также проводиться путем обследования рабочего места путем осмотра и ознакомления с работами, фактически выполняемыми работником в режиме штатной работы, а также путем опроса работника и (или) его непосредственных руководителей.

Группа патогенности микроорганизмов определяется в соответствии с Классификацией биологических агентов, вызывающих болезни человека, по группам патогенности, утвержденной постановлением Главного государственного санитарного

врача Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. № 64 «Об утверждении Санитарно-эпидемиологических правил СП 1.3.3118-13 «Безопасность работы с микроорганизмами I - II групп патогенности (опасности)»).

Решение об идентификации какого-либо фактора производственной среды и трудового процесса как потенциально вредного и (или) опасного производственного фактора принимается экспертом организации, проводящей специальную оценку условий труда, с последующим утверждением результатов идентификации комиссией по проведению специальной оценки условий труда.

Полагаем, что на тех рабочих местах медицинских работников, на которых специальная оценка условий труда была проведена до внесения изменений приказом Минтруда России от 20 января 2015 г. № 24н в Методику может быть проведена внеплановая специальная оценка условий труда на основании мотивированных предложений выборных органов первичных профсоюзных организаций или иного представительного органа работников (часть 1 статьи 17 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»).

Заместитель директора
Департамента условий и охраны труда

П. С. Сергеев